

Facilities Reservation System

# 施設予約システム

基本操作マニュアル（利用者用）

2026年1月

## 目次 CONTENTS

1	利用者トップページ .....	2
2	空き状況の表示 .....	4
3	空き状況の検索 .....	6
4	利用者登録.....	7
5	予約登録 .....	8
6	予約確認 .....	9
7	オンライン決済処理（支払処理） .....	10

# 1 利用者トップページ

## [解説]

各機能へのリンクや、予約可能な施設のリストがサムネイル表示されます。

当サイトを継続的にご利用いただく場合は、当ページを、ブラウザの「お気に入り」や「ブックマーク」に保存してご利用ください。



### ●初めてご利用の方

「はじめてご利用されるかたは[こちらをお読みください](#)」のリンクから、当サイト利用に関する利用規約を表示して、内容をご確認ください。

### ●お知らせ表示

トップページには利用者様向けのメンテナンス情報、イベント、注意事項などのお知らせを表示しています。

当システムはレスポンシブ web デザインを採用しています。PC、タブレット、スマートフォンなど、すべて共通のアドレスとなり、アクセスする端末の画面サイズに応じて、ページレイアウトを自動調整します。



## ■利用者ログイン

システムの利用者登録をしている場合、トップページ左上の[ログイン]ボタンから、登録済みのログイン ID、パスワードを入力して[ログイン]ボタンをクリックすることにより、ログインすることができます。



## ■使用可能機能

ログイン有無による操作可能機能は以下のとおりです。

利用するサイトの設定によっては利用できない機能もあります。

機能	未ログイン状態	ログイン状態
空き状況	○	○
利用者登録	○	
利用者確認、編集		○
予約登録		○ 施設設定による
予約確認、編集、取消		○ 施設設定による
抽選申込		※オプション機能
抽選確認、編集、取消		※オプション機能
決済処理		※オプション機能
パスワード変更		○

## 2 空き状況の表示

### [解説]

空き状況を表示します。空いている時間帯をクリックするとそのまま予約登録に進むことができます。予約箇所は色付きで表示されます。

分割貸出ができる施設や、複数面ある施設は、面ごとの空き状況を表示します。

また、表示形式は1日表示／月間表示／カレンダー表示を切り替えできます。

### ■空き状況（1日表示）

空き状況の初期表示形式です。

対象施設内の、すべての部屋・場所の空き状況を表示します。

[前日を表示][翌日を表示]ボタンにより表示日を変更できます。

ページ左上のカレンダーの日付をクリックすることで、選択した日付の空き状況を表示できます。

### ■空き状況（月間表示）

表示切替項目で、部屋・場所を選択して[月間表示]ボタンをクリックすることによって月間表示に切り替わります。

対象施設内の、選択した部屋・場所の空き状況を表示します。

[前月を表示][翌月を表示]ボタンにより表示月を変更できます。

#### ●予約登録を行うには

ログイン状態で空き状況表中の色が付いていない日時をクリックすることにより、予約登録ページへ移ります。

その場合、クリックした位置の時間が「利用開始時間」項目の初期値となり、登録がスムーズに行えます。

## ■空き状況（カレンダー表示）

表示切替項目で、部屋・場所を選択して[カレンダー表示]ボタンをクリックすることによって表示されます。

対象施設内の、選択した部屋・場所の1ヶ月の状況を表示します。

[前月][翌月]ボタンにより表示月を変更できます。

### ●カレンダー日付内の記号について

- ：1日の予約率が50%未満
- △：1日の予約率が50%以上100%未満
- ×：1日の予約率が100%の場合
- ◎：抽選申込受付期間
- ：定休日、または予約受付期間外

The screenshot shows a reservation system interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'HOME', '予約状況確認', '施設検索', 'イベント情報', and '利用者登録'. Below that is a search bar labeled '施設名/予約日' with a '検索' button. The main area is titled '空き状況確認' (Empty Status Confirmation) and shows a calendar for November 2020. The calendar grid includes columns for '前月' (Previous Month), '月' (Month), and '次月' (Next Month). Each day cell contains a symbol indicating availability: circles for 50% or less, triangles for 50% to 100%, crosses for 100%, and diamonds for lottery application periods. A legend at the bottom right defines these symbols: ○ (空きあり), △ (空き残りわずか), × (空き無し), ◎ (予約受付不可), and - (定休日). There are also buttons for '表示切替' (Change Display), '月別表示' (Monthly Display), and 'カレンダー表示' (Calendar Display).

### 3 空き状況の検索

#### [解説]

表示条件を絞って空き状況を検索したい場合に利用します。

ログインしている場合は、空いている時間帯をクリックすると、予約登録に進みます。

#### ■ 空き状況の検索

トップページから、[空き状況検索]メニュー、または[ログイン]ボタンの隣にある[空き状況を検索]ボタンをクリックすると、空き状況検索ページが表示されます。



検索したい条件を入力し、[表示]ボタンをクリックすると、条件に一致する空き状況が結果ページに表示されます。

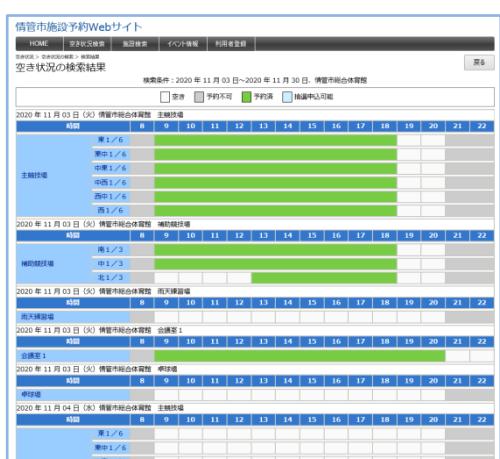


#### ■ 空き状況の検索結果

空き状況表のレイアウトや予約の種類（仮予約、本予約、抽選申込など）は空き状況ページと同じです。

対象件数が多い場合は、50 件まで表示します。

予約登録を行うには空き状況ページと同じように、空き状況表中の色が付いていない日時をクリックすることで予約登録を行えます。



## 4 利用者登録

### [解説]

予約を行うためには、利用者として登録する必要があります。また、登録することによって、予約の度に利用者情報を入力する手間を省くことができます。ここでは、利用者登録の方法を説明します。

### ■利用者登録

#### [登録項目]

利用者名、利用者名かな、ログイン名、パスワード、代表者名、連絡者名、生年月日、郵便番号、住所、広域内／外（深谷市、熊谷市、本庄市、児玉郡美里町、同郡神川町、同郡上里町又は大里郡寄居町に居住し、通勤し、又は通学するかたは広域内）、電話番号、メールアドレス（設定すると予約・承認の際に確認メールが送信される）、利用目的

「登録」ボタンをクリックすると、下の確認画面が表示されます。

※個人の場合は、代表者名、連絡者名の入力が不要です。

### ■利用者登録確認

まだ利用者登録は確定されていません。

このページで登録内容の確認を行ってください。

「確定」ボタンをクリックすると、利用者登録が完了します。

### ■利用者登録完了

利用者登録が完了しました。必要であれば、印刷して情報を保管してください。

登録した利用者情報を使用してログインすることで、インターネット予約等が行えるようになります。

#### ●利用者承認が必要な場合

通常は、利用者登録を行うと、即時ログイン可能ですが、自治体によっては、管理者による承認が必要な場合があります。

- ①システム設定により、必ず利用者承認が必要となっている場合。
- ②利用者承認が必要な利用者区分を選択した場合。

## 5 予約登録

### [解説]

インターネット予約を受け付けている施設に対して、予約情報を登録する処理です。

この操作には、利用者ログインが必要です。

### ■予約登録

#### [登録項目]

施設、スペース（分割貸出・面数指定の場合のみ）、利用日、利用時間、リハーサル時間（リハーサル時間が設定されている場合のみ）、利用目的、利用人数、催し物（設定されている場合のみ）、その他特殊項目（営利目的や利用者区分により料金算定方法が異なる場合）、設備・備品（利用時間または個数を指定する場合もあり）

「登録」ボタンをクリックすると、確認画面が表示されます。

### ■予約登録確認

まだ予約登録は確定されていません。

このページで登録内容および使用料の確認を行ってください。

使用料は、自動計算されます。

施設使用料と、備品・設備使用料からそれぞれの減免分を差し引いた後で合計を算出します。

利用料徴収などの選択項目を設定している場合、それらの項目による料金の増減も反映されます。

「確定」ボタンをクリックすると、予約登録が完了します。

### ■予約登録完了

予約登録が完了すると、仮予約となります。

#### ●本予約になるタイミング

仮予約／本予約の状態は、施設の運用ルールにより異なります。詳しくは施設窓口までお問い合わせください。

#### 運用ルールの例

- ①入金した時（前納の場合）
- ②使用許可申請書を受け取った時
- ③仮予約なしで、利用者が予約した時点で本予約

## 6 予約確認

### [解説]

予約状況の確認を行います。

ログインした状態で、利用者トップページから「予約確認」ボタンをクリックすると、利用者が登録している予約のリストが表示されます。

このページでは、検索機能と並び替え機能を利用できます。

#### [検索条件]

施設、室場、利用日、抽選状況、履歴表示

#### [並び替え項目]

利用日時の昇順、利用日時の降順、施設、利用目的、状況、入金

信管公共施設予約Webサイト						
HOME	空き状況検索	施設検索	施設情報	利用者登録	予約確認	施設登録
予約の照会						
予約の検索結果を表示します。予約番号をクリックすると詳細を表示します。						
検索条件	施設	空き状況	予約日	予約番号	検索	クリア
施設名	施設名	空き状況	予約日	予約番号	検索	クリア
最初	最後	1 次へ	最後	前の50件	次の50件	利用日時の昇順
(ページ中 ページ数を表示(合計 11件))						
予約番号	利用日時	施設	利用目的	状況	料金	入金
2300000209	2025/6/6(土) 10:00~16:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	未予約	支払済	
2300000210	2025/6/6(土) 15:00~18:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	未予約	支払済	
2300000211	2025/6/6(土) 11:00~15:00	総合公園 球技場 X・6・7・8	競技ミニス	既予約	未納	
2300000212	2025/6/6(土) 09:00~13:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	未予約	支払済	
2300000213	2025/6/6(土) 11:00~15:00	総合公園 球技場 1・2・3・4	競技ミニス	既予約	未納	
2300000214	2025/6/6(土) 15:00~19:00	総合公園 球技場 5・6・7・8	競技ミニス	既予約	未納	
2300000215	2025/6/6(土) 09:00~13:00	中央公園 球技場 A面	グラウンドゴルフ	既予約	未納	
2300000216	2025/6/6(土) 12:00~13:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	支払済	
2300000217	2025/6/6(土) 12:00~13:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000218	2025/6/6(土) 13:00~15:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000219	2025/6/6(土) 15:00~18:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000220	2025/6/6(土) 09:00~12:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000221	2025/6/6(土) 12:00~13:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000222	2025/6/6(土) 13:00~15:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000223	2025/6/6(土) 15:00~18:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000224	2025/6/6(土) 09:00~12:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000225	2025/6/6(土) 12:00~13:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000226	2025/6/6(土) 13:00~15:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000227	2025/6/6(土) 15:00~18:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000228	2025/6/6(土) 09:00~12:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000229	2025/6/6(土) 12:00~13:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000230	2025/6/6(土) 13:00~15:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000231	2025/6/6(土) 15:00~18:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000232	2025/6/6(土) 09:00~12:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000233	2025/6/6(土) 12:00~13:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	
2300000234	2025/6/6(土) 13:00~15:00	総合公園 球技場	競技野球 (本選式合戦)	既予約	未納	

#### ●過去の予約の表示

検索条件の「履歴表示」にチェックを入れ検索することにより閲覧できます

#### ●予約状況・入金状況の表示

状況欄には、予約状況（本予約／仮予約）が表示されます

入金欄には、入金状態（未納／払済／請求済）が表示されます

## 7 オンライン決済処理（支払処理）

[解説] ※こちらの機能は、オンライン決済の対象施設のみ支払処理が可能です。

予約した料金の支払いをオンラインで決済することができます。

オンライン決済できる手段は以下の通りです。

クレジットカード、PayPay、楽天ペイ

### ■支払処理

利用者サイトにログインした状態で、トップページの「予約確認」メニューを選択すると、自身が登録している予約のリストが表示されます。



このページでは、予約した一覧が表示できます。

状況の内容が本予約になっている予約は、オンラインで支払処理が可能です。

※仮予約の予約もまとめてオンライン決済したい場合は、施設管理者に承認を依頼し、本予約の状況になれば支払処理が可能になります。



「支払処理」メニューを選択すると、「支払処理」画面に遷移します。

オンラインで支払処理する予約を選択し、「オンライン決済で支払う」ボタンをクリックします。



「受付情報の登録・照会」画面が表示されますので、「オンライン決済」のボタンをクリックします。

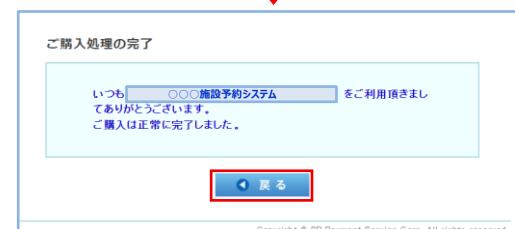


オンライン決済可能な決済手段が表示されますので、お支払いの決済手段をクリックすると、各社の操作手順にそって支払処理をして頂きます。

※決済手段は施設予約システムとは別契約になっておりますので、各自治体によって異なります。



支払処理が完了すると「ご購入処理の完了」画面が表示されます。



「戻る」ボタンをクリックすると「オンライン決済処理完了」の画面が表示され、利用者登録しているメールアドレス宛に決済完了のメールが送信されます。

「戻る」ボタンをクリックすると「支払処理」画面に遷移します。



### ●「オンライン決済」処理中のトラブルについて

オンライン決済の処理の途中の画面フリーズや操作途中でブラウザが終了する等、オンライン決済中に処理が中断された場合、改めて「支払処理」画面を表示すると受付番号が付番されて表示されます。

受付番号が付番された予約にチェックを入れ、「オンライン決済で支払う」ボタンをクリックすれば再度オンライン決済の処理に進むことができます。

予約番号	受付番号	利用日時	施設	状況	支払方法	金額
2300005087	2300005087	2023/07/13 09:00~10:00	基島コミュニティセンター 基島 和室1	本予約	オンライン決済で支払う	1,000
2300005092		2023/07/13 10:00~11:00	天幕公園体育館 体育館 /スクエットボール (全室)	本予約		300
2300005013		2023/08/16 15:00~16:00	天幕公園体育館 体育館 /スクエットボール (全室)	本予約		300
2300005014		2023/08/16 18:00~19:00	天幕公園体育館 体育館 /レーボール (1回)	本予約		180

## ■支払処理後の確認

利用者サイトにログインした状態で、トップページから「予約確認」ボタンをクリックすると、「入金」項目で支払済みであることを確認できます。

The screenshot shows a reservation confirmation page with a search bar at the top. Below the search bar is a table listing five reservations. The last row, which corresponds to the entry in the previous screenshot, has a red border around the '入金' (Payment) column, indicating it is paid.

予約番号	開始時間	終了時間	施設	料金料金	料金	入金
230000561	2023/03/31 09:00~09:30		東京公苑館 会議室 第1会議室	会議・打ち合わせ	本手配	未済
230000560	2023/03/31 09:00~10:00		東京コミュニティセンター 講理室	会議・打ち合わせ	本手配	未済
230000565	2023/07/13 09:00~10:00		東京コミュニティセンター 部屋 和室1	会議・打ち合わせ	本手配	未済
230000566	2023/07/13 09:00~10:00		天草公園体育館 体育館 バスケットボール（全室）	バスケットボール	本手配	未済
230000562	2023/07/13 10:00~11:00		天草公園体育館 体育館 バスケットボール（全室）	バスケットボール	本手配	未済

## ■決済手段別 操作イメージ

### 【クレジットカード】

#### 1. クレジットカード情報の入力



This screenshot shows the initial step of entering credit card information. It features fields for card number, expiration date, security code, and a checkbox to save card details for future use. The ABCD Online Shop logo is at the top.

#### 2. お支払い内容の確認



The confirmation screen displays the payment method (Visa), total amount (¥100), and a '支払う' (Pay) button. The ABCD Online Shop logo is at the top.

#### 3. お支払いの完了



The completion screen shows a checkmark icon and the message '支払いが完了しました' (Payment completed). A '戻る' (Return) button is at the bottom. The ABCD Online Shop logo is at the top.

### 【PayPay】

(PC 版)

#### 1. PayPayログイン



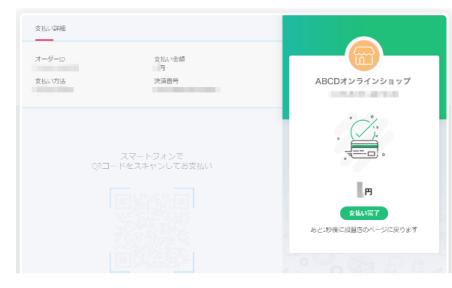
This screenshot shows the PayPay login interface. It includes fields for mobile phone number and password, and a 'ログイン' (Login) button. The ABCD Online Shop logo is at the top.

#### 2. お支払い内容の確認



The confirmation screen shows the payment method (PayPay), total amount (¥100), and a '支払う' (Pay) button. The ABCD Online Shop logo is at the top.

#### 3. お支払い完了



The completion screen shows a checkmark icon and the message '支払いが完了しました' (Payment completed). The ABCD Online Shop logo is at the top.

①PayPay ログイン画面が表示されます。

携帯電話番号・パスワードを入力後、「ログイン」ボタンを押します。

②お支払い内容をご確認のうえ、「支払う」ボタンを押します。

③お支払い完了の画面が表示されます。

### (スマートフォン版)

#### 1. PayPayアプリが自動的に立ち上がる



#### 2. お支払いの完了



①PayPay アプリがインストールされているスマートフォンで、ショップサイトにアクセスし PayPay でお支払いする際、PayPay アプリが自動的に立ち上がり、お支払い内容が表示されます。

②お支払いが完了します。

\*スマートフォンのデフォルトブラウザにおいてショップサイトに戻ります。

## 【楽天ペイ】

This screenshot shows the Rakuten login page. It features a red header with the Rakuten logo. Below it, there's a form with fields for 'ユーザーIDまたはメールアドレスを入力 (必須)' and 'パスワード (必須)'. A red '次へ' (Next) button is at the bottom. At the very bottom, there are links for '新規会員登録' and 'ログイン'.

This screenshot shows a confirmation step for payment method selection. It displays a summary: 'ABCDオンラインショップ ご注文金額 200円', '利用可能ポイント 0ポイント', '楽天カードポイント 0', and '楽天キャッシュ 0'. There are checkboxes for 'すべてのポイントを利用する' and '利用ポイント' with a value of 0. Below this, there are fields for '支払回数' (set to 1), 'セキリティコード' (with placeholder '1234'), and a note about security. A large red '▶ 入力内容を確認する' (Check Input Content) button is prominent at the bottom.

① 楽天会員ログイン画面が表示されます。

お客様の「ユーザーID」または「メールアドレス」をご入力いただき  
「次へ」ボタンを押します。「パスワード」をご入力いただき「ログイン」  
ボタンを押します。

② お支払方法の選択画面が表示されます。

ご利用内容・お支払方法を選択の上、「入力内容を確認する」ボ  
タンを押します。「戻る」ボタンを押すと、ショップサイトへ戻ります。

This screenshot shows a payment confirmation screen. It lists: '支払回数 200円', 'ABCDオンラインショップ ご注文金額 200円', '利用ポイント 利用なし', and 'お支払い金額 200円'. A red '▶ 楽天ペイで支払う' (Pay with Rakuten Pay) button is at the bottom. Below it, there's a note about agreeing to the '個人情報保護方針' (Privacy Policy).

③ お支払内容の確認画面が表示されます。

お支払内容を確認の上、「楽天ペイで支払う」ボタンを押します。

This screenshot shows a confirmation message: 'オンライン決済が完了しました。' (Online payment has been completed.) and '× メールアドレスが登録されている場合は、認証メールが送信されます。' (If an email address is registered, a verification email will be sent.) A blue '戻る' (Back) button is at the bottom.

④ お支払い完了の画面が表示されます。

お支払いが完了しました。「戻る」ボタンを押すと、ショップサイトへ戻  
ります。