

質 問 回 答 書

件名 深谷市公共施設予約システム整備業務委託			
No.	質問項目	質問内容	回答
1	募集要領 2 概要	令和7年深谷市議会第2回定例会において、補正予算が議決される目途を確認させてください。リース契約を締結する場合に、リース業者との調整スケジュールを組む際の参考とさせて頂きたいです。	6月20日（定例会最終日案）を目途とする。
2	募集要領 2 概要	(4)契約要件に「別途リース業者と契約することとし」とありますが、リース業者につきましては、貴庁に指定業者があるのでしょうか、それとも提案内容に含めるのでしょうか。	導入システム決定後、深谷市においてリース業者を選定する。
3	募集要領 2 概要	総事業費の上限が24,120,000円と記載されておりますが、この金額にはリース料が含まれているのでしょうか。それとも、リース料は別途で考慮されるべきものなのでしょうか。また、リース料が含まれている場合、その利率はいくらになるのかも併せてご教示いただけますと幸いです。	上限額24,120,000円にリース料は含まない。
4	募集要領 3 参加資格	募集要項P2、3参加資格(2)イの提出書類の種類は、国税のその1、その3の3どちらになりますか？	その3の3とする。
5	募集要領 3 参加資格	募集要項P2、3参加資格(2)ウの提出書類は、弊社所在地の県税、市民税、若しくは消費税及び地方消費税その1のどちらになりますか？	深谷市が発行する「市税に滞納がないことの証明」を提出すること。ただし、証明に代わり、市税の納入情報を照会することについて同意する文書を提出してもよい。なお、同意文書については、別添「納税状況照会同意書」を参考に作成すること。
6	募集要領 9 プレゼンテーション 審査	対面実施を想定されていると思われませんが、出席者の一部はWeb参加でも問題ないでしょうか（最低1人は現地に伺う想定です）。	可能とする。ただし、リモートに関する環境(通信、機器など)は、参加者の責任において準備すること。なお、プロジェクター、スクリーン、HDMIケーブル、OAタップは市で用意する。
7	募集要領 9 プレゼンテーション 審査	プレゼンテーションは、提案事業者である弊社は貴市指定場所に伺いますが、一部協力企業（システム開発元等）がリモートで参加させて頂くことは可能でしょうか。	プレゼンテーション内容は、システムのデモンストレーションを中心とした内容とし、詳細は参加者の判断とする。
8	募集要領 9 プレゼンテーション 審査	プレゼンテーションでは、提案書のご説明の他にデモンストレーションは必要でしょうか。	プレゼンテーション内容は、システムのデモンストレーションを中心とした内容とし、詳細は参加者の判断とする。
9	募集要領 10 審査基準	マイナンバー認証とスマートロック連携は審査の対象となっていますが、「システム要件等一覧」では、必須ではなく将来拡張が望まれる機能となっています。こちらは必須要件ではないが、配点の高い審査対象という理解で良いでしょうか。	お見込みのとおり。ただし、マイナンバー認証及びスマートロック連携は、稼働2年以内に利用できることを想定している。
10	仕様書 4. 想定対象施設数	各施設ごとの予約枠（面など）数を提示いただく事は可能でしょうか。	各施設の面数等は受注者及び施設所管課と協議し、決定することを想定している。参考として、別添「システム対象イメージ(現行システム設計時H21)」(※現状の施設と異なる記載有)を提示する。
11	仕様書 5. システムの基本要件(整備・提供)	データ移行に関しての記載がないのですが、今回は対象外となりますでしょうか。対象の場合は、元のデータはCSVなどで連携されるのか、紙での連携となるのか教えていただけますでしょうか。	登録者情報等について、CSVやExcelなどによるデータ連携を想定している。
12	仕様書 5. システムの基本要件(整備・提供)	データ移行に関して紙での連携がある場合は、作業ボリューム（件数、枚数）のご提示、またサンプルフォーマット（可能な限り全て）をデータにて展開頂けないでしょうか。	紙媒体でのデータ提供は想定していない。
13	仕様書 5. システムの基本要件(整備・提供)	「システムの問い合わせに関するオペレータ機能が対応可能であること。」と記載があります。施設管理者様からの電話およびメールでの問い合わせへの対応でよろしいでしょうか。	お見込みのとおり。

14	仕様書 7. システム機能要件	(2)キャッシュレス決済の整備、連携について深谷市地域通貨ネギーの決済導入を想定されていますが、これは貴庁が地域通貨ネギーの加盟店となるようなイメージで捉えればよろしいでしょうか。	イメージのとおり。実際の運用は、対象施設全般が指定管理施設となることから、指定管理者が地域通貨ネギーの加盟店となることを想定している。
15	仕様書 7. システム機能要件	「深谷市地域通貨ネギーでの決済が可能、もしくは導入が検討できること」とあります。弊社システムが連携する決済代行事業者で地域通貨ネギーへの対応ができない場合、代替案として、施設の窓口で決済できる環境を用意いただき、施設予約システム側では決済方法を手動で選択できる形でご提案することは可能でしょうか。	可能とする。
16	仕様書 7. システム機能要件	(3)スマートロックサービスの機能を備える施設は5施設とありますが、候補場所をご教授頂けないでしょうか？	主に屋外施設への設置を想定しているが、受注者及び施設管理者との調整となるため候補場所は未定である。
17	仕様書 7. システム機能要件	キャッシュレス決済、マイナンバー認証、スマートロック連携は「システム要件等一覧」では、必須ではなく将来拡張が望まれる機能となっています。しかしシステム機能要件では必須と考えられる記載となっていますが、必須要件となりますでしょうか。	現段階では、キャッシュレス決済は必須とする。マイナンバー認証及びスマートロック連携は、稼働2年以内に利用できることを想定している。
18	仕様書 8. 指定納付受託の方法等	(エ) 「決済サービス等の利用による決済額に決裁手数料等乗じた額（税込）及び月額使用料については、納付確認後、受注者の請求により支払うものとする」とありますが、決済額に決裁手数料等乗じた額及び月額使用料は、自治体様と決済代行事業者との直接契約のもと、決済代行事業者からの請求により支払い頂く形となります。このようなご提案が可能でしょうか。	可能とする。
19	仕様書 8. 指定納付受託の方法等	弊社システムは、決済代行事業者を利用した決済サービスを利用しております（貴庁と決済代行事業者の直接契約）。弊社ではなく、決済代行事業者が指定納付受託者となる形でのご提案に問題はないでしょうか。	問題ない。
20	仕様書 8. 指定納付受託の方法等	「(2) 指定納付受託の方法等」では、決済手数料は別途支払うものと記載されております。指定納付受託者である決済代行事業者が決済額から手数料を差し引いた形で深谷市様に納付するという形式でのご提案は可能でしょうか。	可能とする。ただし、利用料と手数料の内訳がわかる明細が出せるようにすること。また、手数料を差引かず全額納付する場合の提案も併せて行うこと。（場合によっては全額納付を求めることがあるため。）
21	仕様書 8. 指定納付受託の方法等	「決済サービス等の利用により決済した収入は、深谷市が指定する口座及び指定する期日までに、納入義務者が選択するクレジットカード等の支払方法を問わず、一括で納付すること。」と記載があります。想定される口座数をご教示いただけますでしょうか。	指定管理者が指定する口座となるため、指定管理者数に応じた口座数となる。現時点では、指定管理者1者が想定されるため、1口座が見込まれるが、今後複数となる可能性もある。
22	仕様書 9. システムの環境調整・保守・研修・マニュアル作成の実施	対面実施を想定されていると思われませんが、オンライン形式でも問題ないでしょうか。	問題ない。ただし、市の要望を満たす対応とすること。
23	機能要件	提案するオンライン決済は、経済産業省が定める「クレジットカード・セキュリティガイドライン（※1）」の要件を満たす必要はありますでしょうか。（※1 参照URL） https://www.meti.go.jp/press/2023/03/20240315002/20240315002.html	満たすものとする。
24	機能要件	非機能要件はありますか。	深谷市が想定する非機能要件については、別添「非機能要件一覧」のとおりとする。これは、デジタル庁提供の「デジタル地方創生モデル仕様書（公共施設等予約システム）」に準拠するものである。また、受注者とは、「非機能要件一覧」及び提案内容を基に協議し、システム整備するものとする。

25	システム要件等一覧	利用者アカウント管理(個人利用者、団体利用者)について、アカウントIDは任意も文字列ではなく、メールアドレスをアカウントIDとして利用することを前提としています。問題はないでしょうか。	問題ない。ただし、メールアドレスを有さない利用者への対応を代替案として提案すること。なお、メールアドレスを有さない者への対応については、窓口での対応も可とする。
26	システム要件等一覧	本人確認について、各施設窓口での運転免許証や健康保険証などを用いた対面での実施を想定されているでしょうか。もしくはオンライン上での本人確認を想定されているでしょうか。	利用者登録時のみとなるが、窓口及びオンライン上での本人確認が可能であることを想定している。利用者の登録方法に合わせて、窓口またはオンラインを選択できるようにすること。
27	システム要件等一覧	決済手段に「電子マネー決済」とありますが、これは深谷市地域通貨ネギーのことを指していますでしょうか？	一般的なQRコードやICカード決済など電子マネー全般を想定する。
28	システム要件等一覧	決済手段、支払方法についてですが、具体的な対応内容につきましては、要件定義の中で協議し決定していくという進め方でよろしいでしょうか。	深谷市公共施設予約システム要求仕様書の「8. 指定納付受託の方法等」を前提とし、必要に応じ協議により決定する。
29	システム要件等一覧	利用者さまからの問い合わせ対応については、原則開館時間と同一でしょうか。もしくは当社側からの指定で問題ないでしょうか。	職員側からの問合せ機能であり、利用者からの問合せは想定していない。
30	システム要件等一覧	認証資格は、「ISMS」「プライバシーマーク」いずれかの取得でも問題ないでしょうか。	問題ない。
31	システム要件等一覧	「利用者属性(個人/団体や、市内/市外等)による予約・抽選の可否や予約申込期間を施設ごとに設定できること。」と記載があります。想定される抽選申込のパターン数(利用者属性×抽選申込期間×当落決定日の組み合わせ件数)をご教示いただけますでしょうか。	機能として見込んでいるため、詳細は未定となる。よって、仕様で示す最低限の機能を有することとする。
32	システム要件等一覧	帳票出力も対象とのことですが、対象の帳票は何種類あるのか提示いただけないでしょうか。また各帳票の目次での最大出力枚数も合わせて提示可能でしょうか。	システム要件一覧「小項目_帳票出力」に例示されているものとし、詳細は受注者と協議する。なお、出力枚数の把握はしていない。
33	システム要件等一覧	「次の帳票を印刷できること 利用者登録情報、使用申請書、使用承認書(許可書)、利用予定票、変更申請書、変更承認書(許可書)、減免申請書、減免決定通知書、取消申請書、取消承認書(許可書)、還付申請書、還付決定通知書、予約一覧表、抽選申込一覧表、抽選申込当選者一覧表、抽選申込落選者一覧表、請求書、領収書、合計領収書、還付領収書、還付合計領収書、利用明細書」と記載があります。 システムの標準様式での出力でよろしいでしょうか。また、一覧表はCSV形式での出力とさせていただきますことは可能でしょうか。	お見込みのとおり。一覧表の出力形式は問わない。
34	システム要件等一覧	現行システムから移行(登録)するデータは次のとおりとする。 ・登録者情報 と記載があります。 登録者情報は貴市でご用意頂ける認識で宜しいでしょうか。 また何件程度ございますでしょうか。 予約情報は対象外という認識で宜しいでしょうか。	・市が用意する。ただし、受注者と現行システム業者との調整も想定する。 ・登録件数は100,000件以内を想定。 ・予約情報は対象外である。