

事務事業評価表

1. 基本事項 作成日 令和08年06月19日(金)

|                   |          |                                                                                                                                                                                                                                  |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
|-------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|---------------|--------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------|-----------|
| 事務事業              |          | 行財政改革推進事業                                                                                                                                                                                                                        |                  | 担当課 | 企画課           | 担当係                                                                      | 行革推進係 | 管理番号 | 3211      |           |
| 総合計画              | 大項目      | 6                                                                                                                                                                                                                                | みんなで創る協働のまち      |     | 事業区分          | <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 |       |      |           |           |
|                   | 中項目      | 2                                                                                                                                                                                                                                | 将来に向けた持続可能なまちづくり |     | 根拠法令<br>個別計画等 |                                                                          |       |      |           |           |
|                   | 小項目      | 4                                                                                                                                                                                                                                | 行財政運営の推進         |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
|                   | 主要プロジェクト |                                                                                                                                                                                                                                  |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
| 事業概要              |          | 市の行財政改革を全庁的な観点から推進し、効率的で効果的な行政経営のあり方を追求するため、その時々に応じた特定課題の設定を行い、基礎的な調査研究から実施手段の検討を行う。                                                                                                                                             |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
| 目的<br>※何のために      |          | 行政サービスを効率的かつ効果的に提供するため                                                                                                                                                                                                           |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
| 対象<br>※誰・何を対象に    |          | 施策・事務事業                                                                                                                                                                                                                          |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
| 手段<br>※どのように      |          | 有効な行財政改革の取組みを随時実施する                                                                                                                                                                                                              |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
| 成果<br>※何を求めるか     |          | コストの削減及び行政サービスの向上                                                                                                                                                                                                                |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
| 執行体制              |          | <input checked="" type="checkbox"/> 職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO等 <input type="checkbox"/> その他( ) |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
| 事務事業を構成する<br>予算事業 |          | 区分                                                                                                                                                                                                                               | 款                |     | 項             |                                                                          | 目     |      | 細事業名      | 前年度決算額(円) |
|                   |          | 一般会計                                                                                                                                                                                                                             | 2                | 総務費 | 1             | 総務管理費                                                                    | 7     | 企画費  | 行財政改革推進事業 | 57,116    |
|                   |          |                                                                                                                                                                                                                                  |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
|                   |          |                                                                                                                                                                                                                                  |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
|                   |          |                                                                                                                                                                                                                                  |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
|                   |          |                                                                                                                                                                                                                                  |                  |     |               |                                                                          |       |      |           |           |
| 本事業の<br>主な業務      |          | ・ 行財政改革取組一覧の策定                                                                                                                                                                                                                   |                  |     |               |                                                                          |       |      | ・         |           |
|                   |          | ・ 行革推進のための講演会の開催                                                                                                                                                                                                                 |                  |     |               |                                                                          |       |      | ・         |           |
|                   |          | ・ 先進地視察等情報収集                                                                                                                                                                                                                     |                  |     |               |                                                                          |       |      | ・         |           |
|                   |          | ・ 行政事務の外部化の推進                                                                                                                                                                                                                    |                  |     |               |                                                                          |       |      | ・         |           |
|                   |          | ・ 権限移譲事務の総合調整                                                                                                                                                                                                                    |                  |     |               |                                                                          |       |      | ・         |           |
|                   |          | ・ ワンストップサービス実施に関する調整                                                                                                                                                                                                             |                  |     |               |                                                                          |       |      | ・         |           |

2. 事業費(投入コスト) 単位: 円

| 区分     |          | 令和4年度      | 令和5年度     | 令和6年度      | 令和7年度     | 令和8年度      | 令和9年度   |
|--------|----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|---------|
| 年度別計画  |          | 窓口業務改革     | 窓口業務改革    | 窓口業務改革     | 窓口業務改革    |            |         |
| 事業費    | 予算(現額)   | 380,000    | 380,000   | 449,000    | 449,000   | 449,000    |         |
|        | 決算額      | 9,875      | 30,594    | 49,945     | 57,116    | 0          |         |
|        | 財源内訳     | 国支出金       | 0         | 0          | 0         | 0          |         |
|        |          | 県支出金       | 0         | 0          | 0         | 0          |         |
|        |          | 地方債        | 0         | 0          | 0         | 0          |         |
|        |          | 他特定財源      | 0         | 0          | 0         | 0          |         |
|        |          | 一般財源       | 9,875     | 30,594     | 49,945    | 57,116     | 449,000 |
| 人件費    | 従事職員数(人) | 1.32       | 1.09      | 1.29       | 1.14      | 1.14       |         |
|        | 人件費相当試算※ | 10,387,816 | 8,731,080 | 10,606,691 | 9,663,888 | 10,041,677 |         |
| 総事業費試算 |          | 10,397,691 | 8,761,674 | 10,656,636 | 9,721,004 | 10,490,677 |         |

※ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

### 3. 評価指標

| 区分     | 指標名                     |     | 目標値 | 単位                                                  | 令和<br>4年度 | 令和<br>5年度 | 令和<br>6年度 | 令和<br>7年度 | 令和<br>8年度 | 令和<br>9年度 |
|--------|-------------------------|-----|-----|-----------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|        | 目標値の算定根拠/実績値の出所         |     | 実績値 |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        | 実績値の算出式                 |     |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
| 活動指標 1 | 行財政改革取組一覧に掲げる<br>取組数    | 目標値 | 件   | 22.00                                               | 21.00     | 23.00     | 25.00     | 27.00     | 29.00     |           |
|        |                         | 実績値 |     | 26.00                                               | 21.00     | 24.00     | 26.00     |           |           |           |
|        | 目標値の算定根拠/実績値の出所         |     |     | 行財政改革取組一覧（令和5年改訂）から毎年2つずつ新規の取り組みを追加する。              |           |           |           |           |           |           |
|        | 実績値の算出式                 |     |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
| 活動指標 2 | 押印・署名の見直しを行った<br>手続数    | 目標値 |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        |                         | 実績値 |     | 1,284.00                                            | 1,295.00  | 1,292.00  | 1,313.00  |           |           |           |
|        | 目標値の算定根拠/実績値の出所         |     |     | 目標設定なし／押印等の見直しにかかる実態調査において把握した件数                    |           |           |           |           |           |           |
|        | 実績値の算出式                 |     |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
| 成果指標 1 | 押印を廃止した割合               | 目標値 | %   | 90.00                                               | 90.00     | 90.00     | 90.00     | 90.00     | 90.00     |           |
|        |                         | 実績値 |     | 70.30                                               | 70.00     | 76.40     | 79.80     |           |           |           |
|        | 目標値の算定根拠/実績値の出所         |     |     | 手続における90%の押印の廃止を目標とする。／ 押印を廃止した手続数÷押印・署名の見直し手続数×100 |           |           |           |           |           |           |
|        | 実績値の算出式                 |     |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
| 成果指標 2 | 効率性評価がA評価である事<br>務事業の割合 | 目標値 | %   |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        |                         | 実績値 |     | 75.00                                               | 77.00     | 80.00     | 83.00     |           |           |           |
|        | 目標値の算定根拠/実績値の出所         |     |     | 事務事業評価結果より把握した割合／ 効率性評価がAである事務事業数÷全事務事業数×100        |           |           |           |           |           |           |
|        | 実績値の算出式                 |     |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        |                         | 目標値 |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        |                         | 実績値 |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        | 目標値の算定根拠/実績値の出所         |     |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        | 実績値の算出式                 |     |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        |                         | 目標値 |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        |                         | 実績値 |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        | 目標値の算定根拠/実績値の出所         |     |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |
|        | 実績値の算出式                 |     |     |                                                     |           |           |           |           |           |           |

### 4. 観点別評価

観点別評価は、指標達成の有無の他、その達成率も勘案して総合的に評価します。  
 目標値の設定がないものについても、進捗状況等を踏まえA～Cの三段階にて評価します。  
 事業達成度評価は、意図した活動により事業目的に合う成果がでているかを評価します。  
 （評価基準）（A:達成している B:おおむね達成している C:達成していない）

#### （1）事業達成度評価

| 区分 | 評価の観点                                         | 評価 | 評価理由・指標数値の推移                                                                                                                                                                                         |
|----|-----------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 活動 | ・活動実績は、見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか。                 | A  | 歳入増加または歳出抑制に資する取組として、2件を「行財政改革取組一覧」に追加した。行財政改革取組一覧は、総合計画後期基本計画期間に合わせ、令和4年度末に見直しを実施し、取組数を変更している。<br><br>押印・署名の見直しについては、「申請書等の押印見直し方針」に基づき、全所属の手続を対象に実施した。特に、支出根拠書類である請求書の押印廃止により、見直し手続件数を増加させることができた。 |
| 成果 | ・意図した成果が上がっているか。<br>・指標未達成の場合は、その原因を分析できているか。 | B  | 押印署名の見直しについては、前年度比での割合を向上させることができていないが、目標値には届いていない状況である。効率性評価がA評価である事務事業の割合については、前年度の割合を上回っており、順調に推移している。                                                                                            |
|    |                                               |    | 評価者 行革推進係長 菱沼 亮太                                                                                                                                                                                     |

#### （2）事業効率性評価

事業効率性評価は、執行体制や手段など効率的に事務事業を執行しているかを評価します。  
 （評価基準）（A:効率的である B:高める余地あり C:効率的でない）

| 区分  | 評価の観点                                                                       | 評価 | 評価理由                                                                                                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 効率性 | ・ICTの活用や業務改善が充分か。<br>※検証必須<br>・コスト面など効率的に執行できているか。<br>・民間委託や他事業との統合・連携が可能か。 | B  | 窓口業務改革については、標準化システム導入準備等を踏まえ、「書かない窓口」にかかる効率的・効果的な導入方法等について検討し、素案を策定することができた。今後も業務効率化に向け、「書かない窓口」の導入・拡大のほか、デジタル技術の更なる活用を推進していく。 |
|     |                                                                             |    | 評価者 行革推進係長 菱沼 亮太                                                                                                               |