

事務事業評価表

1. 基本事項 作成日 令和08年06月09日(火)

事務事業		自治会振興事業			担当課	自治振興課	担当係	自治振興係	管理番号	11111
総合計画	大項目	4	安心とやすらぎを感じられるまち			事業区分	☒ 自治事務 ☐ 法定受託事務			
	中項目	2	市民の絆が深まるまちづくり			根拠法令 個別計画等	深谷市自治会館建設事業補助金交付要綱、深谷市自治会館改修事業補助金交付要綱、深谷市自治会掲示板設置事業補助金交付要綱、深谷市自治会掲示板改修事業補助金交付要綱、深谷市火の見やぐら解体撤去等補助金交付要綱			
	小項目	1	地域コミュニティの推進							
	主要プロジェクト									
事業概要		自治会との連絡調整や各種補助金の交付を行うことにより、自治会の運営やコミュニティ活動を円滑にし、地域コミュニティの醸成を図る。(■自治会館建設補助：事業費1／2補助、上限750万 ■自治会館改修補助：事業費1／2、又は1／3補助、上限100万 ■掲示板設置補助：事業費1／2以内補助、上限10万 ■掲示板改修補助：1／2、上限3万 ■火の見やぐら解体撤去等補助：事業費1／2以内補助、上限：解体40万、塗装20万)								
目的 ※何のために		地域コミュニティの醸成につなげるため								
対象 ※誰・何を対象に		自治会								
手段 ※どのように		自治会との連絡調整、各種補助金（自治会館建設補助金、自治会館改修補助金、自治会掲示板設置補助金、自治会掲示板改修補助金、火の見やぐら解体撤去等補助金 等）の交付を行う。								
成果 ※何を求めるか		各自治会の運営やコミュニティ活動を円滑にする。								
執行体制		■職員 □一部委託 □全部委託 □指定管理 □市民ボランティア □NPO等 □その他()								
事務事業を構成する 予算事業	区分	款		項		目		細事業名		前年度決算額(円)
	一般会計	2	総務費	1	総務管理費	8	地域振興費	自治会活動振興事業		110,461,889
本事業の 主な業務	・自治会長報償費支払事務							・		
	・自治会との連絡調整							・		
	・自治会館建設事業補助金の交付（新築）							・		
	・自治会館改修費補助金の交付（補修、増築、外構補修、空調）							・		
	・							・		
	・							・		

2. 事業費（投入コスト） 単位：円

区分		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度
年度別計画							
事業費	予算（現額）	60,961,000	121,926,000	107,577,000	116,481,000	125,557,000	
	決算額	58,222,918	118,776,220	105,183,320	110,461,889	0	
	財源内訳	国支出金	0	0	0	0	
		県支出金	0	3,700,000	3,700,000	3,700,000	
		地方債	0	0	0	0	
		他特定財源	47,146,229	82,205,894	83,881,703	73,160,488	66,614,000
		一般財源	11,076,689	32,870,326	21,301,617	33,601,401	55,243,000
人件費	従事職員数（人）	0.55	1.05	1.05	1.40	0.75	
	人件費相当試算※	4,328,257	8,410,674	8,633,354	11,867,932	6,606,367	
総事業費試算		62,551,175	127,186,894	113,816,674	122,329,821	132,163,367	

※ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

3. 評価指標

区分	指標名		単位	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	令和 8年度	令和 9年度
	目標値	実績値							
	目標値の算定根拠/実績値の出所								
	実績値の算出式								
活動指標 1	自治会館建設事業補助金交付件数	目標値	件						
		実績値		0.00	1.00	0.00	2.00		
	目標値の算定根拠/実績値の出所		指標の性格から目標値は設定しない。/実績値						
	実績値の算出式								
活動指標 2	自治会が相談できる支会事務局の数	目標値	箇所	12.00	12.00	12.00	12.00		
		実績値		12.00	12.00	12.00	12.00		
	目標値の算定根拠/実績値の出所		すべての公民館に設置する。 / 実績値						
	実績値の算出式								
活動指標 3	自治会館改修事業補助金交付件数	目標値	件						
		実績値		16.00	28.00	12.00	12.00		
	目標値の算定根拠/実績値の出所		指標の性格から目標値は設定しない。 / 実績値						
	実績値の算出式								
成果指標 1	自治会数	目標値	自治会						
		実績値		199.00	199.00	198.00	198.00		
	目標値の算定根拠/実績値の出所		指標の性格から目標値は設定しない。 / 該当年度の自治会数						
	実績値の算出式								
成果指標 2	自治会加入世帯数	目標値	世帯						
		実績値		42,461.00	42,395.00	41,965.00	41,433.00		
	目標値の算定根拠/実績値の出所		指標の性格から目標値は設定しない。 / 自治会からの報告による						
	実績値の算出式								
活動指標 4	自治会掲示板設置事業補助金交付件数	目標値	件						
		実績値		5.00	1.00	3.00	6.00		
	目標値の算定根拠/実績値の出所		指標の性格から目標値は設定しない。 / 実績値						
	実績値の算出式								

4. 観点別評価

観点別評価は、指標達成の有無の他、その達成率も勘案して総合的に評価します。
 目標値の設定がないものについても、進捗状況等を踏まえA～Cの三段階にて評価します。
 事業達成度評価は、意図した活動により事業目的に適う成果がでているかを評価します。
 （評価基準）（A:達成している B:おおむね達成している C:達成していない）

（1）事業達成度評価

区分	評価の観点	評価	評価理由・指標数値の推移
活動	・活動実績は、見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか。	A	自治会から申請を受けた補助金について、全件交付し自治会活動の支援を達成できた。 公民館への指定管理者制度導入により、地区センター機能を引き継いだ支会事務局が自治会の身近な相談窓口として、地域コミュニティの醸成に寄与している。
成果	・意図した成果が上がっているか。 ・指標未達成の場合は、その原因を分析できているか。	A	自治会への補助金交付により、自治会館建設や自治会館の改修等が実施され、自治会運営の円滑化を図ることができた。また、転入者等に自治会加入促進チラシを配布する等の取組により、自治会加入者数は微減にとどめている。
			評価者 自治振興係長 荒木 康寿

（2）事業効率性評価

事業効率性評価は、執行体制や手段など効率的に事務事業を執行しているかを評価します。
 （評価基準）（A:効率的である B:高める余地あり C:効率的でない）

区分	評価の観点	評価	評価理由
効率性	・ICTの活用や業務改善が充分か。 ※検証必須 ・コスト面など効率的に執行できているか。 ・民間委託や他事業との統合・連携が可能か。	A	公民館へ指定管理者制度が導入されたが、チャットツールを活用して指定管理者と密にコミュニケーションを図ることで、迅速な情報連携が可能となり、自治会との調整や補助金受付等の事務を効率的に実施できた。
			評価者 自治振興係長 荒木 康寿