

# 事務事業評価表

## 1. 基本事項

作成日 令和06年06月17日(月)

事務事業		ガーデンシティ推進事業		担当課	ガーデンシティふかや推進室	担当係	ガーデンシティふかや推進係	管理番号	12111	
総合計画	大項目	6	みんなで創る協働のまち	事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務					
	中項目	2	将来に向けた持続可能なまちづくり	根拠法令 個別計画等	第2次深谷市総合計画、深谷市ガーデンシティふかや構想、深谷市ガーデンシティふかやプラン、深谷市緑の基本計画、深谷市都市計画マスタープラン					
	小項目	2	市民との協働・交流の推進							
	主要プロジェクト									
事業概要		本事業は、市民との協働により市の特産物である「花」を活かし、子どもの情操教育の促進、地域のコミュニティ形成などを図り、「心やすらぐ 花と緑のまち」づくりを推進するものである。このため、花フェスタ&オープンガーデンフェスタの開催、ガーデニング教室の開催、学校花はなプランの推進及びガーデニングボランティアの活動支援等を実施するものである。								
目的 ※何のために		市民協働を理念とした「心やすらぐ 花と緑のまち」づくりを推進する。								
対象 ※誰・何を対象に		市民								
手段 ※どのように		花フェスタ&オープンガーデンフェスタの開催、ガーデニング教室の開催、学校花はなプランの推進、ガーデニングボランティアの活動支援等を行う。								
成果 ※何を求めるか		市民や地域のボランティア活動の活性化につなげ、市民による持続可能なまちづくりを目指す。								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 職員 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input checked="" type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO等 <input type="checkbox"/> その他( )								
事務事業を構成する 予算事業		区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額(円)		
		一般会計	2	総務費	1	総務管理費	7	企画費	ガーデンシティ推進事業	12,162,230
本事業の 主な業務		・花フェスタ&オープンガーデンフェスタの開催				・				
		・ガーデニング教室の開催				・				
		・学校花はなプランの推進				・				
		・ガーデニングボランティアの活動支援				・				
		・アダプトプログラムの推進				・				
		・				・				

## 2. 事業費(投入コスト)

単位: 円

区分		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度
年度別計画							
事業費	予算(現額)	9,469,000	12,550,000	14,643,000	15,546,000		
	決算額	7,603,293	12,162,230	0	0		
	財源内訳	国支出金	0	0	0		
		県支出金	0	0	0		
		地方債	0	0	0		
		他特定財源	7,226,388	10,356,331	12,340,000	12,054,000	
		一般財源	376,905	1,805,899	2,303,000	3,492,000	
人件費	従事職員数(人)	2.10	2.60	3.00	3.00		
	人件費相当試算※	16,526,070.00	20,826,429.00	25,082,700.00	25,082,700.00		
総事業費試算		24,129,363	32,988,659	39,725,700	40,628,700		

※ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

3. 評価指標

区分	指標名	目標値	単位	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	令和 8年度	令和 9年度
		実績値							
	目標値の算定根拠/実績値の出所								
実績値の算出式									
活動指標 1	ガーデニングボランティア人数	目標値	人	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00
		実績値	34.00	31.00					
	目標値の算定根拠/実績値の出所			参加人数を減らすことなく、現状維持することを目標とする。/登録者数					
	実績値の算出式								
活動指標 2	アダプト制度実施団体	目標値	団体	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00
		実績値	26.00	25.00					
	目標値の算定根拠/実績値の出所			基準年度を下回らなく、現状維持することを目標とする。 / 登録団体数					
	実績値の算出式								
成果指標 1	花フェスタ来場者数	目標値	人	71,000.00	71,000.00	71,000.00	71,000.00	71,000.00	71,000.00
		実績値	0.00	63,000.00					
	目標値の算定根拠/実績値の出所			参加人数を減らすことなく、現状維持することを目標とする。 / 実績数					
	実績値の算出式								
成果指標 2	ガーデニングボランティア活動参加延べ人数	目標値	人	950.00	950.00	950.00	950.00	950.00	950.00
		実績値	964.00	631.00					
	目標値の算定根拠/実績値の出所			参加人数を減らすことなく、現状維持することを目標とする。 / 実績数					
	実績値の算出式								
成果指標 3	花と緑をいかしたまちづくり活動に興味がある割合	目標値	%	74.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00
		実績値	66.40	64.00					
	目標値の算定根拠/実績値の出所			現状を鑑み、今後は平成29年度目標値「75%」を継続して採用する。/ 深谷市民まちづくりアンケート					
	実績値の算出式								
成果指標 4	花と緑をいかしたまちづくり活動に参加したい割合	目標値	%	42.00	44.00	46.00	48.00	50.00	52.00
		実績値	35.00	37.60					
	目標値の算定根拠/実績値の出所			平成28年度を基準とし、毎年2%ずつ増加させる。/ 深谷市民まちづくりアンケート					
	実績値の算出式								

4. 観点別評価

観点別評価は、指標達成の有無の他、その達成率も勘案して総合的に評価します。  
目標値の設定がないものについても、進捗状況等を踏まえA～Cの三段階にて評価します。  
事業達成度評価は、意図した活動により事業目的に合う成果がでているかを評価します。  
(評価基準) (A:達成している B:おおむね達成している C:達成していない)

(1) 事業達成度評価

区分	評価の観点	評価	評価理由・指標数値の推移
活動	・活動実績は、見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか。	B	ガーデニングボランティアによる公共花壇の植栽管理、アダプト制度による市有地の植栽管理を行うことができた。 また、ガーデニングボランティアやアダプト制度のPRは、広報やホームページ、イベント開催時に行うことができた。 高齢化等によりガーデニングボランティア人数やアダプト制度実施団体数は、減少傾向だが、おおむね現状を維持することができた。
成果	・意図した成果が上がっているか。 ・指標未達成の場合は、その原因を分析できているか。	B	「花フェスタ」は、新型コロナウイルス感染症対策のため、令和2年度から中止していたが、令和5年度に新たな開催場所である深谷テラスで4年ぶりに開催することができた。 ガーデニングボランティア活動参加人数は、深谷城址公園が管理者からの連絡により活動中止となったため、やや減少となった。
評価者			室長補佐兼ガーデンシティふかや推進係長 大島 真

(2) 事業効率性評価

事業効率性評価は、執行体制や手段など効率的に事務事業を執行しているかを評価します。  
(評価基準) (A:効率的である B:高める余地あり C:効率的でない)

区分	評価の観点	評価	評価理由
効率性	・ICTの活用や業務改善が充分か。 ※検証必須 ・コスト面など効率的に執行できているか。 ・民間委託や他事業との統合・連携が可能か。	A	花フェスタのステージ出演参加者申請は紙提出に加え、オンラインでも受け付けることができた。 花フェスタと同日に開催を行った大相撲深谷場所では、花フェスタ会場の様子が分かるようインターネットでライブ中継を行い、観客動員を図ることができた。
評価者			室長補佐兼ガーデンシティふかや推進係長 大島 真

5. 前年度改善改革プラン達成状況

令和4年度の評価を受けて 設定した改善・改革案	
達成状況及び その効果	

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	ガーデンシティ推進事業	担当課	ガーデンシティふかや推進室	担当係	ガーデンシティふかや推進係	管理番号	12111
<div><div><div><input type="checkbox"/> ①拡充, 重点化(コスト投入)</div><div><input checked="" type="checkbox"/> ②現状のまま継続</div><div><input type="checkbox"/> ③見直して継続</div><div><input type="checkbox"/> ④目的達成による終了</div><div><input type="checkbox"/> ⑤廃止を検討</div></div><div><div><input type="checkbox"/> 委託化等の検討</div><div><input type="checkbox"/> 成果向上のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 効率化のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 事業規模の縮小</div><div><input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合</div></div></div>		<div>評価の内容説明</div> <p>ボランティアの人数については、ボランティア発足時と比べ定年延長などで退職年齢が上がり、リタイア時の年齢が上昇していることが、集まりにくい要因の一つになっていると考えられる。</p> <p>日々の市内公共花壇のガーデニング活動やPRにより「花と緑をいかしたまちづくり活動」への市民の関心は高いため、今後も広報や花フェスタなどイベント時のPRを行い、新規ボランティアの発掘、活動の活性化を図っていきたい。</p>					
上記を実施するための具体的な取組内容は？		評価者	ガーデンシティふかや推進室長 富田 勝				

7. 改善改革プラン・今後の課題

令和6年度に実施する 改善・改革案 (事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善)	
令和7年度以降に取り組む 改善・改革案・今後の課題 (事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善)	

8. 評価指標グラフ

