

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和05年06月23日(金)

事務事業		自転車・自動車対策事業		担当課	道路管理課	担当係	交通安全係	管理番号	48431	
総合計画	大項目	5 快適で利便性の高いまち		事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務					
	中項目	2 交通アクセスの便利なまちづくり		根拠法令 個別計画等	深谷市放置自転車・自動車の発生防止及び処理に関する条例 深谷市深谷駅周辺駐車場条例					
	小項目	2 公共交通の維持確保と交通安全の推進								
	主要プロジェクト									
事業概要		深谷駅周辺における路上駐車防止や送迎車両等による、ロータリー内の混雑緩和を目的として設置している市営駐車場の管理運営を行うものである。また、路上駐輪による通行障害を防止し、快適な道路環境の維持並びに良好な景観保全のために、市内4駅周辺に設置している駐輪場の管理運営を行うものである。さらには、放置車両の発生を防止するとともに、放置があった場合には、処理を行うものである。								
目的 ※何のために		路上駐車等の不法駐車をなくし、駅ロータリー内の交通環境を向上する。放置自転車及び放置自動車の発生を防止し、快適な道路環境の維持及び景観保持する。								
対象 ※誰・何を対象に		放置自転車、放置自動車及び市営駐車場、市営駐輪場								
手段 ※どのように		駐車場の保守点検や緊急時の対応、清掃及び料金収納等の維持管理を行う。駐輪場内の自転車の整理を行う。放置自転車の整理移送及び放置自動車の処理等を行う。								
成果 ※何を求めるか		安全で利便性の高い駐車場及び駐輪場を提供することができる。放置された自転車・自動車を迅速に撤去し、生活環境の安全性を確保する。								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 職員 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO等 <input type="checkbox"/> その他()								
事務事業を構成する 予算事業		区分	款		項		目		細事業名	前年度決算額(円)
		一般会計	2	総務費	1	総務管理費	12	交通安全対策費	自転車・自動車対策事業	15,108,661
本事業の 主な業務		・ 駐車場料金収納業務					・ 放置自転車整理移送業務			
		・ 駐車場及び周辺清掃業務					・ 駐車場・駐輪場修繕			
		・ 駐車装置の保守点検業務					・ 駐車場・駐輪場照明灯電気料金の支払業務			
		・ 駐車装置緊急時の対応業務					・			
		・ 駐車場・駐輪場契約業務					・			
		・ 放置自転車・自動車処理					・			

2. 事業費(投入コスト)

単位: 円

区分		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度
年度別計画		駐車場の管理運営 駐輪場の管理運営 放置自転車・自動車対策業務	駐車場の管理運営 駐輪場の管理運営 放置自転車・自動車対策業務	駐車場の管理運営 駐輪場の管理運営 放置自転車・自動車対策業務	駐車場の管理運営 駐輪場の管理運営 放置自転車・自動車対策業務		
事業費	予算(現額)	19,072,000	16,419,000	14,270,000	19,567,000		
	決算額	16,147,002	15,108,661	0	0		
	財源内訳	国支出金	0	0	0		
		県支出金	0	0	0		
		地方債	0	0	0		
		他特定財源	9,461,600	13,299,100	9,312,000		
		一般財源	6,685,402	1,809,561	4,958,000	10,255,000	
人件費	従事職員数(人)	1.41	1.41	1.54	1.54		
	人件費相当試算※	10,944,300	11,096,075	12,622,436	12,622,436		
総事業費試算		27,091,302	26,204,736	26,892,436	32,189,436		

※ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

3. 評価指標

区分	指標名		目標値	単位	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	令和 8年度	令和 9年度
			実績値							
	目標値の算定根拠/実績値の出所									
実績値の算出式										
活動指標 1	放置自転車撤去回数	目標値	回	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	
		実績値		40.00						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			放置の状況により移送日数を減らすことを目標値として設定/移送日数						
	実績値の算出式									
成果指標 1	深谷駅周辺駐車場の利用台数	目標値	千台	130.00	130.00	130.00	130.00	130.00	130.00	
		実績値		126.93						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			令和4年度を基準とし、目標値を設定 / 実数						
	実績値の算出式									
成果指標 2	深谷駅周辺駐車場の事故発生件数	目標値	件	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		実績値		0.00						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			駐車場管理において事故を発生させないことが適正であるため目標値を0として設定 / 実数						
	実績値の算出式									
成果指標 3	駐輪場の事故発生件数	目標値	件	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		実績値		0.00						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			駐輪場管理において事故を発生させないことが適正であるため、目標値を0として設定 / 実数						
	実績値の算出式									
成果指標 4	放置自転車発生件数	目標値	件	560.00	525.00	490.00	455.00	420.00	385.00	
		実績値		215.00						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			放置自転車の移送台数を減らすことを目標値として設定 / 実数						
	実績値の算出式									
成果指標 5	放置自動車発生件数	目標値	件	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		実績値		0.00						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			放置自動車を発生させないことが適正であることから目標値を0として設定 / 実数						
	実績値の算出式									

4. 観点別評価

観点別評価は、指標達成の有無の他、その達成率も勘案して総合的に評価します。
目標値の設定がないものについても、進捗状況等を踏まえA～Cの三段階にて評価します。
事業達成度評価は、意図した活動により事業目的に適う成果がでているかを評価します。
(評価基準) (A:達成している B:おおむね達成している C:達成していない)

(1) 事業達成度評価

区分	評価の観点	評価	評価理由・指標数値の推移
活動	・活動実績は、見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか。	A	放置自転車の撤去回数については、目標値を達成することができ駐輪場の適切な維持管理に努めることができた。
成果	・意図した成果が上がっているか。 ・指標未達成の場合は、その原因を分析できているか。	A	駐車場・駐輪場内の事故の発生はなく、また、放置自転車の発生件数についても、放置自転車整理区域内の巡回や駐輪場の管理業務が適切であったため、目標値を達成することができた。
			評価者 交通安全係長 石川 秀敏

(2) 事業効率性評価

事業効率性評価は、執行体制や手段など効率的に事務事業を執行しているかを評価します。
(評価基準) (A:効率的である B:高める余地あり C:効率的でない)

区分	評価の観点	評価	評価理由
効率性	・ICTの活用や業務改善が充分か。 ※検証必須 ・コスト面など効率的に執行できているか。 ・民間委託や他事業との統合・連携が可能か。	A	放置自転車を所有者へ返却する際は、引渡し日及び引き渡し時間帯等をあらかじめ確認しておくことで、迅速に実施することができた。
			評価者 交通安全係長 石川 秀敏

5. 前年度改善改革プラン達成状況

令和3年度の評価を受けて 設定した改善・改革案	
達成状況及び その効果	

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	自転車・自動車対策事業	担当課	道路管理課	担当係	交通安全係	管理番号	48431
<div><div><div><input type="checkbox"/> ①拡充, 重点化(コスト投入)</div><div><input checked="" type="checkbox"/> ②現状のまま継続</div><div><input type="checkbox"/> ③見直して継続</div><div><input type="checkbox"/> ④目的達成による終了</div><div><input type="checkbox"/> ⑤廃止を検討</div></div><div><div><input type="checkbox"/> 委託化等の検討</div><div><input type="checkbox"/> 成果向上のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 効率化のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 事業規模の縮小</div><div><input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合</div></div></div>		評価の内容説明					
		放置自転車整理区域内の巡回や駐輪場の管理業務が適切であったため、放置自転車の発生件数及び撤去回数について、目標値を達成することができた。今後も、引き続き、駐車場及び駐輪場施設の適正な維持管理を実施し、放置自転車・自動車の発生防止に努めていく必要があることから、現状のまま継続とした。					
上記を実施するための具体的な取組内容は？		評価者	道路管理課長 茂木 隆行				

7. 改善改革プラン・今後の課題

令和5年度に実施する 改善・改革案 (事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善)	
令和6年度以降に取り組む 改善・改革案・今後の課題 (事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善)	

8. 評価指標グラフ

