

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和05年06月21日(水)

事務事業		ひとり親家庭等医療費支給事業		担当課	こども青少年課	担当係	子育て支援係	管理番号	30261	
総合計画	大項目	1	健康でいきいきと暮らせるまち	事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務					
	中項目	1	健やかに成長できるまちづくり	根拠法令 個別計画等	深谷市ひとり親家庭等医療費支給に関する条例／条例施行規則					
	小項目	1	子育て支援の充実							
	主要プロジェクト									
事業概要		本事業は、ひとり親家庭等の児童（満18歳に達した日の属する年度の末日までにある者または20歳未満で規則に定める程度の障害の状態にある者）及びその父か母または養育者を対象として、医療保険で受診した医療費の一部を支給することで、ひとり親家庭等の生活の安定と自立の支援を目指すものである。								
目的 ※何のために		ひとり親家庭等の福祉の増進を目的とする。								
対象 ※誰・何を対象に		ひとり親家庭等の児童（満18歳に達した日の属する年度の末日までにある者又は20歳未満で規則に定める程度の障害の状態にある者）及びその父か母または養育者								
手段 ※どのように		医療保険で受診した医療費の一部を支給する（申請が必要、所得制限あり）								
成果 ※何を求めるか		医療費の一部を支給することで、ひとり親家庭等の生活の安定と自立の支援を行う。								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO等 <input type="checkbox"/> その他（ ）								
事務事業を構成する 予算事業		区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額（円）		
		一般会計	3	民生費	2	児童福祉費	6	ひとり親等医療対策費	ひとり親家庭等医療費支給事業	31,707,326
本事業の 主な業務		・ひとり親家庭等医療費の支給					・			
		・					・			
		・					・			
		・					・			
		・					・			
		・					・			

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区分		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度
年度別計画			制度改正（福祉3医療県内現物給付）に伴う受給者証の一斉更新				
事業費	予算（現額）	28,381,000	37,485,000	66,659,000	68,933,000		
	決算額	26,877,022	31,707,326	0	0		
	財源内訳						
	国支出金	0	0	0	0		
	県支出金	11,959,382	12,720,892	30,595,000	31,111,000		
	地方債	0	0	0	0		
人件費	他特定財源	0	0	0	0		
	一般財源	14,917,640	18,986,434	36,064,000	37,822,000		
総事業費試算	従事職員数（人）	0.97	0.80	1.57	1.57		
	人件費相当試算※	7,529,058	6,295,646	12,868,328	12,868,328		
総事業費試算		34,406,080	38,002,972	79,527,328	81,801,328		

※ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

3. 評価指標

区分	指標名		目標値	単位	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	令和 8年度	令和 9年度
			実績値							
	目標値の算定根拠/実績値の出所									
実績値の算出式										
活動指標 1	登録者数	目標値	人							
		実績値		2,342.00						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			目標設定することができないため設定していません/年度末の受給資格者数						
	実績値の算出式									
成果指標 1	年間延べ支給件数	目標値	千件							
		実績値		11,080.00						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			目標設定することができないため設定していません / 年間の延べ支給件数の合計						
	実績値の算出式									
成果指標 2	支給に対する誤り件数	目標値	件	0.00						
		実績値		0.00						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			支給に対する誤りを0件とする / 支給後に誤りが見つかった件数						
	実績値の算出式									
成果指標 3	登録者1人当たりの平均支給件数	目標値	件							
		実績値		4.73						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			目標設定することができないため設定していません / 年間延べ支給件数／登録者数						
	実績値の算出式									
成果指標 4	登録者1人当たりの支給金額	目標値	円							
		実績値		11,004.00						
	目標値の算定根拠/実績値の出所			目標設定することができないため設定していません / 事業費／登録者数						
	実績値の算出式									
		目標値								
		実績値								
	目標値の算定根拠/実績値の出所									
	実績値の算出式									

4. 観点別評価

観点別評価は、指標達成の有無の他、その達成率も勘案して総合的に評価します。
目標値の設定がないものについても、進捗状況等を踏まえA～Cの三段階にて評価します。
事業達成度評価は、意図した活動により事業目的に適う成果がでているかを評価します。
(評価基準) (A:達成している B:おおむね達成している C:達成していない)

(1) 事業達成度評価

区分	評価の観点	評価	評価理由・指標数値の推移
活動	・活動実績は、見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか。	A	令和5年3月31日現在の登録者数（有資格者数）は、2,342人であった。前年度と比較して210人減であった。対象者数の減少が続いているが、ひとり親家庭等の児童及びその父母等養育者への医療費の一部支給を行うことで、ひとり親家庭等の生活の安定に資することができている。
成果	・意図した成果が上がっているか。 ・指標未達成の場合は、その原因を分析できているか。	A	誤りなく支給することができている。
			評価者 子育て支援係長 田部井 理恵

(2) 事業効率性評価

事業効率性評価は、執行体制や手段など効率的に事務事業を執行しているかを評価します。
(評価基準) (A:効率的である B:高める余地あり C:効率的でない)

区分	評価の観点	評価	評価理由
効率性	・ICTの活用や業務改善が充分か。 ※検証必須 ・コスト面など効率的に執行できているか。 ・民間委託や他事業との統合・連携が可能か。	A	住民基本台帳と連動した専用システムにおいて、資格、医療費、支払い情報等を効率的かつ正確に管理することができている。 令和4年度は埼玉県との制度改正により、福祉3医療県内現物給付化に伴う受給者証の一斉更新を行ったが、費用対効果を勘案し、受給者証の交付については、システム改修及びアウトソーシングを行い、効率よく事務を行うことができた。
			評価者 子育て支援係長 田部井 理恵

5. 前年度改善改革プラン達成状況

令和3年度の評価を受けて 設定した改善・改革案	特になし
達成状況及び その効果	

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	ひとり親家庭等医療費支給事業	担当課	こども青少年課	担当係	子育て支援係	管理番号	30261
<div><div><div><input type="checkbox"/> ①拡充, 重点化(コスト投入)</div><div><input checked="" type="checkbox"/> ②現状のまま継続</div><div><input type="checkbox"/> ③見直して継続</div><div><input type="checkbox"/> ④目的達成による終了</div><div><input type="checkbox"/> ⑤廃止を検討</div></div><div><div><input type="checkbox"/> 委託化等の検討</div><div><input type="checkbox"/> 成果向上のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 効率化のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 事業規模の縮小</div><div><input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合</div></div></div>		<div>評価の内容説明</div> <div>医療保険で受診した医療費の一部を支給することで、ひとり親家庭等の生活の安定を図ることができており、現状のまま継続とする。</div>					
上記を実施するための具体的な取組内容は？		評価者	こども青少年課長 美野田 芳二				

7. 改善改革プラン・今後の課題

令和5年度に実施する 改善・改革案 （事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善）	
令和6年度以降に取り組む 改善・改革案・今後の課題 （事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善）	

8. 評価指標グラフ

