

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和04年06月24日(金)

事務事業		スポーツ教室・イベント開催事業		担当課	生涯学習スポーツ振興課	担当係	生涯スポーツ係	管理番号	6144	
総合計画	大項目	2	次代を担う人と文化を育むまち	事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務					
	中項目	2	誰もが生きがいを持ち学ぶことのできるまちづくり	根拠法令 個別計画等	スポーツ基本法					
	小項目	3	スポーツ・レクリエーションの推進							
	主要プロジェクト	0	(未使用)							
事業概要		本事業は、市民のスポーツ・レクリエーション活動に参加する機会の充実を図るため、地域におけるスポーツ・レクリエーション活動の活性化やボランティアの育成を目指すものである。								
目的 ※何のために		市民が積極的にスポーツ・レクリエーション活動に参加する機会の充実を図る。								
対象 ※誰・何を対象に		市民								
手段 ※どのように		「ふかやシティハーフマラソン」を始めとする各種教室・大会開催の支援を行う。								
成果 ※何を求めるか		地域におけるスポーツ・レクリエーション活動の活性化を目指す。								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input checked="" type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO等 <input type="checkbox"/> その他()								
事務事業を構成する 予算事業		区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額(円)		
		一般会計	10	教育費	6	保健体育費	1	保健体育総務費	スポーツ教室・イベント開催事業	199,888
		一般会計	10	教育費	6	保健体育費	1	保健体育総務費	ウォーキング推進事業	215,034
		一般会計	10	教育費	6	保健体育費	1	保健体育総務費	深谷アスリートクラブ事業	2,758,247
		一般会計	10	教育費	6	保健体育費	1	保健体育総務費	東京2020オリパラキャンプ誘致事業	15,774,873
本事業の 主な業務		・スポーツ教室・大会の開催					・			
		・ニュースポーツの普及・啓発					・			
		・ふかやシティハーフマラソンの開催					・			
		・県駅伝大会等への支援					・			
		・					・			
		・					・			

2. 事業費(投入コスト)

単位: 円

区分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年度別計画		・ふかやシティハーフマラソン・アスリートクラブ事業・ウォーキング事業	・ふかやシティハーフマラソン・アスリートクラブ事業・ウォーキング事業	・ふかやシティハーフマラソン・アスリートクラブ事業・ラグビーW杯関連事業	・ふかやシティハーフマラソン・アスリートクラブ事業・ウォーキング事業	・ふかやシティハーフマラソン・アスリートクラブ事業・ウォーキング事業	・ふかやシティハーフマラソン・アスリートクラブ事業・ウォーキング事業
事業費	予算(現額)	10,692,000	9,962,000	12,312,000	11,130,000	25,505,000	9,897,000
	決算額	9,609,220	8,608,450	9,195,806	3,718,719	18,948,042	0
	財源内訳	国支出金	0	0	0	0	0
		県支出金	120,000	50,000	80,000	0	0
		地方債	0	0	0	0	0
		他特定財源	55,400	45,300	88,700	717,100	1,035,000
		一般財源	9,433,820	8,513,150	9,027,106	3,692,119	18,230,942
人件費	従事職員数(人)	1.34	1.34	1.34	1.36	1.14	1.46
	人件費相当試算※	10,423,860	10,427,880	10,533,740	11,064,960	8,848,584	11,871,768
総事業費試算		20,033,080	19,036,330	19,729,546	14,783,679	27,796,626	21,768,768

※ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

3. 評価指標

区分	指標名		目標値	単位	平成 29年度	平成 30年度	平成 31年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度
	目標値の算定根拠/実績値の出所		実績値							
	実績値の算出式									
活動指標 1	スポーツ大会開催回数	目標値	回	2	2	2	2	2	2	
		実績値		1	1	0	0	0	0	
	目標値の算定根拠/実績値の出所									
	実績値の算出式									
活動指標 2	スポーツ教室開催回数	目標値	回	11	11	11	11	11	11	
		実績値		11	12	12	24	17		
	目標値の算定根拠/実績値の出所									
	実績値の算出式									
成果指標 1	スポーツ大会参加人数	目標値	人	6000	6000	6000	6000	6000	6000	
		実績値		5137	5285	0	0	0	0	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		前年度実績による ふかやシティハーフマラソン参加者数 / 受付簿・競技結果による							
	実績値の算出式									
成果指標 2	スポーツ教室参加人数	目標値	人	1400	1400	1400	1400	1400	1400	
		実績値		1333	2104	1296	714	2425	0	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		前年度実績による / 受付簿・競技結果による							
	実績値の算出式									
成果指標 3	参加ボランティア人数	目標値	人	1000	1000	1000	1000	1000	1000	
		実績値		1010	1176	0	0	0	0	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		前年度実績による ふかやシティハーフマラソン / 受付簿・競技結果による							
	実績値の算出式									
		目標値								
		実績値								
	目標値の算定根拠/実績値の出所									
	実績値の算出式									

4. 観点別評価

観点別評価は、指標達成の有無の他、その達成率も勘案して総合的に評価します。
目標値の設定がないものについても、進捗状況等を踏まえA～Cの三段階にて評価します。
事業達成度評価は、意図した活動により事業目的に適う成果がでているかを評価します。
(評価基準) (A:達成している B:おおむね達成している C:達成していない)

(1) 事業達成度評価

区分	評価の観点	評価	評価理由・指標数値の推移
活動	・活動実績は、見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか。	B	新型コロナウイルス感染症拡大予防の観点から開催を中止した大会があったが、感染予防を講じ教室を開催することができた。
成果	・意図した成果が上がっているか。 ・指標未達成の場合は、その原因を分析できているか。	C	大規模なスポーツ大会としてのふかやシティハーフマラソンが中止となったことから成果目標が未達成となった。感染対策を講じて行ったスポーツ教室では多くの参加があり、引き続きスポーツ関係団体などと協力して実施していきたい。
			評価者 生涯スポーツ係長 高野 学

(2) 事業効率性評価

事業効率性評価は、執行体制や手段など効率的に事務事業を執行しているかを評価します。
(評価基準) (A:効率的である B:高める余地あり C:効率的でない)

区分	評価の観点	評価	評価理由
効率性	・ICTの活用や業務改善が充分か。 ※検証必須 ・コスト面など効率的に執行できているか。 ・民間委託や他事業との統合・連携が可能か。	A	教室参加の方法を電話、窓口受付に加えて電子申請も同時に行った。申込者の多くが電子申請であり、受付事務が効率的にできた。
			評価者 生涯スポーツ係長 高野 学

5. 前年度改善改革プラン達成状況

令和2年度の評価を受けて 設定した改善・改革案	
達成状況及び その効果	

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	スポーツ教室・イベント開催事業	担当課	生涯学習スポーツ振興課	担当係	生涯スポーツ係	管理番号	6144
<div><div><input type="checkbox"/> ①拡充, 重点化(コスト投入)</div><div><input checked="" type="checkbox"/> ②現状のまま継続</div><div><input type="checkbox"/> ③見直して継続</div><div><input type="checkbox"/> ④目的達成による終了</div><div><input type="checkbox"/> ⑤廃止を検討</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> 委託化等の検討</div><div><input type="checkbox"/> 成果向上のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 効率化のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 事業規模の縮小</div><div><input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合</div></div>		<div>評価の内容説明</div> <p>コロナ禍での子どもたちに対してスポーツ・レクリエーション活動に参加できる環境づくりを整備することで安全にスポーツ教室を開催することができた。引き続き子どもたちへのスポーツ・レクリエーション活動へ参加できる機会を提供していきたい。</p>					
上記を実施するための具体的な取組内容は？		評価者	生涯学習スポーツ振興課長 荻塚 洋明				

7. 改善改革プラン・今後の課題

令和4年度に実施する 改善・改革案 (事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善)	
令和5年度以降に取り組む 改善・改革案・今後の課題 (事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善)	

8. 評価指標グラフ

