

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和04年06月23日(木)

事務事業		公園占用許可事務		担当課	公園緑地課	担当係	公園管理係	管理番号	4118
総合計画	大項目	5	快適で利便性の高いまち		事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務			
	中項目	1	都市整備の行き届いたまちづくり		根拠法令 個別計画等	都市公園法			
	小項目	3	自然・文化を生かした景観形成						
	主要プロジェクト	0	(未使用)						
事業概要		公園に、公園施設以外の工作物その他の物件又は施設を設けて公園を占用しようとするときは、公園管理者の許可が必要となるため、審査を行い許可をしている。							
目的 ※何のために		公園施設以外の工作物その他の物件は、公園の効用を阻害することはあっても、これを増進することはありませんため、必要最小限の範囲で設置を許可することを目的とする。							
対象 ※誰・何を対象に		物件占有者							
手段 ※どのように		必要書類により審査を行う。							
成果 ※何を求めるか		公園として機能を失わないよう、必要最小限度のものとする。							
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO等 <input type="checkbox"/> その他()							
事務事業を構成する 予算事業		区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額(円)	
本事業の 主な業務		・公園占用許可事務				・			
		・				・			
		・				・			
		・				・			
		・				・			
		・				・			

2. 事業費(投入コスト)

単位: 円

区分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年度別計画							
事業費	予算(現額)	0	0	0	0	0	0
	決算額	0	0	0	0	0	0
	財源内訳	国支出金	0	0	0	0	0
		県支出金	0	0	0	0	0
		地方債	0	0	0	0	0
		他特定財源	0	0	0	0	0
		一般財源	0	0	0	0	0
人件費	従事職員数(人)	0.22	0.22	0.25	0.30	0.25	0.25
	人件費相当試算※	1,711,380	1,712,040	2,026,250	2,440,800	1,940,479	2,032,837
総事業費試算		1,711,380	1,712,040	2,026,250	2,440,800	1,940,479	2,032,837

※ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

3. 評価指標

区分	指標名		単位	平成 29年度	平成 30年度	平成 31年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度
	目標値	実績値							
	目標値の算定根拠/実績値の出所								
実績値の算出式									
活動指標 1	公園占用申請件数	目標値	件						
		実績値		7	17	20	24	10	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		公園占用申請件数は随時発生するので設定になじまない/公園占用台帳						
	実績値の算出式								
成果指標 1	新規占用許可件数	目標値	件						
		実績値		7	10	10	8	7	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		占用許可申請は随時発生するので設定になじまない。 / 公園占用台帳						
	実績値の算出式								
成果指標 2	累計占用件数	目標値	件						
		実績値		660	670	680	688	695	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		累計占用許可件数は随時発生するので設定になじまない						
	実績値の算出式								
成果指標 3	占用物件に対する苦情件数	目標値	件	0	0	0	0	0	0
		実績値		0	0	0	0	0	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		発生しないことが望ましいので0を目標とする。 / 苦情対応一覧表						
	実績値の算出式								
成果指標 4	公園占用料	目標値	千円						
		実績値		754	859	841	709	714	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		公園占用料は随時発生するので設定になじまない						
	実績値の算出式								
		目標値							
		実績値							
	目標値の算定根拠/実績値の出所								
	実績値の算出式								

4. 観点別評価

観点別評価は、指標達成の有無の他、その達成率も勘案して総合的に評価します。
目標値の設定がないものについても、進捗状況等を踏まえA～Cの三段階にて評価します。
事業達成度評価は、意図した活動により事業目的に適う成果がでているかを評価します。
(評価基準) (A:達成している B:おおむね達成している C:達成していない)

(1) 事業達成度評価

区分	評価の観点	評価	評価理由・指標数値の推移
活動	・活動実績は、見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか。	A	提出された占用許可申請書は、都市公園法を基に許可を発行した。 主な占用物件は電柱が占めた。
成果	・意図した成果が上がっているか。 ・指標未達成の場合は、その原因を分析できているか。	A	占用物件に関する苦情はなかった。 占用件数の増加による占用料の増加となっている。
			評価者 公園緑地課 公園管理係 大須賀 浩行

(2) 事業効率性評価

事業効率性評価は、執行体制や手段など効率的に事務事業を執行しているかを評価します。
(評価基準) (A:効率的である B:高める余地あり C:効率的でない)

区分	評価の観点	評価	評価理由
効率性	・ICTの活用や業務改善が充分か。 ※検証必須 ・コスト面など効率的に執行できているか。 ・民間委託や他事業との統合・連携が可能か。	B	継続した占用許可の申請を窓口や郵送により申請を受けている。継続した申請であれば電子による受付を検討する必要がある。
			評価者 公園緑地課 公園管理係長 大須賀 浩行

5. 前年度改善改革プラン達成状況

令和2年度の評価を受けて 設定した改善・改革案	
達成状況及び その効果	

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	公園占用許可事務	担当課	公園緑地課	担当係	公園管理係	管理番号	4118
<div><div><div><input type="checkbox"/> ①拡充, 重点化(コスト投入)</div><div><input type="checkbox"/> ②現状のまま継続</div><div><input checked="" type="checkbox"/> ③見直して継続</div><div><input type="checkbox"/> ④目的達成による終了</div><div><input type="checkbox"/> ⑤廃止を検討</div></div><div><div><input type="checkbox"/> 委託化等の検討</div><div><input type="checkbox"/> 成果向上のための改善</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 効率化のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 事業規模の縮小</div><div><input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合</div></div></div>		評価の内容説明					
上記を実施するための具体的な取組内容は？		評価者 公園緑地課長 神田 稔					

7. 改善改革プラン・今後の課題

令和4年度に実施する 改善・改革案 (事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善)	継続した占用許可申請については、電子化された申請書でも受付を許可していくよう事務を変えていく。 すでに占用許可を発行している事業者に対して、電子化された申請書でも受付が可能であることを周知していく。
令和5年度以降に取り組む 改善・改革案・今後の課題 (事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善)	継続した占用許可申請であれば、電子化された申請書の提出を推奨していく。

8. 評価指標グラフ

