

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和04年06月24日(金)

事務事業		農業委員会運営事務		担当課	農業委員会事務局	担当係	農地係	管理番号	5901
総合計画	大項目	3	活力とにぎわいにあふれるまち	事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務				
	中項目	1	農業のブランドを高め伝えるまちづくり	根拠法令 個別計画等	農業委員会等に関する法律 農地法、農業経営基盤強化促進法 地方自治法				
	小項目	1	農地の保全・活用と安定した農業経営の支援						
	主要プロジェクト	0	(未使用)						
事業概要		農業委員会総会の運営を円滑に行い、農地利用関係の調整、農業経営の合理化を推進するものである。先進地視察や各種研修会等をとし委員の資質の向上を図るものである。また農委だよりの発行やホームページを活用し農業委員会についての情報の公開を行うものである。							
目的 ※何のために		農地法等に関する相談・指導及び許可申請等に対し助言等を行い、農業委員等の資質の向上と農家の地位の向上を図る。							
対象 ※誰・何を対象に		農業委員、農地利用最適化推進委員、農業者							
手段 ※どのように		総会の運営、先進地視察・各種研修会への委員の参加。農委だよりの発行。ホームページを利用し情報公開を実施する。							
成果 ※何を求めるか		農地の権利調整や農業経営の合理化などを推進し、農地の保全や流動化を促し、農業の推進を図る。							
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO等 <input type="checkbox"/> その他()							
事務事業を構成する 予算事業		区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額(円)	
		一般会計	6 農林水産業費	1 農業費	1 農業委員会費	農業委員会運営事務費		20,859,517	
本事業の 主な業務		・ 総会運営					・		
		・ 農業委員の研修					・		
		・ 農委だよりの発行					・		
		・ 農地基本台帳の整備					・		
		・ ホームページを利用した情報公開					・		
		・					・		

2. 事業費(投入コスト)

単位: 円

区分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年度別計画		農業委員・農地利用最適化推進委員の設置に伴う条例改正等	農業委員・農地利用最適化推進委員の設置に伴う条例改正等	農業委員・農地利用最適化推進委員の設置に伴う条例改正等			
事業費	予算(現額)	20,642,000	23,969,000	23,142,000	22,631,000	23,071,000	22,667,000
	決算額	19,741,358	21,898,350	20,965,311	20,675,119	20,859,517	0
	財源内訳	国支出金	1,151,000	0	0	0	0
		県支出金	5,357,000	7,580,000	8,303,000	7,823,000	7,603,000
		地方債	0	0	0	0	0
		他特定財源	50,000	50,000	50,000	50,000	45,200
		一般財源	13,183,358	14,268,350	12,612,311	12,802,119	13,211,317
人件費	従事職員数(人)	3.25	7.36	4.68	5.43	4.90	4.98
	人件費相当試算※	25,281,750	57,275,520	37,931,400	44,178,480	38,033,384	40,494,113
総事業費試算		45,023,108	79,173,870	58,896,711	64,853,599	58,892,901	63,161,113

※ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

3. 評価指標

区分	指標名		目標値	単位	平成 29年度	平成 30年度	平成 31年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度
	目標値の算定根拠/実績値の出所		実績値							
	実績値の算出式									
活動指標 1	農業委員会開催回数	目標値	回							
		実績値		12	13	12	12	12	0	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		開催回数に目標はないため、目標は設定しない / 開催回数							
	実績値の算出式									
活動指標 2	農業委員及び農地利用最適化 推進委員数	目標値	人							
		実績値		39	40	40	39	40	0	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		定数のため目標の設定はしない / 深谷市の定数							
	実績値の算出式									
成果指標 1	総会審議及び報告件数	目標値	件	0	1200	1200	1200	1200	1200	
		実績値		1205	1236	1440	1741	1390	0	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		申請の件数（過去の実績値） / 審議及び報告件数							
	実績値の算出式									
成果指標 2	農地転用許可面積	目標値	㎡	0	0	19	19	19	19	
		実績値		0	0	36.9	14.35	15.47	0	
	目標値の算定根拠/実績値の出所		農地法第4条及び第5条による農地転用許可面積（過去5年間の平均値） / 許可面積							
	実績値の算出式									
		目標値								
		実績値								
	目標値の算定根拠/実績値の出所									
	実績値の算出式									
		目標値								
		実績値								
	目標値の算定根拠/実績値の出所									
	実績値の算出式									

4. 観点別評価

観点別評価は、指標達成の有無の他、その達成率も勘案して総合的に評価します。
目標値の設定がないものについても、進捗状況等を踏まえA～Cの三段階にて評価します。
事業達成度評価は、意図した活動により事業目的に適う成果がでているかを評価します。
（評価基準）（A:達成している B:おおむね達成している C:達成していない）

（1）事業達成度評価

区分	評価の観点	評価	評価理由・指標数値の推移
活動	・活動実績は、見込みに沿い、かつ投入資源に見合っているか。	A	農業委員会開催回数は、予定通り12回開催した。農業委員及び農地利用最適化推進委員数は、農業委員は定数どおり24人、農地利用最適化推進委員も定数どおり16人、改選により定数となっている。
成果	・意図した成果が上がっているか。 ・指標未達成の場合は、その原因を分析できているか。	A	総会審議、報告件数は利用権申請数が伸び、目標値を上回った。農地転用許可面積は、目標値以下に抑えることができた。
			評価者 農地係長 関根 克己

（2）事業効率性評価

事業効率性評価は、執行体制や手段など効率的に事務事業を執行しているかを評価します。
（評価基準）（A:効率的である B:高める余地あり C:効率的でない）

区分	評価の観点	評価	評価理由
効率性	・ICTの活用や業務改善が充分か。 ※検証必須 ・コスト面など効率的に執行できているか。 ・民間委託や他事業との統合・連携が可能か。	A	農業委員会総会の開催・運営を円滑に行うことができた。 また、農業委員及び農地利用円滑化推進委員の改選についても、問題なく行うことができた。
			評価者 事務局次長 大木 保

5. 前年度改善改革プラン達成状況

令和2年度の評価を受けて 設定した改善・改革案	令和3年度は農業委員及び農地利用最適化推進委員の改選が行われるため、総会の議案審査をするための知識の向上や農地の利用集積を図るためのスキルの向上を図るため、研修会等の参加や実施が必要になる。
達成状況及び その効果	農業委員及び農地利用最適化推進委員の改選に伴い、農地法や農業者年金等の研修を行った。

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	農業委員会運営事務	担当課	農業委員会事務局	担当係	農地係	管理番号	5901
<div><div><div><input type="checkbox"/> ①拡充, 重点化(コスト投入)</div><div><input checked="" type="checkbox"/> ②現状のまま継続</div><div><input type="checkbox"/> ③見直して継続</div><div><input type="checkbox"/> ④目的達成による終了</div><div><input type="checkbox"/> ⑤廃止を検討</div></div><div><div><input type="checkbox"/> 委託化等の検討</div><div><input type="checkbox"/> 成果向上のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 効率化のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 事業規模の縮小</div><div><input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合</div></div></div>		評価の内容説明					
上記を実施するための具体的な取組内容は？		評価者					

7. 改善改革プラン・今後の課題

令和4年度に実施する 改善・改革案 (事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善)	
令和5年度以降に取り組む 改善・改革案・今後の課題 (事業目的・各指標の達成に必要な改善、業務の効率化を図るための改善)	

8. 評価指標グラフ

