

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和04年01月21日(金)

| | | | | | | | | | | |
|-------------------|---------|---|--------|----------------------|---------------|---|--|-----------|-------------|-----------|
| 事務事業 | | ガーデンシティ推進事業 | | 担当課 | ガーデンシティふかや推進室 | 担当係 | ガーデンシティふかや推進係 | 管理番号 | 3014 | |
| 第2次総合計画 | | | | | 事業区分 | <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <div style="margin-left: 10px;"> 対象拡大 <input type="checkbox"/> 有 サービス拡充 <input type="checkbox"/> 有 </div> | | | | |
| | 行計画分野別名 | 大項目 | 200006 | みんなで創る協働のまち（協働・行政経営） | | 根拠法令 個別計画等 | 第2次深谷市総合計画 深谷市ガーデンシティふかや構想 深谷市ガーデンシティふかやプラン 深谷市緑の基本計画 深谷市都市計画マスタープラン | | | |
| | | 中項目 | 200002 | 将来に向けた持続可能なまちづくり | | | | | | |
| | | 小項目 | 200002 | 市民との協働・交流の推進 | | | | | | |
| 事業概要 | | 本事業は、市民との協働により市の特産物である「花」を活かし、子どもの情操教育の促進、地域のコミュニティ形成などを図り、「心やすらぐ 花と緑のまち」づくりを推進するものである。このため、花フェスタ&オープンガーデンフェスタの開催、ガーデニング教室の開催、学校花はなプランの推進及びガーデニングボランティアの活動支援等を実施するものである。 | | | | | | | | |
| 目的 ※何のために | | 市民協働を理念とした「心やすらぐ 花と緑のまち」づくりを推進する。 | | | | | | | | |
| 対象 ※誰・何を対象に | | 市民 | | | | | | | | |
| 手段 ※どのように | | 花フェスタ&オープンガーデンフェスタの開催、ガーデニング教室の開催、学校花はなプランの推進、ガーデニングボランティアの活動支援等を行う。 | | | | | | | | |
| 成果 ※何を求めるか | | 市民や地域のボランティア活動の活性化につなげ、市民による持続可能なまちづくりを目指す。 | | | | | | | | |
| 執行体制 | | <input checked="" type="checkbox"/> 市職員 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input checked="" type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（ ） | | | | | | | | |
| 事務事業を構成する 予算事業 | | 会計区分 | 款 | 項 | 目 | 細事業名 | | 前年度決算額（円） | | |
| | | 一般会計 | 02 | 総務費 | 01 | 総務管理費 | 07 | 企画費 | ガーデンシティ推進事業 | 8,230,756 |
| | | | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | | | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | | | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | | | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| 本事業の 主な業務 | | ・ 花フェスタ&オープンガーデンフェスタの開催 | | | | | | | ・ | |
| | | ・ ガーデニング教室の開催 | | | | | | | ・ | |
| | | ・ 学校花はなプランの推進 | | | | | | | ・ | |
| | | ・ ガーデニングボランティアの活動支援 | | | | | | | ・ | |
| | | ・ アダプトプログラムの推進 | | | | | | | ・ | |
| | | ・ | | | | | | | ・ | |

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

| 区 分 | 平成29年度 | 平成30年度 | 平成31年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 |
|----------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| 年度別計画 | | | | | | |
| 事業費 | 予算（現額） 11,472,000 決算額 10,600,168 | 13,520,000 13,249,985 | 12,477,000 11,825,920 | 8,851,000 8,230,756 | 11,087,000 0 | 10,344,000 0 |
| 財源内訳 | 国支出金 0 県支出金 0 地方債 0 他特定財源 8,171,244 一般財源 2,428,924 | 0 0 0 8,369,744 4,880,241 | 0 0 0 5,554,915 6,271,005 | 0 0 0 7,558,744 672,012 | 0 0 0 0 0 | 0 0 0 8,652,000 1,692,000 |
| 人件費 | 従事職員数(人) 2.45 人件費相当試算※1 19,058,550 0 | 2.45 19,065,900 0 | 2.45 19,259,450 0 | 2.10 17,085,600 0 | 2.10 17,085,600 0 | 2.10 17,085,600 0 |
| (総事業費試算) | 29,658,718 | 32,315,885 | 31,085,370 | 25,316,356 | 17,085,600 | 27,429,600 |

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

| 事務事業 | ガーデンシティ推進事業 | 担当課 | ガーデンシティふかや推進室 | 担当係 | ガーデンシティふかや推進係 | 管理番号 | 3014 |
|---|-------------|---|---------------------|-----|---------------|------|------|
| <div> <div> ■ ① 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> ② 見直して継続 <input type="checkbox"/> ③ 拡充・重点化（コスト投入） <input type="checkbox"/> ④ 目的達成による終了 <input type="checkbox"/> ⑤ 廃止を検討 </div> <div> <input type="checkbox"/> 委託化等の検討 <input type="checkbox"/> 成果向上のための改善 <input type="checkbox"/> 効率化のための改善 <input type="checkbox"/> 事業規模の縮小 <input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合 </div> </div> | | <div> <div>評価の内容説明</div> <p>ボランティアの人数については、ボランティア団体の発足時と比べて定年延長などで退職年齢が上がり、リタイア時の年齢が上昇していることが集まりにくい要因の一つになっていると思われる。</p> <p>日々の市内公共花壇のガーデニング活動やPR活動によって市民の意識は着実に上昇していることから、新規ボランティアの応募に結びついてほしい。</p> </div> | | | | | |
| <div> <div>上記を実施するための具体的な取り組み内容は？</div> </div> | | 評価者 | ガーデンシティふかや推進室長 村岡圭吾 | | | | |

7. 改善改革プランと今後の課題

| | |
|--------|--|
| 改善・改革案 | |
|--------|--|

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

| | |
|-------|--|
| 今後の課題 | |
|-------|--|

9. 評価指標グラフ

