61 01 10 02 02 001

# 事務事業評価表

## 1．基本事項

作成日　令和04年01月31日（月）

| 事務事業 | コンピュータ教材整備事業 | 担当課 | 学校教育課 | 担当係 | 教育指導担当 | 管理番号 | 6134 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 第2次総合計画 行政分野別 施策名 | | 事業区分 | ■ 自治事務 | □ 法定受託事務 → | 対象拡大 有□ サービス拡充 有□ | | |
| 大項目 | 200002 次代を担う人と文化を育むまちづくり（教育・文化） | 根拠法令個別計画等 | 高度情報通信ネットワーク社会形成基本法（ＩＴ基本法） | | | | |
| 中項目 | 200001 共に学び、成長が実感できるまちづくり | | | | | | |
| 小項目 | 200001 「生きる力」を育む学校教育の推進 | | | | | | |

| | |
|---|---|
| 事業概要 | ＧＩＧＡスクール構想の実現に向け、コンピュータやインターネットを普通教室においても活用できるように計画的に整備することで、各教科や総合的な学習の時間において、児童の調べ学習、課題解決学習のさらなる充実を目指す。また、教職員用コンピュータ及び校務支援ソフトの整備による校務の効率化を推進する。 |
| 目的<br>※何のために | 児童生徒の「確かな学力」及び情報活用能力を育成するとともに、生徒と向き合う時間を確保するための校務の効率化を目指す。 |
| 対象<br>※誰・何を対象に | 市内市立小中学校 |
| 手段<br>※どのように | ・コンピュータ及び校務支援ソフト等の維持管理及び耐用年数に達した機器の更新（入替）、研修会の実施<br>・校務の効率化を目指した校務支援ソフトの活用等、情報関連研修会の実施 |
| 成果<br>※何を求めるか | ・市内小中学校のｉＰａｄ、コンピュータ及びインターネット等を活用した授業を増やし、ＧＩＧＡを推進する。<br>・校務支援ソフト等の活用により、生徒と向き合う時間を確保する。 |
| 執行体制 | ■ 市職員　□ 一部委託　□ 全部委託　□ 指定管理　□ 市民ボランティア　□ ＮＰＯ民間団体　□ その他（　　） |

事務事業を構成する予算事業

| 会計区分 | 款 | | 項 | | 目 | | 細事業名 | 前年度決算額（円） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般会計 | 10 | 教育費 | 02 | 小学校費 | 02 | 教育振興費 | コンピュータ教材整備事業（小） | 332,239,794 |
| 一般会計 | 10 | 教育費 | 03 | 中学校費 | 02 | 教育振興費 | コンピュータ教材整備事業（中） | 177,208,595 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |

本事業の主な業務

| | |
|---|---|
| ・ コンピュータネットワーク構築 | ・ |
| ・ コンピュータ入替え | ・ |
| ・ コンピュータ教材整備 | ・ |
| ・ ＬＡＮ・ネットワークの維持管理 | ・ |
| ・ | ・ |
| ・ | ・ |

## 2．事業費（投入コスト）

単位：円

| 区分 | 平成29年度 | 平成30年度 | 平成31年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 年度別計画 | 児童生徒用ノートＰＣ購入１４校<br>教師用タブレットＰＣ購入１０校 | コンピュータ室入替９校 | コンピュータ室入替３校<br>校務用ＰＣ等入替１７校<br>校務用ネットワーク強靭化 | コンピュータネットワーク構築<br>コンピュータ入替え<br>コンピュータ教材整備 | ネットワーク環境の保守運用<br>校務支援ソフト等の整備<br>学習支援ソフトの導入 | ネットワーク環境の保守運用<br>校務支援ソフト等の整備<br>学習支援ソフトの導入 |
| 事業費 予算（現額） | 183,224,000 | 192,934,000 | 849,365,000 | 851,124,000 | 232,313,000 | 232,090,000 |
| 事業費 決算額 | 178,741,008 | 187,590,911 | 103,684,403 | 502,506,262 | 0 | 0 |
| 財源内訳 国支出金 | 0 | 0 | 0 | 190,883,000 | 0 | 0 |
| 財源内訳 県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 財源内訳 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 財源内訳 他特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 財源内訳 一般財源 | 178,741,008 | 187,590,911 | 103,684,403 | 311,623,262 | 232,313,000 | 232,090,000 |
| 人件費 従事職員数（人） | 0.53 | 0.53 | 1.08 | 0.80 | 0.88 | 0.88 |
| 人件費 人件費相当試算 ※１ | 4,122,870 | 4,124,460 | 8,753,400 | 6,508,800 | 7,159,680 | 7,159,680 |
| 人件費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （総事業費試算） | 182,863,878 | 191,715,371 | 112,437,803 | 509,015,062 | 239,472,680 | 239,249,680 |

※１　人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

# 事務事業評価表

## ３．評価指標

| グラフ表示 | 区分 | 指標名 | | 単位 | 平成29年度 | 平成30年度 | 平成31年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 目標なし |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| □ | 活動指標１ | 年間コンピュータ整備台数 | 目標値 | 台 | 438.00 | 462.00 | 765.00 | 12,000.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 433.00 | 462.00 | 765.00 | 12,000.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 整備計画により目標値を設定する。 | | | | | | | |
| | | 整備実績 | | | | | | | | | |
| ■ | 活動指標２ | コンピュータ整備総数 | 目標値 | 台 | 3,203.00 | 3,140.00 | 3,038.00 | 15,038.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 1,994.00 | 1,978.00 | 1,978.00 | 14,852.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 国の指針、児童生徒１人／１台を目標値に設定する | | | | | | | |
| | | 整備台数 | | | | | | | | | |
| ■ | 成果指標１ | 普通教室コンピュータ整備率 | 目標値 | % | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 62.25 | 62.99 | 65.07 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 整備率１００％を目標値に設定する | | | | | | | |
| | | 整備台数／目標台数 | | | | | | | | | |
| ■ | 成果指標２ | 教職員用コンピュータ整備率 | 目標値 | % | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 137.70 | 144.20 | 134.60 | 141.20 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 整備率１００％を目標値に設定する | | | | | | | |
| | | 整備台数／目標台数 | | | | | | | | | |
| □ | | | 目標値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| □ | | | 目標値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

## ４．観点別評価　（A：目標値どおり（以上）　B：ほぼ目標値どおり　C：目標未達成　－：目標値の設定がないもの）

| | | |
|---|---|---|
| 活動<br>（意図した活動を行っているか） | B | 目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明<br>予算を考慮した上で年次計画、ＧＩＧＡスクール構想に従い、１人１台学習者用端末と、コンピュータ機器等の入替を実施した。 |
| 成果<br>（意図した成果が上がっているか） | B | 目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明<br>ＧＩＧＡスクール構想のもと、１人１台学習者用端末の配備及びネットワークの再構築が完了した。校内のどこでもインターネットに接続した学びが実現した。<br>校務用ネットワークの強靭化を行いセキュリティを高めた。 |
| 効率性<br>（効率的に事務を行っているか） | | 目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明 |

| 評価者 | 課長補佐兼指導主事　森田　欣也 |
|---|---|

## ５．前年度改善改革プラン達成状況

| | |
|---|---|
| 前年度<br>改善・改革案 | 新型コロナウィルス感染症拡大防止のための臨時休校等に対応できるよう、国のＧＩＧＡスクール構想の加速に伴い、１人１台環境と大容量インターネット回線の整備を進める必要がある。<br>教育総務課、教育施設化等と連携し、迅速に導入を進める。 |
| 達成状況<br>及び<br>その効果 | １人１台学習用端末の配備及び高速大容量ネットワークの整備が令和２年度末までに完了し、運用が始まった。<br>セキュリティの強化と、安定的な運用のため、適宜見直しを行っていく。 |

# 事務事業評価表

## ６．所属長評価（今後の方向性）

| 事務事業 | コンピュータ教材整備事業 | 担当課 | 学校教育課 | 担当係 | 教育指導担当 | 管理番号 | 6134 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

■ ① 現状のまま継続
□ ② 見直して継続 → □ 委託化等の検討 / □ 成果向上のための改善 / □ 効率化のための改善 / □ 事業規模の縮小 / □ 他の事務事業と統合
□ ③ 拡充・重点化（コスト投入）
□ ④ 目的達成による終了
□ ⑤ 廃止を検討

**評価の内容説明**

国のＧＩＧＡスクール構想に伴い１人１台学習者用端末の配備と、高速大容量ネットワーク環境の構築を行うことができた。また、校務用ＰＣの入替に伴い、学習系サーバーのセンターサーバー化を行い、ネットワークのセキュリティを高めることができた。

| 評価者 | 学校教育課長　嘉藤　央 |
|---|---|

上記を実施するための具体的な取り組み内容は？

## ７．改善改革プランと今後の課題

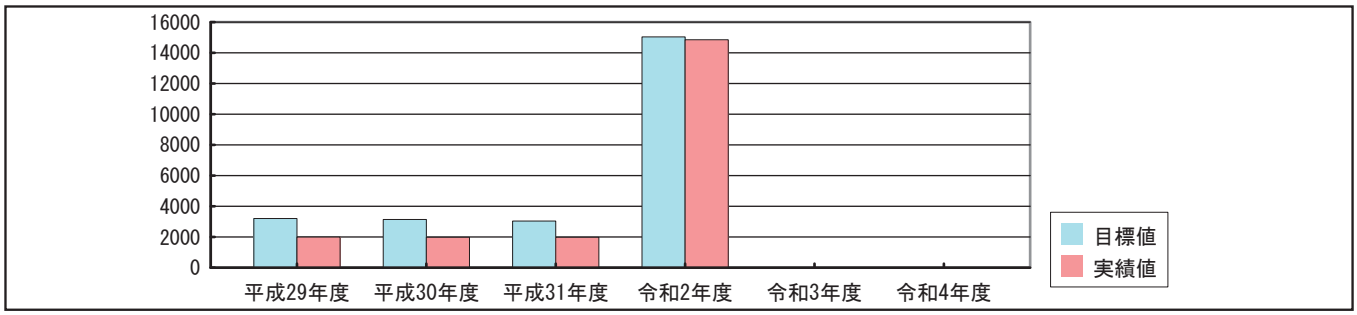
| 改善・改革案 | |
|---|---|

## ８．今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

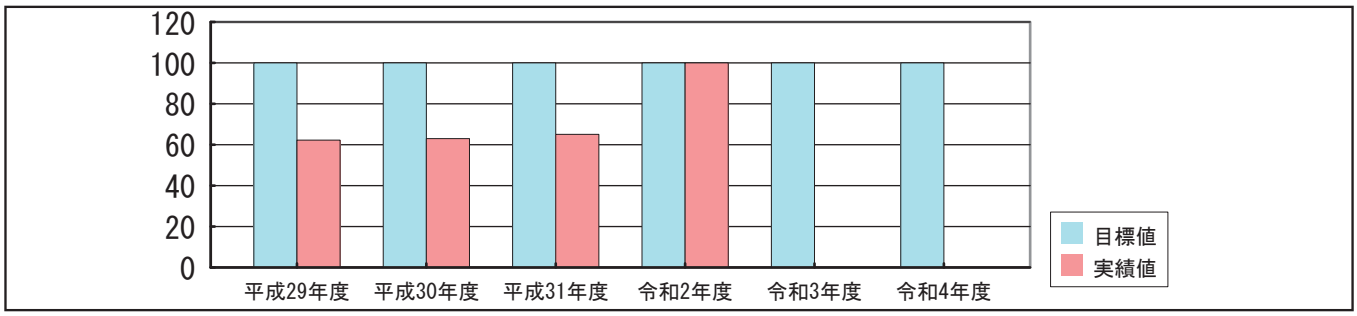
| 今後の課題 | |
|---|---|

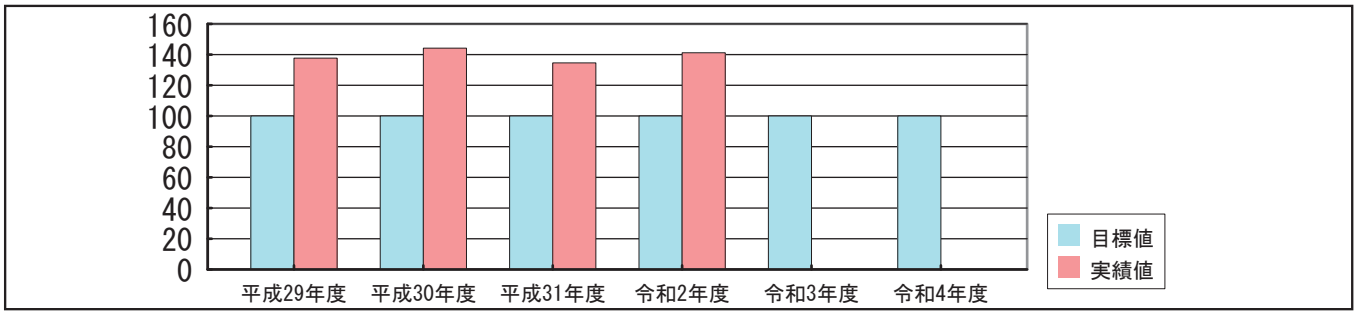
## ９．評価指標グラフ

| 区分 | 活動指標２ | 指標名 | コンピュータ整備総数 |
|---|---|---|---|




| 区分 | 成果指標１ | 指標名 | 普通教室コンピュータ整備率 |
|---|---|---|---|




| 区分 | 成果指標２ | 指標名 | 教職員用コンピュータ整備率 |
|---|---|---|---|