

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和04年01月13日(木)

事務事業		議員報酬事務		担当課	議会事務局	担当係	調査係	管理番号	5505	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務		対象拡大	有□	
						サービス拡充	有□			
	行計画分野策別名	大項目	200006	みんなで創る協働のまち（協働・行政経営）	根拠法令 個別計画等	地方自治法、深谷市議会の議員の議員報酬及び費用弁償に関する条例				
		中項目	200002	将来に向けた持続可能なまちづくり						
	小項目	200003	行財政運営の推進							
事業概要		議員報酬及び期末手当の支払また、市議会議員共済会に対し、定められた負担金の支払を行うものである。								
目的 ※何のために		議員活動の対価として、議員報酬等の適正な支払を図る。								
対象 ※誰・何を対象に		市議会議員								
手段 ※どのように		議員報酬等の支払に係る手続きを行う。								
成果 ※何を求めるか		支払を間違いや遅滞なく確実に行う。								
執行体制		■ 市職員 □ 一部委託 □ 全部委託 □ 指定管理 □ 市民ボランティア □ NPO 民間団体 □ その他（ ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額（円）		
		一般会計	01	議会費	01	議会費	01	議会費	議員報酬等	211,826,238
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ 議員報酬の支払						・		
		・ 議員期末手当の支払						・		
		・ 市議会議員共済会負担金の支払						・		
		・						・		
		・						・		
		・						・		

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年度別計画							
事業費	予算（現額）	216,192,000	214,644,000	213,557,000	211,830,000	209,756,000	206,371,000
	決算額	215,879,964	214,611,779	207,341,110	211,826,238	0	0
	財源内訳						
	国支出金	0	0	0	0	0	0
	県支出金	0	0	0	0	0	0
	地方債	0	0	0	0	0	0
人件費	他特定財源	0	0	0	0	0	0
	一般財源	215,879,964	214,611,779	207,341,110	211,826,238	209,756,000	206,371,000
	従事職員数(人)	0.50	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
	人件費相当試算 ※1	3,889,500	2,334,600	2,358,300	2,440,800	2,440,800	2,440,800
(総事業費試算)		219,769,464	216,946,379	209,699,410	214,267,038	212,196,800	208,811,800

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3. 評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値 実績値	単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	目標なし
		年度別目標値の設定根拠									
		実績値の出所・算出式									
	活動指標 1	報酬等支払回数	目標値 実績値	回	14.00 15.00	14.00 15.00	14.00 14.00	14.00 14.00	14.00 0.00	14.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠									
		年間の処理件数		↘							
	活動指標 2	報酬等支払議員数	目標値 実績値	人	24.00 24.00	24.00 24.00	24.00 24.00	24.00 24.00	24.00 0.00	24.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠									
		議員数		↘							
	成果指標 1	事務処理誤り件数	目標値 実績値	件	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
年度別目標値の設定根拠											
誤払件数		↘									
		目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
	年度別目標値の設定根拠										
			↘								
		目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
	年度別目標値の設定根拠										
			↘								
		目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
	年度別目標値の設定根拠										
			↘								

4. 観点別評価 (A: 目標値どおり (以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

活動 (意図した活動を行っているか)	A	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 全議員24人に対し、報酬12回、期末手当2回の支払いを行った。
成果 (意図した成果が上がっているか)	A	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 今回も、誤払いなく適正な処理ができた。
効率性 (効率的に事務を行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明

評価者 調査係長 根岸佐知

5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	議員報酬事務	担当課	議会事務局	担当係	調査係	管理番号	5505
<div>■ ① 現状のまま継続</div> <div>□ ② 見直して継続</div> <div>□ ③ 拡充・重点化（コスト投入）</div> <div>□ ④ 目的達成による終了</div> <div>□ ⑤ 廃止を検討</div> <div>□ 委託化等の検討</div> <div>□ 成果向上のための改善</div> <div>□ 効率化のための改善</div> <div>□ 事業規模の縮小</div> <div>□ 他の事務事業と統合</div>			評価の内容説明				
			支払い誤りはなく、正確で迅速な処理ができた。				
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？			評価者	事務局次長 山口 斎			

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

9. 評価指標グラフ

