

# 事務事業評価表

## 1. 基本事項

作成日 令和03年06月22日(火)

事務事業		浄化センター管理運営事業		担当課	下水道工務課	担当係	維持係	管理番号	3932	
第2次総合計画					事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <div style="margin-left: 20px;">           対象拡大 有<input type="checkbox"/>            サービス拡充 有<input type="checkbox"/> </div>				
	行計画	大項目	200005 快適で利便性の高いまち（都市・生活基盤）			根拠法令 個別計画等	下水道法			
	分計画	中項目	200001 都市整備の行き届いたまちづくり							
	施策別名	小項目	200002 水の安定供給と下水処理の適正化							
事業概要		浄化センターの各設備における突発故障に対する緊急修繕の実施								
目的 ※何のために		浄化センターの安定的な運転を確保し、汚水を適正に処理するため								
対象 ※誰・何を対象に		深谷市浄化センター及び深谷市岡部浄化センターの各設備								
手段 ※どのように		緊急度・重要度を判断し、迅速に修繕等復旧を実施								
成果 ※何を求めるか		要緊急修繕故障に対する修繕実施による設備の早期復旧								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 市職員 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（                      ）								
事務事業を構成する予算事業		会計区分	款		項		目		細事業名	前年度決算額（円）
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の主な業務		・ 緊急修繕実施							・	
		・							・	
		・							・	
		・							・	
		・							・	
		・							・	

## 2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年度別計画							
事業費	予算（現額）	0	0	0	0	0	0
	決算額	0	0	0	0	0	0
	国支出金	0	0	0	0	0	0
	県支出金	0	0	0	0	0	0
	地方債	0	0	0	0	0	0
	他特定財源	0	0	0	0	0	0
人件費	一般財源	0	0	0	0	0	0
	従事職員数(人)	0.00	0.00	1.38	1.35	1.25	1.25
	人件費相当試算 ※1	0	0	10,848,180	10,983,600	10,170,000	10,170,000
(総事業費試算)		0	0	10,848,180	10,983,600	10,170,000	10,170,000

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3. 評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値 実績値	単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	目標なし
		年度別目標値の設定根拠									
		実績値の出所・算出式									
■	活動指標 1	浄化センター要緊急修繕故障発生 件数	目標値 実績値	件	3.00	7.00	5.00	10.00	0.00	0.00	■
		年度別目標値の設定根拠		突発事項のため目標設定しない							
		緊急で修繕を要する故障等発生件									
■	成果指標 1	浄化センター緊急修繕対応率	目標値 実績値	%	0.00 100.00	100.00 100.00	100.00 100.00	100.00 100.00	100.00 0.00	100.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠		突発故障の即時対応により安定運営を図る							
		要修繕故障の修繕実施件数／要緊									
□			目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠									
□			目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠									
□			目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠									
□			目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠									

4. 観点別評価 (A: 目標値どおり (以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

活動 (意図した活動を行っているか)	-	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 緊急修繕を要する故障が10件発生した。
成果 (意図した成果が上がっているか)	A	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 緊急に修繕を要する故障に対して修繕を実施し、早期復旧を図った。
効率性 (効率的に事務を行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明

評価者	維持係長 佐藤 敏幸
-----	------------

5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

# 事務事業評価表

## 6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	浄化センター管理運営事業	担当課	下水道工務課	担当係	維持係	管理番号	3932
<div>■ ① 現状のまま継続 □ ② 見直して継続 □ ③ 拡充・重点化（コスト投入） □ ④ 目的達成による終了 □ ⑤ 廃止を検討</div> <div>□ 委託化等の検討 □ 成果向上のための改善 □ 効率化のための改善 □ 事業規模の縮小 □ 他の事務事業と統合</div>			評価の内容説明				
突発的に発生した設備故障等に対し、迅速に修繕対応することができた。 安定的な汚水処理を行うため、引き続き「①現状のまま継続」とした。							
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？			評価者	下水道工務課長 渋澤 滝人			

## 7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

## 8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

## 9. 評価指標グラフ

