

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和04年01月21日(金)

事務事業		計量器検査支援事務		担当課	商工振興課	担当係	商工振興係	管理番号	3736	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務	対象拡大 サービス拡充	有□ 有□		
	行計画 分計画 施策 別名	大項目	200003 活力とにぎわいにあふれるまち（産業振興）		根拠法令 個別計画 等	計量法				
		中項目	200002 雇用とにぎわいを生み出すまちづくり							
	小項目	200001 商工業の振興								
事業概要		埼玉県が隔年で実施する計量器定期検査に伴い、その対象となる計量器の数を調査し、報告する事務。								
目的 ※何のために		計量の公平性を確保するため								
対象 ※誰・何を対象に		特定計量器を保持する者								
手段 ※どのように		計量器検定の事前調査の実施、計量器検査についての調整								
成果 ※何を求めるか		特定計量器保持者の正確な実施を支援することができる								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 市職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他（埼玉県）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款		項		目	細事業名	前年度決算額（円）	
			00		00		00		0	
			00		00		00		0	
			00		00		00		0	
			00		00		00		0	
			00		00		00		0	
本事業の 主な業務		・ 計量器検定の事前調査の実施							・	
		・ 計量器検査についての調整							・	
		・							・	
		・							・	
		・							・	
		・							・	

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年度別計画		検定実施		検定実施		検定実施	
事業費	予算（現額）	0	0	0	0	0	0
	決算額	0	0	0	0	0	0
	国支出金	0	0	0	0	0	0
	県支出金	0	0	0	0	0	0
	地方債	0	0	0	0	0	0
	他特定財源	0	0	0	0	0	0
人件費	一般財源	0	0	0	0	0	0
	従事職員数(人)	0.31	0.05	0.15	0.09	0.34	0.34
	人件費相当試算 ※1	2,411,490	389,100	1,179,150	732,240	2,766,240	2,766,240
(総事業費試算)		0	0	0	0	0	0
		2,411,490	389,100	1,179,150	732,240	2,766,240	2,766,240

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3. 評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値 実績値	単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	目標なし	
		年度別目標値の設定根拠										
		実績値の出所・算出式										
	活動指標 1	計量器検定事前調査対象事業所数	目標値 実績値	事業所								
		年度別目標値の設定根拠		計量器を所有する事業所数は、事前調査により把握するため、目標値を設定できない								
		計量器を所有する事業所数										
	成果指標 1	計量器検定所検査受検事業所数	目標値 実績値	事業所								
		年度別目標値の設定根拠		計量器検定を受検する事業所数は、事前調査により把握するため、目標値を設定できない								
		計量器検定受検事業所数										
			目標値 実績値									
		年度別目標値の設定根拠										
			目標値 実績値									
		年度別目標値の設定根拠										
			目標値 実績値									
		年度別目標値の設定根拠										
			目標値 実績値									
		年度別目標値の設定根拠										

4. 観点別評価 (A: 目標値どおり (以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

活動 (意図した活動を行っているか)	-	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
		令和2年度は実施していないため記載なし。
成果 (意図した成果が上がっているか)	-	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
		令和2年度は実施していないため記載なし。
効率性 (効率的に事務を行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明

評価者 商工振興係長 関口 真

5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	計量器検査支援事務	担当課	商工振興課	担当係	商工振興係	管理番号	3736
<div>■ ① 現状のまま継続 □ ② 見直して継続 □ ③ 拡充・重点化（コスト投入） □ ④ 目的達成による終了 □ ⑤ 廃止を検討</div> <div>□ 委託化等の検討 □ 成果向上のための改善 □ 効率化のための改善 □ 事業規模の縮小 □ 他の事務事業と統合</div>				評価の内容説明 計量法や、県の指導に従い事務を進めていく。			
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？				評価者	商工振興課長 岩田 展雄		

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	計量法や、県の指導に従い事務を進めていく。
-------	-----------------------

9. 評価指標グラフ

区分		指標名	
----	--	-----	--

100
80
60
40
20
0

目標値
実績値

区分		指標名	
----	--	-----	--

100
80
60
40
20
0

目標値
実績値

区分		指標名	
----	--	-----	--

100
80
60
40
20
0

目標値
実績値