

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和03年06月07日(月)

事務事業		こども青少年課補助・連絡調整事務		担当課	花園市民生活課	担当係	福祉係	管理番号	3180	
第2次総合計画					事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <div style="margin-left: 20px;"> 対象拡大 有<input type="checkbox"/> サービス拡充 有<input type="checkbox"/> </div>				
	行計画分野別名	大項目	200006	みんなで創る協働のまち（協働・行政経営）		根拠法令 個別計画等	深谷市こども医療費支給に関する条例 児童手当法、児童手当法施行規則 等			
		中項目	200002	将来に向けた持続可能なまちづくり						
		小項目	200003	行財政運営の推進						
事業概要		市民の方を対象にこども・ひとり親医療事務、児童手当現況届受付事務、高等技能訓練促進費支給申請等の窓口業務及びこども青少年課との連絡調整・取り次ぎを行うことにより、安定した行政サービスを提供するものである。								
目的 ※何のために		申請者の利便性の向上								
対象 ※誰・何を対象に		市民の方								
手段 ※どのように		こども・ひとり親医療事務、児童手当事務など、こども青少年課との連絡調整及び取次ぎを行う。								
成果 ※何を求めるか		児童福祉の推進を図る。								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 市職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（ ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款		項		目		細事業名	前年度決算額（円）
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ こども、ひとり親医療事務							・	
		・ 児童手当事務							・	
		・ 高等技能訓練促進費支給申請							・	
		・ こども青少年課との連絡調整							・	
		・							・	
		・							・	

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年度別計画						
事業費	予算（現額）	0	0	0	0	0
	決算額	0	0	0	0	0
財源内訳	国支出金	0	0	0	0	0
	県支出金	0	0	0	0	0
	地方債	0	0	0	0	0
	他特定財源	0	0	0	0	0
	一般財源	0	0	0	0	0
人件費	従事職員数(人)	0.40	0.40	0.53	0.71	0.53
	人件費相当試算 ※1	3,111,600	3,112,800	4,166,330	5,776,560	4,312,080
		0	0	0	0	0
	（総事業費試算）	3,111,600	3,112,800	4,166,330	5,776,560	4,312,080

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3. 評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値 実績値	単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	目標なし
		年度別目標値の設定根拠									
		実績値の出所・算出式									
■	活動指標 1	こども医療費受付件数	目標値 実績値	件	1,001.00	1,364.00	1,237.00	1,006.00	0.00	0.00	■
		年度別目標値の設定根拠		目標値の設定はなじまないため設定せず。							
		受付件数									
□	活動指標 2	ひとり親医療費受付件数	目標値 実績値	件	614.00	563.00	503.00	453.00	0.00	0.00	■
		年度別目標値の設定根拠		目標値の設定はなじまないため設定せず。							
		受付件数									
□	活動指標 3	児童手当関係受付件数	目標値 実績値	件	123.00	120.00	123.00	39.00	0.00	0.00	■
		年度別目標値の設定根拠		目標値の設定はなじまないため設定せず。							
■	成果指標 1	事務誤り件数	目標値 実績値	件	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠		事務取り扱いに関して、適正に事務を進めることとして目標値を0とした。							
		受付件数									
□			目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠									
□			目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠									

4. 観点別評価 (A: 目標値どおり (以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

活動 (意図した活動を行っているか)		目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 令和2年度はこども医療費及びひとり親医療費の合計1,459件の申請を受け、こども青少年課と連絡を取りながら各種窓口業務を円滑に行った。
成果 (意図した成果が上がっているか)	A	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 こども青少年課と連携し、各種窓口業務を円滑に行ったことにより事務誤りはなかった。
効率性 (効率的に事務を行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
		評価者 福祉係長 中川 毅

5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	こども青少年課補助・連絡調整事務	担当課	花園市民生活課	担当係	福祉係	管理番号	3180		
<div>■ ① 現状のまま継続 □ ② 見直して継続 □ ③ 拡充・重点化（コスト投入） □ ④ 目的達成による終了 □ ⑤ 廃止を検討</div>				<div>□ 委託化等の検討 □ 成果向上のための改善 □ 効率化のための改善 □ 事業規模の縮小 □ 他の事務事業と統合</div>				評価の内容説明	
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？				評価者				花園市民生活課 島田 久一	

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

9. 評価指標グラフ

