

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和04年01月13日(木)

事務事業		川本支所庁舎維持管理事業		担当課	川本市民生活課	担当係	総務係	管理番号	3170	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務 → 対象拡大 有□ サービス拡充 有□				
	行計画分野策別名	大項目	200006	みんなで創る協働のまち（協働・行政経営）	根拠法令 個別計画等	深谷市庁舎管理規則 深谷市財産規則 深谷市の休日を決める条例				
		中項目	200002	将来に向けた持続可能なまちづくり						
	小項目	200003	行財政運営の推進							
事業概要		本事業は、川本総合支所庁舎、付属施設及び敷地について適正な維持管理を図るため、直営で業務を行うほか、清掃・点検等に係る業務委託や修繕等を実施するものである。								
目的 ※何のために		川本総合支所庁舎、付属施設及び敷地の管理								
対象 ※誰・何を対象に		川本総合支所庁舎、付属施設及び敷地								
手段 ※どのように		業務委託、修繕（工事）を行う。								
成果 ※何を求めるか		市民及び職員の安全で快適な利用を提供する。								
執行体制		■ 市職員 ■ 一部委託 □ 全部委託 □ 指定管理 □ 市民ボランティア □ NPO 民間団体 □ その他（ ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額（円）		
		一般会計	02	総務費	01	総務管理費	05	財産管理費	庁舎維持管理事業	5,172,624
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ 行政財産（庁舎・敷地）の使用許可					・ 防火管理			
		・ 掲示物管理					・ 設備管理（自家用電気工作物保安管理業務委託）			
		・ 会議室の貸出し					・ 庁舎管理（庁舎清掃・高架水槽清掃・空調機点検業務委託）			
		・ 庁内電話・放送施設の維持管理					・ 庁舎補修・整備			
		・ 庁内の省エネルギー、省資源及びリサイクル等啓発					・ 駐車場使用許可			
		・ 庁舎案内表示板の管理					・			

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年度別計画							
事業費	予算（現額）	6,525,000	6,525,000	6,238,000	5,848,000	6,804,000	5,774,000
	決算額	5,205,200	4,810,794	5,261,503	5,172,624	0	0
	国支出金	0	0	0	0	0	0
	県支出金	0	0	0	0	0	0
	地方債	0	0	0	0	0	0
	他特定財源	112,128	107,767	74,287	74,410	60,000	60,000
人件費	一般財源	5,093,072	4,703,027	5,187,216	5,098,214	6,744,000	5,714,000
	従事職員数(人)	0.29	0.45	0.45	0.47	0.44	0.44
	人件費相当試算 ※1	2,255,910	3,501,900	3,537,450	3,823,920	3,579,840	3,579,840
(総事業費試算)		7,461,110	8,312,694	8,798,953	8,996,544	10,383,840	9,353,840

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	川本支所庁舎維持管理事業	担当課	川本市民生活課	担当係	総務係	管理番号	3170
<div>■ ① 現状のまま継続 □ ② 見直して継続 □ ③ 拡充・重点化（コスト投入） □ ④ 目的達成による終了 □ ⑤ 廃止を検討</div> <div>□ 委託化等の検討 □ 成果向上のための改善 □ 効率化のための改善 □ 事業規模の縮小 □ 他の事務事業と統合</div>				評価の内容説明 庁舎管理や修繕を行うことで、市民に安全で安心な庁舎を維持・提供できており、現状のまま継続して維持管理に努めるが、施設の老朽化が進んでいることから、突発的な修繕の発生が懸念される状況である。			
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？				評価者	川本市民生活課長 小嶋 達夫		

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

9. 評価指標グラフ

