61 01 10 03 02 007

# 事務事業評価表

## 1．基本事項

作成日　令和04年01月31日（月）

| 事務事業 | 中学生補習学習運営事業 | 担当課 | 学校教育課 | 担当係 | 教育指導担当 | 管理番号 | 6137 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 第２次総合計画 行政分野別 | | 事業区分 | ■ 自治事務 | □ 法定受託事務 → | 対象拡大 有□ サービス拡充 有□ | | |
| 第２次総合計画 行政分野別 大項目 | 200002 次代を担う人と文化を育むまちづくり（教育・文化） | 根拠法令個別計画等 | 社会教育法第５条 | | | | |
| 第２次総合計画 行政分野別 中項目 | 200001 共に学び、成長が実感できるまちづくり | | | | | | |
| 第２次総合計画 行政分野別 小項目 | 200001 「生きる力」を育む学校教育の推進 | | | | | | |

| | |
|---|---|
| 事業概要 | 各学校で実施する補習学習（数学、英語、国語を中心とした基礎学力向上のための学習）支援のため、中学校学習支援員を配置し、大学生を中心とした学習支援サポーターを派遣する。 |
| 目的<br>※何のために | 中学生の中で、経済的な理由で通塾できない生徒を中心として、学習に不安を感じている生徒の学力を保障するために実施する。 |
| 対象<br>※誰・何を対象に | 市内市立中学校の全生徒のうち、学習に不安を感じている生徒で受講を希望する生徒 |
| 手段<br>※どのように | 各中学校の実態に応じて補習を実施する。該当校担当教員の計画により、中学校学習支援員及び大学生の学習支援サポーターが補習の支援を行う。 |
| 成果<br>※何を求めるか | 学習に不安を感じている生徒の学習意欲及び学力を向上させ、進路指導の充実に資する。 |
| 執行体制 | ■ 市職員　□ 一部委託　□ 全部委託　□ 指定管理　■ 市民ボランティア　□ ＮＰＯ民間団体　□ その他（ 非常勤職員 ） |

事務事業を構成する予算事業

| 会計区分 | 款 | | 項 | | 目 | | 細事業名 | 前年度決算額（円） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般会計 | 10 | 教育費 | 03 | 中学校費 | 02 | 教育振興費 | 中学生補習学習運営事業 | 5,175,724 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |

本事業の主な業務

| | |
|---|---|
| ・ 大学生学習支援サポーターの派遣（募集・調整） | ・ |
| ・ 中学校学習支援員の配置 | ・ |
| ・ 各中学校で実施する補習学習の実施日及び派遣人員の調整 | ・ |
| ・ | ・ |
| ・ | ・ |
| ・ | ・ |

## 2．事業費（投入コスト）

単位：円

| 区分 | 平成29年度 | 平成30年度 | 平成31年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 年度別計画 | 学習支援サポーターの募集<br>補習学習の実施　報告書の作成<br>中学校学習支援員の配置 | 学習支援サポーターの募集<br>補習学習の実施　報告書の作成<br>中学校学習支援員の配置 | 学習支援サポーターの募集<br>補習学習の実施　報告書の作成<br>中学校学習支援員の配置 | 学習支援サポーターの募集<br>補習学習の実施　報告書の作成<br>中学校学習支援員の配置 | 学習支援サポーターの募集<br>補習学習の実施　報告書の作成<br>中学校学習支援員の配置 | 学習支援サポーターの募集<br>補習学習の実施　報告書の作成<br>中学校学習支援員の配置 |
| 事業費 予算（現額） | 5,920,000 | 5,920,000 | 5,787,000 | 6,197,000 | 6,330,000 | 6,433,000 |
| 事業費 決算額 | 5,701,300 | 5,676,140 | 5,195,180 | 5,175,724 | 0 | 0 |
| 財源内訳 国支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 財源内訳 県支出金 | 3,737,000 | 3,675,000 | 2,603,000 | 3,068,000 | 3,885,000 | 4,042,000 |
| 財源内訳 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 財源内訳 他特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 財源内訳 一般財源 | 1,964,300 | 2,001,140 | 2,592,180 | 2,107,724 | 2,445,000 | 2,391,000 |
| 人件費 従事職員数（人） | 0.18 | 0.18 | 0.31 | 0.38 | 0.13 | 0.13 |
| 人件費 人件費相当試算 ※１ | 1,400,220 | 1,400,760 | 2,512,550 | 3,091,680 | 1,057,680 | 1,057,680 |
| 人件費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （総事業費試算） | 7,101,520 | 7,076,900 | 7,707,730 | 8,267,404 | 7,387,680 | 7,490,680 |

※１　人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

# 事務事業評価表

## ３．評価指標

| グラフ表示 | 区分 | 指標名 | | 単位 | 平成29年度 | 平成30年度 | 平成31年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 目標なし |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ■ | 活動指標１ | 補習学習実施回数 | 目標値 | 回 | 870.00 | 870.00 | 870.00 | 870.00 | 870.00 | 870.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 1,472.00 | 1,604.00 | 1,446.00 | 1,263.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 全中学校１０校、年間８７回、計８７０回を目標値とする。 | | | | | | | |
| | | 実施回数 | | | | | | | | | |
| ■ | 活動指標２ | 学習支援サポーター派遣述べ人数 | 目標値 | 人 | 270.00 | 270.00 | 270.00 | 270.00 | 270.00 | 270.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 231.00 | 191.00 | 169.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | １回あたり３名で２７０人を目標値とする | | | | | | | |
| | | 延べ人数 | | | | | | | | | |
| □ | 成果指標１ | 補習学習１回当たりの参加生徒人数 | 目標値 | 人 | 20.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 11.69 | 7.37 | 8.03 | 9.44 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | １クラス教室の人数 | | | | | | | |
| | | １回当たりの参加人数 | | | | | | | | | |
| ■ | 成果指標２ | 補習学習参加後に学習意欲が向上した生徒の割合 | 目標値 | % | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 90.41 | 91.65 | 92.07 | 91.40 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | １００%を目標値に設定する | | | | | | | |
| | | 受講生徒アンケート結果 | | | | | | | | | |
| □ | | | 目標値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| □ | | | 目標値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

## ４．観点別評価　（A：目標値どおり（以上）　B：ほぼ目標値どおり　C：目標未達成　ー：目標値の設定がないもの）

| | | |
|---|---|---|
| 活動<br>（意図した活動を行っているか） | B | 目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明<br>補習学習実施回数は目標を大きく上回ることができた。<br>学習支援サポーターの派遣は、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から中止となった。 |
| 成果<br>（意図した成果が上がっているか） | B | 目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明<br>補習学習１回あたりの参加人数は、前年を上回った。<br>実施後の生徒アンケートでは、９割以上の生徒が効果を感じている。 |
| 効率性<br>（効率的に事務を行っているか） | | 目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明 |

| 評価者 | 課長補佐兼指導主事　荻野　貴弘 |
|---|---|

## ５．前年度改善改革プラン達成状況

| | |
|---|---|
| 前年度<br>改善・改革案 | |
| 達成状況<br>及び<br>その効果 | |

# 事務事業評価表

## ６．所属長評価（今後の方向性）

| 事務事業 | 中学生補習学習運営事業 | 担当課 | 学校教育課 | 担当係 | 教育指導担当 | 管理番号 | 6137 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

■ ① 現状のまま継続
□ ② 見直して継続 → □ 委託化等の検討 / □ 成果向上のための改善 / □ 効率化のための改善 / □ 事業規模の縮小 / □ 他の事務事業と統合
□ ③ 拡充・重点化（コスト投入）
□ ④ 目的達成による終了
□ ⑤ 廃止を検討

**評価の内容説明**

今年度の全参加者の５３．４％が通塾していない生徒であった。参加生徒の９１％が本事業についてよかったと回答している。１，３年生で全校、２年生で８校が効果があったと回答している。新型コロナウイルス感染症の影響で、臨時休業もあったが、実施回数も安定しており、多くの生徒の学習支援が行われている。今後も、量・質ともに充実したものを目指していく。

| 評価者 | 学校教育課長　嘉藤　央 |
|---|---|

上記を実施するための具体的な取り組み内容は？

## ７．改善改革プランと今後の課題

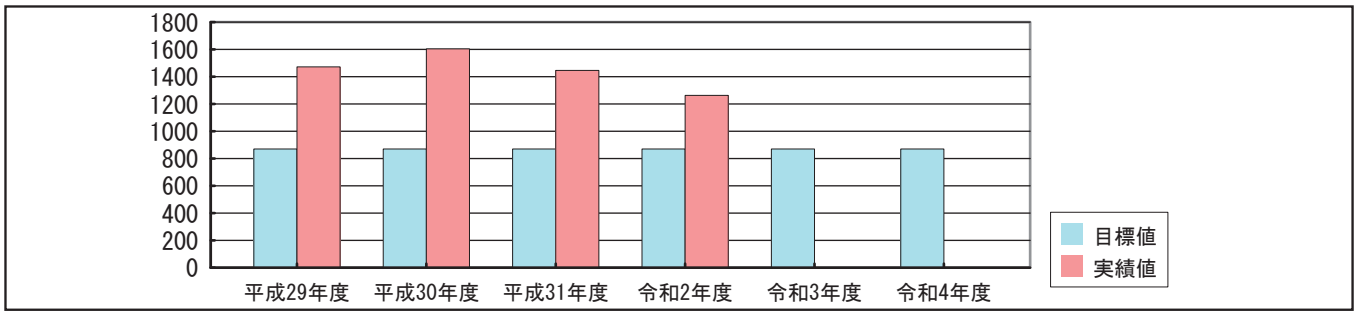
| 改善・改革案 | |
|---|---|

## ８．今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

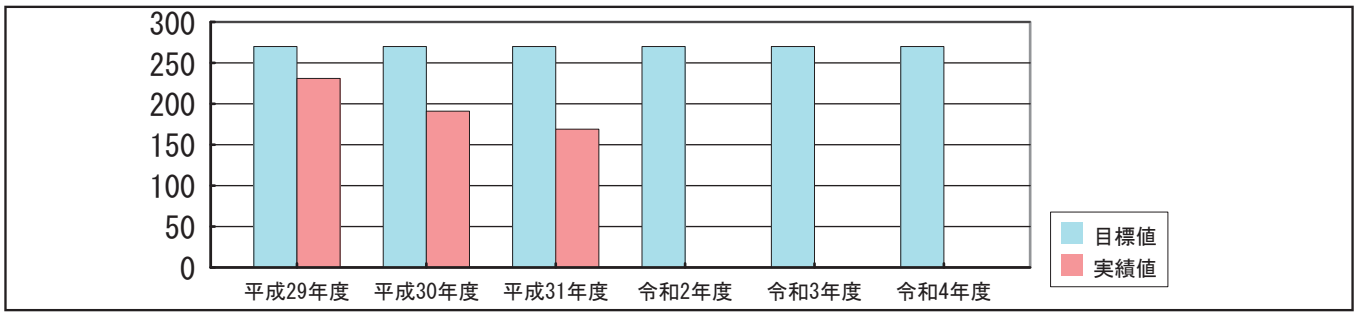
| 今後の課題 | |
|---|---|

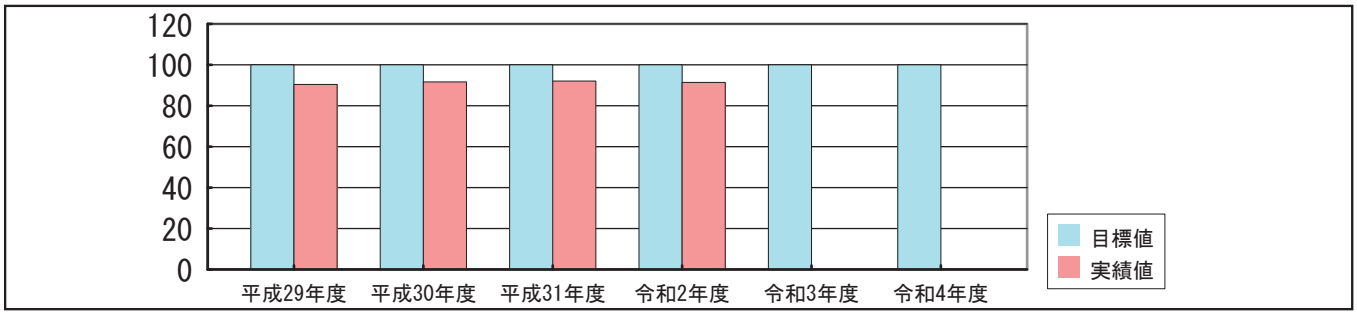
## ９．評価指標グラフ

| 区分 | 活動指標１ | 指標名 | 補習学習実施回数 |
|---|---|---|---|




| 区分 | 活動指標２ | 指標名 | 学習支援サポーター派遣述べ人数 |
|---|---|---|---|




| 区分 | 成果指標２ | 指標名 | 補習学習参加後に学習意欲が向上した生徒の割合 |
|---|---|---|---|