

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和04年01月17日(月)

事務事業		幼稚園教育活動推進事業		担当課	教育総務課	担当係	幼稚園支援係	管理番号	6111	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務	対象拡大 サービス拡充	有□ 有□		
	行計画分野策別名	大項目	200002	次代を担う人と文化を育むまちづくり(教育・文化)	根拠法令 個別計画等	教育基本法・学校教育法・幼稚園教育要領 地方教育行政の組織及び運営に関する法律				
		中項目	200001	共に学び、成長が実感できるまちづくり						
	小項目	200001	「生きる力」を育む学校教育の推進							
事業概要		幼稚園の管理を効率的かつ円滑に行い、教育活動を充実させるため、側面的に支援をするものである。								
目的 ※何のために		幼稚園職員として、職務に関する知識を身につけるとともに、視野を広げ、保護者との連携、幼児の発達段階に応じた指導力の向上を図る。								
対象 ※誰・何を対象に		幼稚園職員								
手段 ※どのように		教諭研修会・幼稚園教諭全体研修会・指導訪問を行う。 教職員の任用・配置								
成果 ※何を求めるか		幼稚園訪問を適切に実施する。園運営に適切な人数の教職員を任用し、配置する。								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 市職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他()								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款	項	目	細事業名	前年度決算額(円)			
		一般会計	10	教育費	04	幼稚園費	01	幼稚園費	幼稚園教育活動推進事業	33,421,140
		一般会計	10	教育費	04	幼稚園費	01	幼稚園費	ふかやこども園モデル園運営事業	4,444,872
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ 幼稚園教諭の採用・配置					・ 幼稚園からの承認願ひ、届け、報告等処理			
		・ 幼稚園教諭研修会の実施					・			
		・ 巡回相談の実施					・			
		・ 3歳児受入れ(おかべ幼稚園)					・			
		・ 一時預かり事業の実施(おかべ幼稚園)					・			
		・ 幼稚園訪問					・			

2. 事業費(投入コスト)

単位: 円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年度別計画		臨時幼稚園教諭の配置	臨時幼稚園教諭の配置	臨時幼稚園教諭の配置	臨時幼稚園教諭の配置	臨時幼稚園教諭の配置	臨時幼稚園教諭の配置
		幼稚園教諭研修会の実施	幼稚園教諭研修会の実施	幼稚園教諭研修会の実施	幼稚園教諭研修会の実施	幼稚園教諭研修会の実施	幼稚園教諭研修会の実施
		ふかやこども園モデル園運営事業	ふかやこども園モデル園運営事業	ふかやこども園モデル園運営事業	ふかやこども園モデル園運営事業	一時預かり事業等の実施	一時預かり事業等の実施
事業費	予算(現額)	43,637,000	40,232,000	42,990,000	49,892,000	64,287,000	102,204,000
	決算額	42,633,121	39,421,016	35,713,039	37,866,012	0	0
	財源内訳	国支出金	363,000	545,000	956,900	533,000	4,155,000
		県支出金	517,200	545,000	956,900	5,033,000	4,155,000
		地方債	0	0	0	0	0
		他特定財源	135,800	186,500	235,500	230,000	1,028,000
人件費	一般財源	41,617,121	37,657,016	33,563,739	32,070,012	54,949,000	92,866,000
	従事職員数(人)	0.59	0.59	0.54	0.46	0.46	0.46
	人件費相当試算 ※1	4,589,610	4,591,380	4,244,940	3,742,560	3,742,560	3,742,560
(総事業費試算)		47,222,731	43,524,896	39,957,979	41,608,572	68,029,560	105,946,560

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	幼稚園教育活動推進事業	担当課	教育総務課	担当係	幼稚園支援係	管理番号	6111
<div><div><input type="checkbox"/> ① 現状のまま継続</div><div><input type="checkbox"/> ② 見直して継続</div><div><input checked="" type="checkbox"/> ③ 拡充・重点化（コスト投入）</div><div><input type="checkbox"/> ④ 目的達成による終了</div><div><input type="checkbox"/> ⑤ 廃止を検討</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> 委託化等の検討</div><div><input type="checkbox"/> 成果向上のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 効率化のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 事業規模の縮小</div><div><input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合</div></div>		<div>評価の内容説明</div> <div>園と教育委員会の連携・協力のもと、3歳児保育を実施することができた。任期付園長の採用配置により、園経営を強力に推進できる体制を整えることができた。しかし、教職員の執務環境やサービスの拡充に対応した職員数の不足等、今後の園運営に深刻な影響を与える課題が残っている。特に一時預かり事業については、保護者への周知が進み、利用者が急増しているため、対応する職員の配置（増員）は喫緊の課題である。</div>					
<div>上記を実施するための具体的な取り組み内容は？</div>		評価者	次長兼教育総務課長 松村一				

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	<ul style="list-style-type: none">・サービスの拡充に合わせた教職員の配置（特に3歳児学級への担任の複数配置と一時預かり事業の利用者の増加に伴う職員の確保は喫緊）・教職員1人に1台のPC配備と園務支援システムを導入した教職員の業務の効率化（園児と保護者に向き合う時間の確保、働き方改革の推進）
--------	---

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	<ul style="list-style-type: none">・令和4年度に向けて、教職員の確保（正規職員・会計年度任用職員の増員）と恒常的な時間外勤務の解消・サービスの拡充による園（教職員）の業務量の増加に伴う補助職員（サポートスタッフ）の配置・園務支援システムの早期の導入と利用開始・小学校のICT教育の推進に伴う、園児に対するICT教育の推進
-------	--

9. 評価指標グラフ

