

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和04年01月26日(水)

事務事業		高齢者福祉施設管理運営事業		担当課	長寿福祉課	担当係	福祉青少年活動複合施設もくせい館	管理番号	3341	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務 → 対象拡大 有□ サービス拡充 有□				
	行計	大項目	200001	健康でいきいきと暮らせるまち（子育て・保健・福祉）	根拠法令 個別計画等	深谷市老人福祉センター条例、深谷市高齢者福祉青少年活動複合施設もくせい館条例、深谷市老人福祉センター等送迎用バス使用規程				
	政画	中項目	200003	地域で支え合って生活できるまちづくり						
分施	小項目	200002	高齢者福祉の推進							
事業概要		高齢者等の健康増進や生きがいづくりを推進するため、老人福祉センター等施設（福寿荘、もくせい館）の適正な維持管理及び貸館業務を行うことにより、安全で利用しやすい継続的な施設利用を提供するものである。また、各施設利用者の利便性の向上と利用を促進するため、市内の高齢者団体等を対象にバス送迎を行っている。								
目的 ※何のために		高齢者等の健康増進や生きがいづくりを推進する。								
対象 ※誰・何を対象に		老人福祉センター等施設及び送迎バス。 施設利用者（大里・児玉地域に居住又は通勤する60歳以上の方、50歳以上の心身障害者並びに介添人）。								
手段 ※どのように		適正な施設（車両）の維持管理及び貸館業務を行う。								
成果 ※何を求めるか		安全で利用しやすい継続的な施設利用を提供し、施設の利用を促進する。								
執行体制		■ 市職員 ■ 一部委託 □ 全部委託 □ 指定管理 □ 市民ボランティア □ NPO 民間団体 □ その他（ ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額（円）		
		一般会計	03	民生費	04	老人福祉費	03	老人福祉センター総務費	老人福祉センター施設整備管理事業	18,605,079
		一般会計	03	民生費	04	老人福祉費	03	老人福祉センター総務費	もくせい館施設整備管理事業	25,894,146
		一般会計	03	民生費	04	老人福祉費	03	老人福祉センター総務費	老人福祉センター送迎バス事業	0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ 老人福祉センター等施設管理業務委託契約					・			
		・ 老人福祉センター等施設維持管理					・			
		・ 老人福祉センター等送迎バス業務委託契約					・			
		・					・			
		・					・			
		・					・			

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年度別計画							
事業費	予算（現額）	79,810,000	80,762,040	132,980,000	52,448,000	141,676,000	2,987,100
	決算額	78,683,100	77,355,423	118,927,244	39,417,225	0	0
	国支出金	0	0	0	1,192,000	0	0
	県支出金	0	0	3,600,000	0	0	0
	地方債	0	0	0	0	0	0
	他特定財源	9,418,252	9,094,748	45,718,662	783,602	88,615,000	1,792,000
人件費	一般財源	69,264,848	68,260,675	69,608,582	37,441,623	53,061,000	28,079,000
	従事職員数(人)	2.30	2.00	1.70	1.70	1.45	1.45
	人件費相当試算 ※1	17,891,700	15,564,000	13,363,700	13,831,200	11,797,200	11,797,200
(総事業費試算)		96,574,800	92,919,423	132,290,944	53,248,425	153,473,200	41,668,200

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	高齢者福祉施設管理運営事業	担当課	長寿福祉課	担当係	福祉青少年活動複合施設もくせいの館	管理番号	3341
<div><div><input type="checkbox"/> ① 現状のまま継続</div><div><input type="checkbox"/> ② 見直して継続</div><div><input type="checkbox"/> ③ 拡充・重点化（コスト投入）</div><div><input type="checkbox"/> ④ 目的達成による終了</div><div><input type="checkbox"/> ⑤ 廃止を検討</div></div> <div><input type="checkbox"/> 委託化等の検討</div> <div><input type="checkbox"/> 成果向上のための改善</div> <div><input type="checkbox"/> 効率化のための改善</div> <div><input type="checkbox"/> 事業規模の縮小</div> <div><input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合</div>		評価の内容説明					
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？		令和2年度は新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、休館した期間もあり利用者は大幅に減少したが、開館時には感染予防対策を講じ、適正な施設管理により、利用者に安全・安心な施設サービスを提供することができた。また、公共施設適正配置の短期計画に基づき、仙元荘を廃止することができた。今後も引き続き、適正な施設管理及び各種サービスの提供に努める。					
		評価者	次長兼長寿福祉課長 町田 進				

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

9. 評価指標グラフ

