31 01 02 02 02 001

# 事務事業評価表

## 1．基本事項

作成日　令和03年01月19日（火）

| 事務事業 | 過誤納金還付・返還金交付事務 | 担当課 | 収税課 | 担当係 | 管理係 | 管理番号 | 3135 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 第2次総合計画 | | 事業区分 | ■ 自治事務 | □ 法定受託事務 → | 対象拡大 有□ サービス拡充 有□ | | |
| 行政計画分野別施策名 大項目 | 200006 みんなで創る協働のまち（協働・行政経営） | 根拠法令個別計画等 | 地方税法・深谷市過誤納返還金交付要綱 | | | | |
| 中項目 | 200002 将来に向けた持続可能なまちづくり | | | | | | |
| 小項目 | 200003 行財政運営の推進 | | | | | | |

| | |
|---|---|
| 事業概要 | 市民税、固定資産税、都市計画税、軽自動車税、法人市民税の過誤納金及び法人市民税の確定申告による予定（中間）申告分の還付処理（５年以内分）並びに固定資産税及び都市計画税の返還金の交付処理（５年を超えるもの）を行う。また、国民健康保険税一般被保険者分及び退職被保険者分の過誤納金の還付処理（５年以内分）及び返還金の交付処理（５年を超えるもの）を行うものである。 |
| 目的<br>※何のために | 過誤納金の還付又は返還金の交付を行うため。 |
| 対象<br>※誰・何を対象に | 過誤納還付金及び返還金の請求者。 |
| 手段<br>※どのように | 請求者に過誤納金を還付又は充当し、返還金を交付する。 |
| 成果<br>※何を求めるか | 請求者に過誤納金の確実な還付又は充当。 |
| 執行体制 | ■ 市職員　□ 一部委託　□ 全部委託　□ 指定管理　□ 市民ボランティア　□ ＮＰＯ 民間団体　□ その他（　　） |

事務事業を構成する予算事業

| 会計区分 | 款 | | 項 | | 目 | | 細事業名 | 前年度決算額（円） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般会計 | 02 | 総務費 | 02 | 徴税費 | 02 | 賦課徴収費 | 過誤納還付金 | 80,105,867 |
| 国民健康保険特別会計 | 09 | 諸支出金 | 01 | 償還金及び還付加算金 | 01 | 一般被保険者保険税還付金 | 過誤納還付金 | 16,263,594 |
| 国民健康保険特別会計 | 09 | 諸支出金 | 01 | 償還金及び還付加算金 | 02 | 退職被保険者等保険税還付金 | 過誤納還付金 | 108,221 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |

本事業の主な業務

| | |
|---|---|
| ・ 市税過誤納金及び返還金の還付・充当・交付 | ・ |
| ・ 国保税過誤納金及び返還金の還付・充当・交付 | ・ |
| ・ | ・ |
| ・ | ・ |
| ・ | ・ |
| ・ | ・ |

## 2．事業費（投入コスト）

単位：円

| 区分 | | | 平成29年度 | 平成30年度 | 平成31年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 年度別計画 | | | | | | | | |
| 事業費 | 予算（現額） | | 90,213,000 | 122,991,000 | 106,509,000 | 92,803,000 | 160,765,000 | |
| | 決算額 | | 85,964,890 | 117,815,674 | 96,477,682 | 0 | 0 | |
| | 財源内訳 | 国支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 他特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 一般財源 | 85,964,890 | 117,815,674 | 96,477,682 | 92,803,000 | 92,803,000 | |
| 人件費 | 従事職員数（人） | | 2.15 | 2.10 | 1.80 | 1.80 | 1.80 | |
| | 人件費相当試算※1 | | 16,724,850 | 16,342,200 | 14,589,000 | 14,666,400 | 14,666,400 | |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| （総事業費試算） | | | 102,689,740 | 134,157,874 | 111,066,682 | 107,469,400 | 107,469,400 | |

※１　人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

# 事務事業評価表

## ３．評価指標

| グラフ表示 | 区分 | 指標名 | | 単位 | 平成29年度 | 平成30年度 | 平成31年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 目標なし |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | 実績値の出所・算出式 | | | | | | | | | |
| ■ | 活動指標１ | 一般市税還付件数 | 目標値 | 件 | | | | | | | ■ |
| | | | 実績値 | | 1,810.00 | 1,966.00 | 1,770.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 還付発生件数のため、目標値は設定しない。 | | | | | | | |
| | | 還付処理件数（対象件数） | | | | | | | | | |
| ■ | 活動指標２ | 国保税還付件数 | 目標値 | 件 | | | | | | | ■ |
| | | | 実績値 | | 1,578.00 | 1,753.00 | 1,577.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 還付発生件数のため、目標値は設定しない。 | | | | | | | |
| | | 還付処理件数（対象件数） | | | | | | | | | |
| ■ | 活動指標３ | 一般市税返還金件数 | 目標値 | 件 | | | | | | | ■ |
| | | | 実績値 | | 1.00 | 37.00 | 22.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 返還金発生件数のため、目標値は設定しない。 | | | | | | | |
| | | 返還処理件数（対象件数） | | | | | | | | | |
| □ | 成果指標１ | 事務処理誤り件数 | 目標値 | 件 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 事務誤りはないことが望ましいのでゼロを設定する。 | | | | | | | |
| | | 業務安定システム事務処理対応表 | | | | | | | | | |
| □ | 活動指標４ | 国保税返還金件数 | 目標値 | 件 | | | | | | | ■ |
| | | | 実績値 | | 0.00 | 3.00 | 8.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 返還金発生件数のため、目標値は設定しない。 | | | | | | | |
| | | 返還処理件数（対象件数） | | | | | | | | | |
| □ | | | 目標値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

## ４．観点別評価　（A：目標値どおり（以上）　B：ほぼ目標値どおり　C：目標未達成　ー：目標値の設定がないもの）

| | | |
|---|---|---|
| 活動<br>（意図した活動を行っているか） | - | 目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明<br>還付は、課税が変更となったこと等に伴い発生することから、目標設定になじまないが、課税に沿った税収となるように適切に事務を行った。令和元年度（平成３１年度）の一般税の過誤納還付金は１，７７０件、返還金件数は２２件、国保税の過誤納還付金は１，５７７件、返還金は８件であった。 |
| 成果<br>（意図した成果が上がっているか） | A | 目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明<br>地方税法、市税条例に基づき、未納額があるものについて充当を行った。併せて、還付金については、口座情報の適切な収集・管理努め、納税者の口座へ確実に振り込みを行うなど、正確な事務処理に努めた。 |
| 効率性<br>（効率的に事務を行っているか） | | 目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明 |

| 評価者 | 課長補佐兼管理係長　柚木　宏文 |
|---|---|

## ５．前年度改善改革プラン達成状況

| | |
|---|---|
| 前年度<br>改善・改革案 | |
| 達成状況<br>及び<br>その効果 | |

# 事務事業評価表

## ６．所属長評価（今後の方向性）

| 事務事業 | 過誤納金還付・返還金交付事務 | 担当課 | 収税課 | 担当係 | 管理係 | 管理番号 | 3135 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

■ ① 現状のまま継続
□ ② 見直して継続 →
□ ③ 拡充・重点化（コスト投入）
□ ④ 目的達成による終了
□ ⑤ 廃止を検討

- □ 委託化等の検討
- □ 成果向上のための改善
- □ 効率化のための改善
- □ 事業規模の縮小
- □ 他の事務事業と統合

**評価の内容説明**

業務が適切に処理され、成果指標も目標どおりとなっている。過誤納金等が確実に納税者に還付されることは市の税務行政の信頼向上に寄与するものである。引き続き適切な業務の執行に努めること。

| 評価者 | 収税課長　笠原　正幸 |
|---|---|

上記を実施するための具体的な取り組み内容は？

## ７．改善改革プランと今後の課題

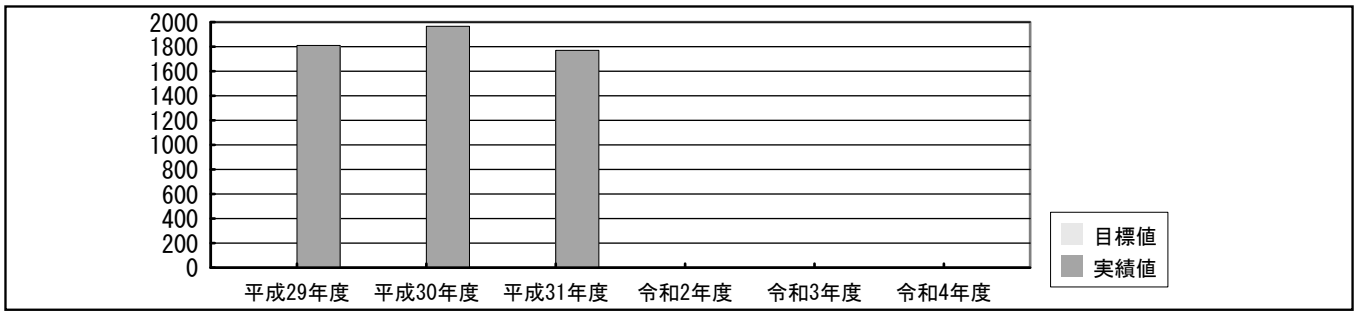
| 改善・改革案 | |
|---|---|

## ８．今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

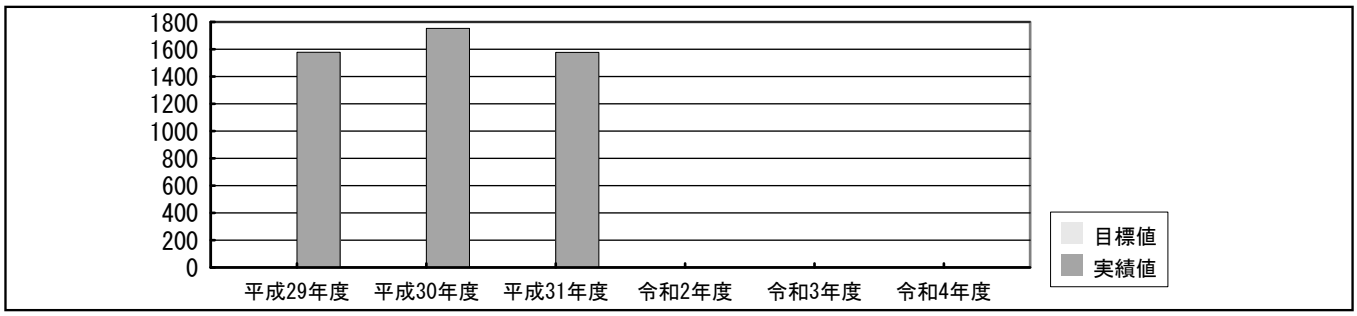
| 今後の課題 | |
|---|---|

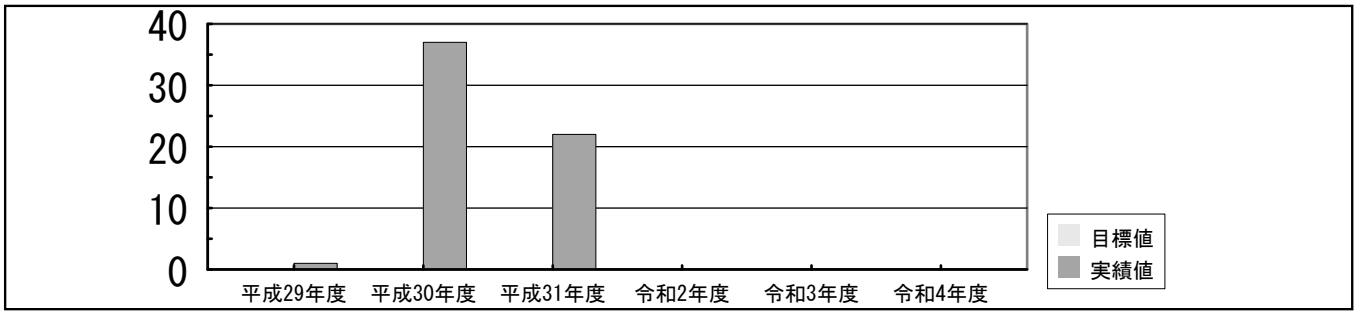
## ９．評価指標グラフ

| 区分 | 活動指標１ | 指標名 | 一般市税還付件数 |
|---|---|---|---|




| 区分 | 活動指標２ | 指標名 | 国保税還付件数 |
|---|---|---|---|




| 区分 | 活動指標３ | 指標名 | 一般市税返還金件数 |
|---|---|---|---|