

# 事務事業評価表

## 1. 基本事項

作成日 令和02年07月01日(水)

事務事業		上下水道事業運営審議会事務		担当課	企業経営課	担当係	企業経営係	管理番号	3920	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務	→ 対象拡大 サービス拡充	有□ 有□		
	行計画	大項目	200005	快適で利便性の高いまち（都市・生活基盤）	根拠法令 個別計画等	地方自治法 深谷市上下水道事業運営審議会条例 深谷市上下水道事業運営審議会運営規程				
	分計画	中項目	200001	都市整備の行き届いたまちづくり						
施策別名	小項目	200002	氷の安定供給と下水処理の適正化							
事業概要		市長の諮問に応じて、水道事業及び下水道事業の運営に関する重要な事項を調査審議する審議会の事務を行うものである。								
目的 ※何のために		持続可能な水道事業及び下水道事業の運営を行うため。								
対象 ※誰・何を対象に		水道事業及び下水道事業の運営に関する重要な事項								
手段 ※どのように		審議会を開催し答申を得たのち、答申を反映し実施する。								
成果 ※何を求めるか		水道事業及び下水道事業の運営健全化								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 市職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（ ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款		項		目		細事業名	前年度決算額（円）
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ 委員の選定及び委嘱				・ 市長への答申				
		・ 会議開催通知の発送				・ 答申の反映				
		・ 審議会のシナリオの作成				・				
		・ 審議会の進行				・				
		・ 議事録の作成				・				
		・ 委員報酬の支出				・				

## 2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	
年度別計画							
事業費	予算（現額）	0	0	0	0	0	
	決算額	0	0	0	0	0	
	国支出金	0	0	0	0	0	
	県支出金	0	0	0	0	0	
	地方債	0	0	0	0	0	
	他特定財源	0	0	0	0	0	
人件費	一般財源	0	0	0	0	0	
	従事職員数(人)	0.00	0.00	0.50	0.55	0.55	
	人件費相当試算 ※1	0	0	3,930,500	4,481,400	4,481,400	
(総事業費試算)		0	0	3,930,500	4,481,400	4,481,400	

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3. 評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値 実績値	単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	目標なし	
		年度別目標値の設定根拠										
		実績値の出所・算出式										
■	活動指標 1	審議会開催数	目標値 実績値	回	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	■	
		年度別目標値の設定根拠			諮問内容により回数は変動するため目標値設定なし							
		実績値										
■	活動指標 2	審議会における答申数	目標値 実績値	項目	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	■	
		年度別目標値の設定根拠			諮問内容により答申数も変動するため目標値設定なし							
		答申書										
■	成果指標 1	答申を反映し実施した割合	目標値 実績値	%	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	■	
		年度別目標値の設定根拠			開催年度が未定のため目標値の設定はしないが、当該年度に100%の反映を目指す							
		答申書										
□			目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□	
		年度別目標値の設定根拠										
□			目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□	
		年度別目標値の設定根拠										
□			目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□	
		年度別目標値の設定根拠										

4. 観点別評価 (A: 目標値どおり (以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

活動 (意図した活動を行っているか)	-	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 平成31年度は、農業集落排水処理施設使用料について審議会に諮問し、計3回の審議会ののち答申を得て、答申書を市長へ手交した。
成果 (意図した成果が上がっているか)	-	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 答申を受けて、令和3年4月からの使用料改定に向けた事務を進めている。
効率性 (効率的に事務を行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明

評価者	企業経営係長 山本 いつみ
-----	---------------

5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

# 事務事業評価表

## 6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	上下水道事業運営審議会事務	担当課	企業経営課	担当係	企業経営係	管理番号	3920
<div>■ ① 現状のまま継続</div> <div>□ ② 見直して継続</div> <div>□ ③ 拡充・重点化（コスト投入）</div> <div>□ ④ 目的達成による終了</div> <div>□ ⑤ 廃止を検討</div>			評価の内容説明				
			今回は審議委員の任期を2年とする常設型の審議会とし、農業集落排水処理施設使用料について答申を得た。 今後は常設型であるメリットを生かし、諮問のみならず、予算や決算などの重要事項の報告も行うように事務を進めていく。				
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？			評価者	企業経営課長 及川 勝隆			

## 7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

## 8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

## 9. 評価指標グラフ

