

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和03年01月22日(金)

事務事業		市営住宅管理事業		担当課	建築住宅課	担当係	施設住宅係	管理番号	4113	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	<input type="checkbox"/> 法定受託事務	→ 対象拡大 サービス拡充	有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	
	行計	大項目	200005	快適で利便性の高いまち（都市・生活基盤）	根拠法令 個別計画等	公営住宅法 深谷市営住宅管理条例 深谷市営住宅長寿命化計画				
	政画	中項目	200001	都市整備の行き届いたまちづくり						
分施	小項目	200001	良好な市街地・住環境形成の推進							
野策										
別名										
事業概要		本事業は、市営住宅について、計画的な修繕の実施などによる適正な施設管理や、管理代行業務による安定した施設運営を行うものである。								
目的 ※何のために		住宅に困窮する低額所得者へ対し、低廉かつ安全な市営住宅を提供する								
対象 ※誰・何を対象に		入居者及び住宅に困窮する低額所得者、市営住宅建築物								
手段 ※どのように		管理代行業務によるノウハウを生かした施設運営を行う。 保守点検業務や修繕を行う。								
成果 ※何を求めるか		施設を安全で良好な状態に保持し、入居者が安心して生活できる環境を確保する。								
執行体制		■ 市職員 ■ 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（ ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額（円）		
		一般会計	08 土木費	06 住宅費	01 住宅管理費	市営住宅管理事業		202,595,048		
			00	00	00			0		
			00	00	00			0		
			00	00	00			0		
			00	00	00			0		
本事業の 主な業務		・ 市営住宅家賃決定					・ 行政財産使用許可			
		・ 公営住宅入居者募集案内					・ 市営住宅建替			
		・ 公営住宅家賃・駐車場使用料徴収（一部）					・			
		・ 市営住宅各種証明書申請書の取次（一部）					・			
		・ 市営住宅計画修繕・大規模修繕					・			
		・ 市営住宅管理代行業務委託					・			

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	
年度別計画		深谷市営住宅管理代行業務	深谷市営住宅管理代行業務	深谷市営住宅管理代行業務	深谷市営住宅管理代行業務	深谷市営住宅管理代行業務	
		緑ヶ丘住宅外壁改修（59年棟）	緑ヶ丘住宅外壁改修（2棟）	緑ヶ丘住宅外壁・屋上防水改修	宿根住宅改修（5年棟）	緑ヶ丘住宅改修工事（1棟）	
				宿根住宅外壁改修（63年棟）			
事業費	予算（現額）	123,596,000	117,770,000	218,961,000	279,871,000	141,568,000	
	決算額	121,854,799	104,078,853	202,595,048	0	0	
	財源内訳	国支出金	18,718,000	13,502,000	51,775,000	36,450,000	8,200,000
		県支出金	0	0	0	0	0
		地方債	0	0	36,800,000	129,100,000	0
		他特定財源	103,136,799	90,630,853	114,020,048	114,312,000	114,511,000
人件費	一般財源	0	0	0	9,000	18,857,000	
	従事職員数(人)	1.75	1.75	1.67	1.57	1.57	
	人件費相当試算 ※1	13,837,250	13,618,500	13,535,350	12,792,360	12,792,360	
(総事業費試算)		135,692,049	117,751,353	216,130,398	292,663,360	154,360,360	

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	市営住宅管理事業	担当課	建築住宅課	担当係	施設住宅係	管理番号	4113
<div><div><input type="checkbox"/> ① 現状のまま継続</div><div><input checked="" type="checkbox"/> ② 見直して継続</div><div><input type="checkbox"/> ③ 拡充・重点化（コスト投入）</div><div><input type="checkbox"/> ④ 目的達成による終了</div><div><input type="checkbox"/> ⑤ 廃止を検討</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> 委託化等の検討</div><div><input checked="" type="checkbox"/> 成果向上のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 効率化のための改善</div><div><input type="checkbox"/> 事業規模の縮小</div><div><input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合</div></div>			評価の内容説明				
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？			市営住宅管理全般については、引き続き適正な維持管理に努める。また、政策空き家については、住替えが鈍化しているため、成果向上のための改善を図る見直しを行うことから継続するものとする。				
			評価者	建築住宅課長 中島武彦			

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	引き続き、市民サービスの向上を図るため、管理代行受託者である埼玉県住宅供給公社に対し協定に基づく業務の執行状況確認や指導監督を行う。 政策空き家の住替えを促進するため、住民に対して積極的に働きかけを行うほか、先進事例にとどまらず、費用対効果を整理し、新しい発想での住替え促進方策を検討する。
--------	--

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

9. 評価指標グラフ

