

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和03年01月20日(水)

事務事業		防災施設整備維持事業		担当課	総務防災課	担当係	防災係	管理番号	2909	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	<input type="checkbox"/> 法定受託事務	→ 対象拡大 サービス拡充	有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	
	行計政画分施野策別名	大項目	200004	安心とやすらぎを感じられるまち（暮らし・環境）	根拠法令 個別計画等	災害対策基本法、深谷市地域防災計画				
		中項目	200001	備えができ、安全・安心なまちづくり						
	小項目	200001	災害に強い防災体制の推進							
事業概要		防災倉庫の維持管理及び災害対応に必要な資機材、食料等の管理・購入を行うことで、災害時における市民の安全と必要最低限の食料を確保するものである。また、市民や職員に対し情報を周知・伝達するため、防災行政無線等の維持管理を実施するものである。								
目的 ※何のために		災害時に市民の安全を確保するため								
対象 ※誰・何を対象に		防災倉庫及び防災行政無線								
手段 ※どのように		防災倉庫及び備蓄品の維持・管理並びに防災行政無線の維持・管理を実施し、情報の周知、伝達を行う。								
成果 ※何を求めるか		地域防災拠点及び防災行政無線の機能維持								
執行体制		■ 市職員 ■ 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（ ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額（円）		
		一般会計	02	総務費	01	総務管理費	11	災害対策費	防災施設整備維持事業	25,079,555
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ 防災行政無線の維持・管理							・	
		・ 保守点検業務委託							・	
		・ 防災倉庫及び備蓄品の維持・管理							・	
		・							・	
		・							・	
		・							・	

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	
年度別計画		防災倉庫及び備蓄品の維持・管理	防災行政無線保守点検業務委託	防災行政無線保守点検の拡充	防災行政無線の新庁舎移設工事		
			防災倉庫及び備蓄品の維持・管理	災害備蓄品の補充			
			Jアラート装置更新工事				
事業費	予算（現額）	8,434,000	22,886,000	27,522,000	74,982,000	22,102,000	
	決算額	5,778,002	19,733,070	25,079,555	0	0	
	財源内訳	国支出金	0	0	0	0	
		県支出金	0	0	0	0	
		地方債	0	5,800,000	0	6,000,000	0
		他特定財源	568,000	961,939	1,058,529	568,000	28,000
人件費	一般財源	5,210,002	12,971,131	24,021,026	68,414,000	22,074,000	
	従事職員数(人)	0.85	0.90	0.90	1.45	1.45	
	人件費相当試算 ※1	6,612,150	7,003,800	7,074,900	11,814,600	11,814,600	
		0	0	0	0	0	
(総事業費試算)		12,390,152	26,736,870	32,154,455	86,796,600	33,916,600	

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3. 評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値 実績値	単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	目標なし
		年度別目標値の設定根拠									
		実績値の出所・算出式									
活動指標 1	■	備蓄食糧数	目標値 実績値	食	85,000.00 60,498.00	65,000.00 60,568.00	70,000.00 72,298.00	75,000.00 0.00	80,000.00 0.00	85,000.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠			地域防災計画の152,300食が目標値						
		現数+5,000食									
活動指標 2	□	防災行政無線保守点検数	目標値 実績値	箇所	0.00 0.00	93.00 95.00	93.00 93.00	93.00 0.00	93.00 0.00	93.00 0.00	□
		保守点検箇所件数	実績値		0.00	95.00	93.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠			消防本部、市役所、子局（276局に再送信局2局を含む）、Jアラート						
成果指標 1	■	備蓄食糧の充足率	目標値 実績値	%	55.81 39.72	42.68 39.76	45.96 47.47	49.24 0.00	52.53 0.00	55.81 0.00	□
		備蓄食料数÷152,300食	実績値		39.72	39.76	47.47	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠			備蓄食料数÷152,300食						
成果指標 2	■	防災行政無線放送回数	目標値 実績値	件	183.00	261.00	263.00	0.00	0.00	0.00	■
		迷い人、詐欺、熱中症、防犯等	実績値		183.00	261.00	263.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠			発生事例により放送するため事前に目標値を定めるものではない						
	□		目標値 実績値	%	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠									
	□		目標値 実績値	%	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	□
		年度別目標値の設定根拠									

4. 観点別評価 (A: 目標値どおり (以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

活動 (意図した活動を行っているか)	A	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
		備蓄食料数、防災行政無線保守点検数ともに目標値に達していることからA評価とする。
成果 (意図した成果が上がっているか)	A	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
		備蓄食料の充足率は目標値を上回っていることからA評価とする。
効率性 (効率的に事務を行っているか)	-	目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明

評価者	防災係長 藤野 章
-----	-----------

5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	<ul style="list-style-type: none">・ 防災倉庫の保守点検。・ 備蓄食料や資機材などの定期点検を実施し、計画的な更新を行うとともに品質管理及び機能維持を図る。
達成状況 及び その効果	<ul style="list-style-type: none">・ 防災倉庫の保守点検を実施し、雨漏り等の発生箇所は修繕を行った。・ 備蓄食料等の点検を定期的 to 実施し、消費期限を切れた食料等の入れ替えを行った。

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	防災施設整備維持事業	担当課	総務防災課	担当係	防災係	管理番号	2909
<div>■ ① 現状のまま継続 □ ② 見直して継続 □ ③ 拡充・重点化（コスト投入） □ ④ 目的達成による終了 □ ⑤ 廃止を検討</div>			<div>□ 委託化等の検討 □ 成果向上のための改善 □ 効率化のための改善 □ 事業規模の縮小 □ 他の事務事業と統合</div>				
評価の内容説明 備蓄食料数について、目標値を達成できていることから、引き続き計画的に備蓄数の確保に努めていく。 防災行政無線についても、問題なく市民に情報伝達ができていることから、引き続き保守点検や維持管理を適切に実施していく。			評価者				
			総務防災課長 菅原 孝一				
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？							

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	・令和2年度においては、新型コロナウイルス感染症の感染予防対策として、避難所となる防災施設にマスクやアルコール消毒液、体温計、フェイスシールド等を配備する必要がある。
--------	-------------------------------------------------------------------------------------

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

9. 評価指標グラフ

