

# 事務事業評価表

## 1. 基本事項

作成日 令和02年07月21日(火)

事務事業		税務事務		担当課	花園市民生活課	担当係	総務係	管理番号	3192	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務	→ 対象拡大 サービス拡充	有□ 有□		
	行計画 政画分 施策 別名	大項目	200006	みんなで創る協働のまち（協働・行政経営）	根拠法令 個別計画 等	地方税法、同施行令、同施行規則 深谷市税条例、同施行規則 深谷市税務関係証明書の交付等に関する規則、同要綱 深谷市会計規則				
		中項目	200002	将来に向けた持続可能なまちづくり						
	小項目	200003	行財政運営の推進							
事業概要		税務関係証明書の交付及び税務関係台帳等の閲覧・写しの交付をする。								
目的 ※何のために		地方税法第20条の10（納税証明書の交付）及び第382条の3（固定資産課税台帳に記載されている事項の証明書の交付）の規定に基づく証明書の発行及び台帳等の閲覧								
対象 ※誰・何を対象に		納税義務者、相続人及び同居人等								
手段 ※どのように		申請書に必要事項を記入してもらい、その際には本人確認をするものとする。								
成果 ※何を求めるか		税証明を必要とする方に必要な税務証明書等を交付する。								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 市職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（                      ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款		項		目		細事業名	前年度決算額（円）
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ 公図、土地台帳、名寄帳の閲覧・写しの交付					・ その他税証明の発行			
		・ 課税（所得）証明の発行					・			
		・ 非課税証明の発行					・			
		・ 土地・家屋証明の発行					・			
		・ 納税証明の発行					・			
		・ 納付書の再発行					・			

## 2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	
年度別計画	・ 各種証明等の発行 ・ 手数料の出納	・ 各種証明等の発行 ・ 手数料の出納				
事業費	予算（現額） 0 決算額 0 国支出金 0 県支出金 0 地方債 0 他特定財源 0 一般財源 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	
人件費	従事職員数(人) 0.56 人件費相当試算 ※1 4,356,240 0	0.56 4,357,920 0	0.56 4,402,160 0	0.56 4,562,880 0	0.56 4,562,880 0	
(総事業費試算)	4,356,240	4,357,920	4,402,160	4,562,880	4,562,880	

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3. 評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値 実績値	単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	目標なし
		年度別目標値の設定根拠									
		実績値の出所・算出式									
	活動指標 1	証明書発行件数	目標値 実績値	件	3,496.00	3,518.00	3,011.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		目標値は設定になじまないため設定せず							
		各種証明等の実発行件数									
	成果指標 1	証明誤り件数	目標値 実績値	件	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		事務取り扱いに関して、適正に事務を進めることとし目標値を0に設定した。							
		証明誤りとして処理した件数									
			目標値 実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
年度別目標値の設定根拠											
		目標値 実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	年度別目標値の設定根拠										
		目標値 実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	年度別目標値の設定根拠										
		目標値 実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	年度別目標値の設定根拠										
		目標値 実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	年度別目標値の設定根拠										

4. 観点別評価 (A: 目標値どおり (以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

活動 (意図した活動を行っているか)	-	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
		所得証明、非課税証明等の所得に関する証明の発行件数が約600件減少した。
成果 (意図した成果が上がっているか)	A	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
		各種証明書等の発行にあたっては、誤りなく事務を行えた。
効率性 (効率的に事務を行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
		各種証明書等の発行にあたって、誤りや延滞無く事務効率を図る。

評価者	課長補佐兼総務係長 内田 博司
-----	-----------------

5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

# 事務事業評価表

## 6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	税務事務	担当課	花園市民生活課	担当係	総務係	管理番号	3192
<div>■ ① 現状のまま継続</div> <div><input type="checkbox"/> ② 見直して継続</div> <div><input type="checkbox"/> ③ 拡充・重点化（コスト投入）</div> <div><input type="checkbox"/> ④ 目的達成による終了</div> <div><input type="checkbox"/> ⑤ 廃止を検討</div>			評価の内容説明				
			税証明事務については、市民の利便性を確保するために必要不可欠であることから、引き続き「①現状のまま継続」とした。				
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？			評価者	花園市民生活課長 島田 久一			

## 7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

## 8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

## 9. 評価指標グラフ

