事務事業評価表

1．基本事項

作成日　令和02年07月01日（水）

事務事業	埋火葬等許可事務	担当課	川本市民生活課	担当係	市民係	管理番号	3180
第2次総合計画		事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務 →	対象拡大 有□ サービス拡充 有□		
行政計画分野別施策名 大項目	200006 みんなで創る協働のまち（協働・行政経営）	根拠法令個別計画等	墓地、埋葬等に関する法律、深谷市火葬場条例				
中項目	200002 将来に向けた持続可能なまちづくり						
小項目	200003 行財政運営の推進						

事業概要	死亡された方の埋火葬許可申請や火葬場（深丘園）及び霊柩自動車の使用申請に対し、許可書を発行するものである。
目的 ※何のために	埋葬火葬の許可及び火葬場（深丘園）や霊柩自動車の使用を許可すること。
対象 ※誰・何を対象に	市民の方　親族等
手段 ※どのように	申請に対し死亡届を確認し、許可書を発行する。
成果 ※何を求めるか	必要な申請に対し、誤りなく許可書を発行する。
執行体制	■ 市職員　□ 一部委託　□ 全部委託　□ 指定管理　□ 市民ボランティア　□ ＮＰＯ 民間団体　□ その他（　　）

事務事業を構成する予算事業	会計区分	款	項	目	細事業名	前年度決算額（円）
		00	00	00		0
		00	00	00		0
		00	00	00		0
		00	00	00		0
		00	00	00		0

本事業の主な業務	
・ 改葬許可書発行・引継ぎ	・
・ 死体（胎）埋火葬許可書発行・引継ぎ	・
・ 火葬場・斎場・霊柩自動車の減免申請・許可書発行・引継ぎ	・
・ 火葬場・斎場・霊柩自動車の使用申請・許可書発行・引継ぎ	・
・	・
・	・

2．事業費（投入コスト）

単位：円

区分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	
年度別計画							
事業費	予算（現額）	0	0	0	0	0	
	決算額	0	0	0	0	0	
	財源内訳 国支出金	0	0	0	0	0	
	県支出金	0	0	0	0	0	
	地方債	0	0	0	0	0	
	他特定財源	0	0	0	0	0	
	一般財源	0	0	0	0	0	
人件費	従事職員数（人）	0.35	0.35	0.31	0.35	0.35	
	人件費相当試算 ※1	2,722,650	2,723,700	2,512,550	2,851,800	2,851,800	
		0	0	0	0	0	
（総事業費試算）		2,722,650	2,723,700	2,512,550	2,851,800	2,851,800	

※1　人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

３．評価指標

グラフ表示	区分	指標名		単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	目標なし
		年度別目標値の設定根拠									
		実績値の出所・算出式									
■	活動指標１	許可書の発行件数	目標値	件							■
			実績値		76.00	68.00	100.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		目標値は設定になじまないため設定せず							
		年間総許可書発行件数									
□	成果指標１	発行誤りによる苦情件数	目標値	件	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	□
			実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		誤りのない許可書発行を目指し、目標値を「０」とした							
		苦情として処理した件数									
□			目標値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	□
			実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠									
□			目標値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	□
			実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠									
□			目標値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	□
			実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠									
□			目標値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	□
			実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠									

４．観点別評価　（A：目標値どおり（以上）　B：ほぼ目標値どおり　C：目標未達成　ー：目標値の設定がないもの）

活動 （意図した活動を行っているか）	-	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 許可証の発行件数は前年度より増加した。 市民課との連絡調整により、詳細内容についての確認をしながら業務を進めた。 また、許可証に誤りがないよう、係員全員でチェックを行っている。
成果 （意図した成果が上がっているか）	A	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 トラブル及び苦情はなく、適切に処理された。
効率性 （効率的に事務を行っているか）		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明

評価者	市民係長　大澤　千夏

５．前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

６．所属長評価（今後の方向性）

事務事業	埋火葬等許可事務	担当課	川本市民生活課	担当係	市民係	管理番号	3180

■ ① 現状のまま継続
□ ② 見直して継続 →
□ ③ 拡充・重点化（コスト投入）
□ ④ 目的達成による終了
□ ⑤ 廃止を検討

- □ 委託化等の検討
- □ 成果向上のための改善
- □ 効率化のための改善
- □ 事業規模の縮小
- □ 他の事務事業と統合

評価の内容説明

市民等の利便性向上、安定したサービス提供のため、現状のまま継続していく。

評価者	川本市民生活課長　中島　隆

上記を実施するための具体的な取り組み内容は？

７．改善改革プランと今後の課題

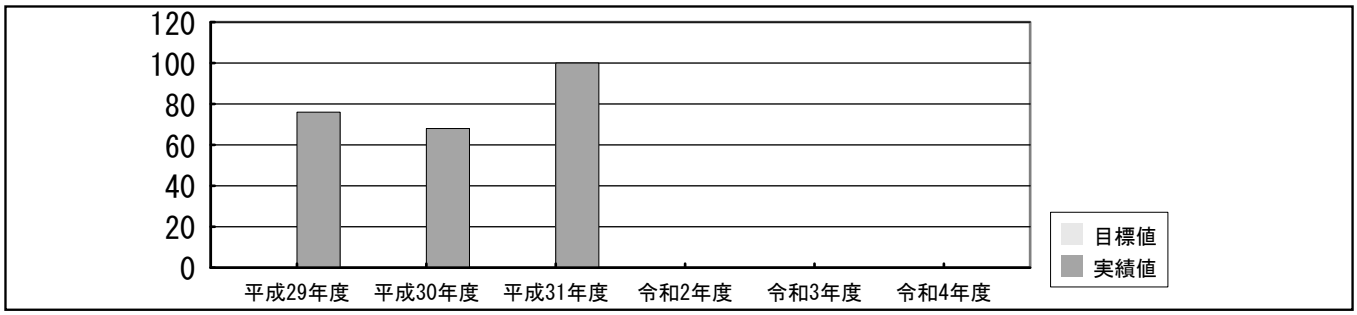
改善・改革案	

８．今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

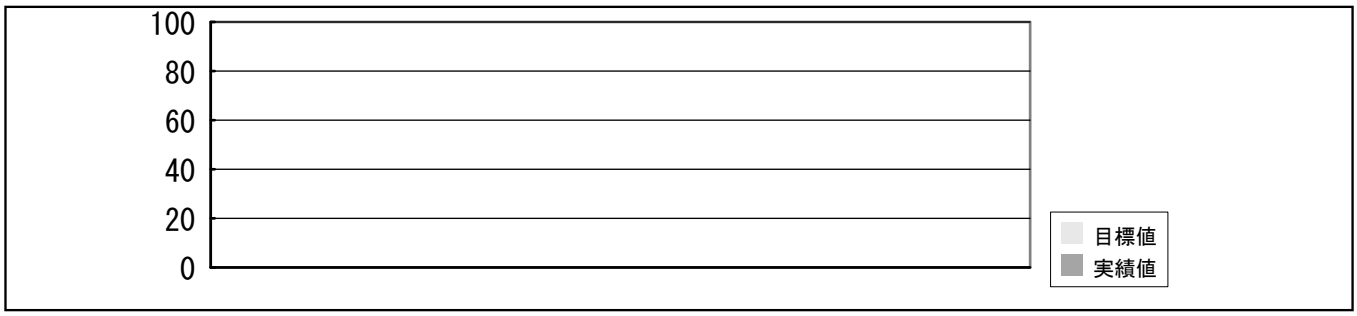
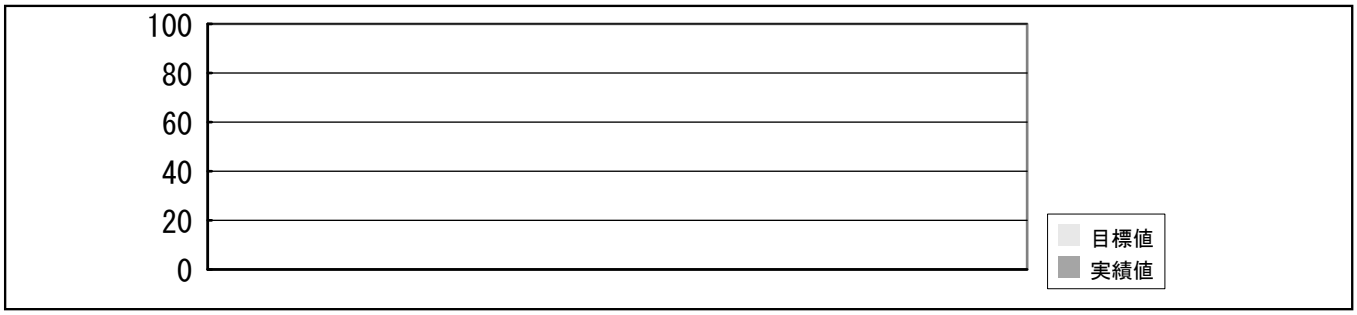
今後の課題	

９．評価指標グラフ

区分	活動指標１	指標名	許可書の発行件数



区分		指標名	



区分		指標名