61 01 10 05 03 002

# 事務事業評価表

## 1．基本事項

作成日　令和03年01月22日（金）

| 事務事業 | 公民館事業 | 担当課 | 生涯学習スポーツ振興課 | 担当係 | 生涯学習係 | 管理番号 | 6152 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 第２次総合計画 | | 事業区分 | ■ 自治事務 | □ 法定受託事務 → | 対象拡大 有□ サービス拡充 有□ | | |
| 行政分野別 計画施策名 大項目 | 200002 次代を担う人と文化を育むまちづくり（教育・文化） | 根拠法令個別計画等 | 社会教育法第２２条 | | | | |
| 中項目 | 200002 誰もが生きがいを持ち、学ぶことのできるまちづくり | | | | | | |
| 小項目 | 200001 生涯学習の推進 | | | | | | |

| | |
|---|---|
| 事業概要 | 市民を対象として、市内１２公民館において、市民が求める生涯学習の場を提供することで、気軽に継続する学習活動に取り組めるよう図る。・クラフト教室、パソコン教室、スキー教室、料理教室、そば打ち教室、絵手紙教室、バスハイキング、歴史探訪、陶芸教室、ハーブ教室等<br>※深谷市美術展の補助については、文化振興課へ移管 |
| 目的<br>※何のために | 市民の生涯学習の場を提供するため |
| 対象<br>※誰・何を対象に | 市民 |
| 手段<br>※どのように | 市内１２公民館において学級講座を開催する。<br>なお、２３年度より、深谷市美術展への補助も含まれる。 |
| 成果<br>※何を求めるか | 市民が気軽に学習活動及び文化活動に取り組めるよう図る。 |
| 執行体制 | ■ 市職員　□ 一部委託　□ 全部委託　□ 指定管理　□ 市民ボランティア　□ ＮＰＯ 民間団体　□ その他（　　） |

事務事業を構成する予算事業

| 会計区分 | 款 | | 項 | | 目 | | 細事業名 | 前年度決算額（円） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般会計 | 10 | 教育費 | 05 | 社会教育費 | 03 | 公民館費 | 学級講座等開設事業 | 3,167,888 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |
| | 00 | | 00 | | 00 | | | 0 |

本事業の主な業務

| | |
|---|---|
| ・ 学級講座の開催 | ・ |
| ・ 家庭教育講座の開催 | ・ |
| ・ | ・ |
| ・ | ・ |
| ・ | ・ |
| ・ | ・ |

## 2．事業費（投入コスト）

単位：円

| 区分 | | | 平成29年度 | 平成30年度 | 平成31年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 年度別計画 | | | 学級講座の開催<br>家庭教育講座の開催 | 学級講座の開催<br>家庭教育講座の開催 | 学級講座の開催<br>家庭教育講座の開催 | 学級講座の開催<br>家庭教育講座の開催 | 学級講座の開催<br>家庭教育講座の開催 | |
| 事業費 | 予算（現額） | | 2,098,000 | 4,322,000 | 3,835,000 | 3,914,000 | 3,975,000 | |
| | 決算額 | | 1,517,942 | 3,579,525 | 3,167,888 | 0 | 0 | |
| | 財源内訳 | 国支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 他特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 一般財源 | 1,517,942 | 3,579,525 | 3,167,888 | 3,914,000 | 3,975,000 | |
| 人件費 | 従事職員数（人） | | 0.09 | 0.09 | 0.09 | 0.06 | 0.06 | |
| | 人件費相当試算 ※１ | | 700,110 | 700,380 | 707,490 | 488,880 | 488,880 | |
| | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| （総事業費試算） | | | 2,218,052 | 4,279,905 | 3,875,378 | 4,402,880 | 4,463,880 | |

※１　人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

# 事務事業評価表

## ３．評価指標

| グラフ表示 | 区分 | 指標名 | | 単位 | 平成29年度 | 平成30年度 | 平成31年度 | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 目標なし |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | 実績値の出所・算出式 | | | | | | | | | |
| ■ | 活動指標１ | 学級講座開催延べ回数 | 目標値 | 回 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 270.00 | 239.00 | 247.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 過去の実績をもとに、現状維持を目標とする。 | | | | | | | |
| | | 事務事業執行状況表 | | | | | | | | | |
| ■ | 成果指標１ | 学級講座参加者数 | 目標値 | 人 | 14,400.00 | 14,400.00 | 14,400.00 | 14,400.00 | 14,400.00 | 14,400.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 13,220.00 | 12,858.00 | 11,692.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | 各公民館平均年間１，２００人とし、１４，４００人を目標値として設定する。 | | | | | | | |
| | | 事務事業執行状況表 | | | | | | | | | |
| ■ | 成果指標２ | 公民館利用者数 | 目標値 | 千人 | 530.00 | 580.00 | 590.00 | 600.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 576.94 | 584.99 | 595.24 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | 市内１２公民館の年間利用者数 | | | | | | | | | |
| □ | | | 目標値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| □ | | | 目標値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| □ | | | 目標値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | □ |
| | | | 実績値 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

## ４．観点別評価　（A：目標値どおり（以上）　B：ほぼ目標値どおり　C：目標未達成　－：目標値の設定がないもの）

| | | |
|---|---|---|
| 活動<br>（意図した活動を行っているか） | B | 目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明<br>新型コロナウイルスの影響により、年度末の講座が中止となるなか、前年度とほぼ同じ回数の講座を実施することができた。 |
| 成果<br>（意図した成果が上がっているか） | B | 目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明<br>中止となった講座があることもあり、参加人数は減少している。<br>全体の公民館利用者数は、前年度より増加している。 |
| 効率性<br>（効率的に事務を行っているか） | | 目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明 |

| 評価者 | 課長補佐兼生涯学習係長　田島　陽 |
|---|---|

## ５．前年度改善改革プラン達成状況

| | |
|---|---|
| 前年度<br>改善・改革案 | |
| 達成状況<br>及び<br>その効果 | |

# 事務事業評価表

## ６．所属長評価（今後の方向性）

| 事務事業 | 公民館事業 | 担当課 | 生涯学習スポーツ振興課 | 担当係 | 生涯学習係 | 管理番号 | 6152 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

- □ ① 現状のまま継続
- □ ② 見直して継続 →
  - □ 委託化等の検討
  - □ 成果向上のための改善
  - □ 効率化のための改善
  - □ 事業規模の縮小
  - □ 他の事務事業と統合
- □ ③ 拡充・重点化（コスト投入）
- □ ④ 目的達成による終了
- □ ⑤ 廃止を検討

**評価の内容説明**

学級講座の参加者数は新型コロナウイルスの影響もあり減少しているものの、市民のニーズに応えるために今後も学級講座等の開催は必要である。

公民館の利用者数については、各種団体の活動や、学級講座以外の公民館事業の充実のため昨年度より増加している。

| 評価者 | 生涯学習スポーツ振興課長　岡田　真 |
|---|---|

上記を実施するための具体的な取り組み内容は？

## ７．改善改革プランと今後の課題

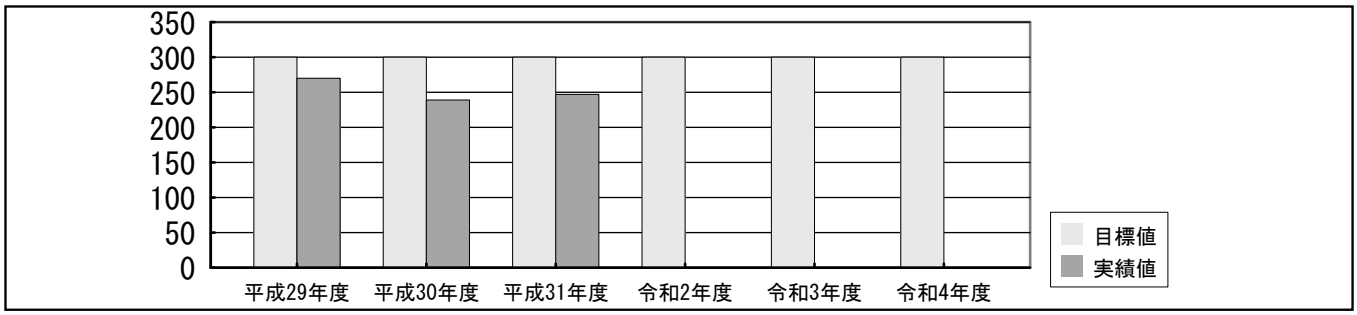
| 改善・改革案 | |
|---|---|

## ８．今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

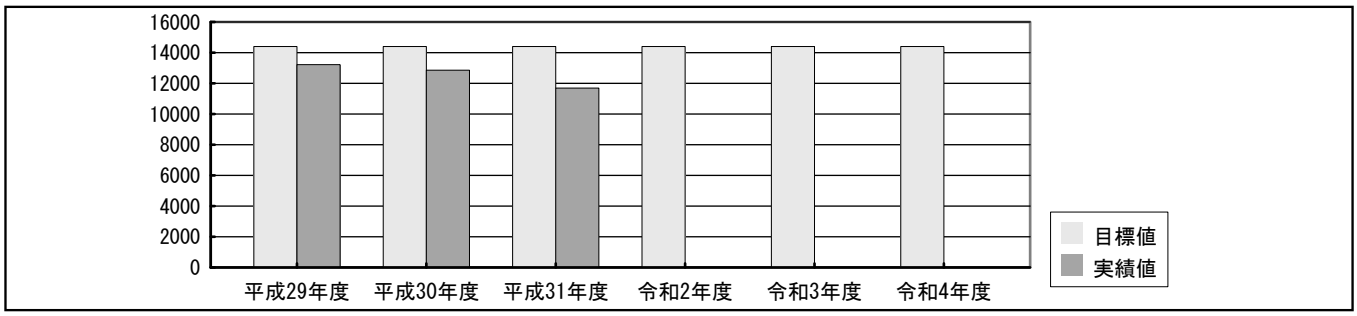
| 今後の課題 | |
|---|---|

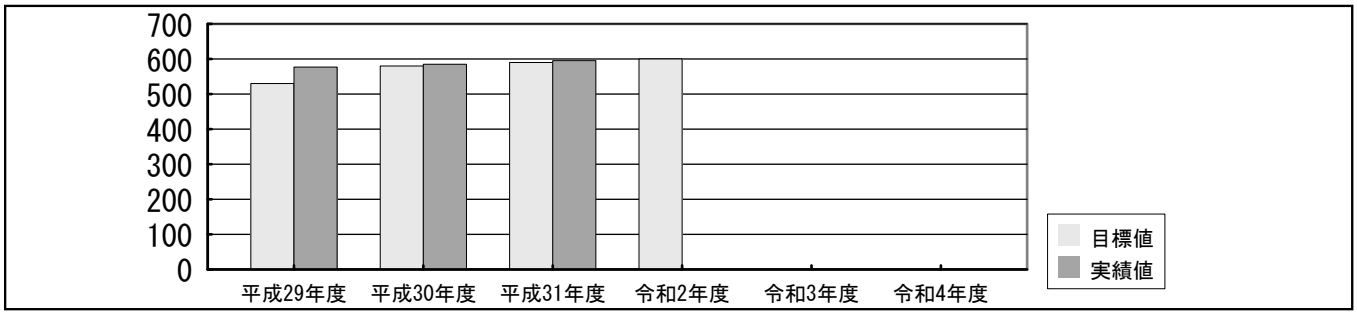
## ９．評価指標グラフ

| 区分 | 活動指標１ | 指標名 | 学級講座開催延べ回数 |
|---|---|---|---|




| 区分 | 成果指標１ | 指標名 | 学級講座参加者数 |
|---|---|---|---|




| 区分 | 成果指標２ | 指標名 | 公民館利用者数 |
|---|---|---|---|