

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和02年06月18日(木)

事務事業		埋火葬等許可事務		担当課	岡部市民生活課	担当係	市民係	管理番号	3159	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 → 対象拡大 有 <input type="checkbox"/> サービス拡充 有 <input type="checkbox"/>				
	行計	大項目	200006	みんなで創る協働のまち（協働・行政経営）	根拠法令 個別計画等	墓地、埋葬等に関する法律、深谷市火葬場条例				
	政画	中項目	200002	将来に向けた持続可能なまちづくり						
	分施	小項目	200003	行財政運営の推進						
野策	別名									
事業概要		死亡された方の埋火葬許可申請について、許可を行う。 火葬場（深丘園）の使用や霊きゅう自動車の使用申請について、許可を行う。								
目的 ※何のために		死亡された方の埋火葬を許可すること。 火葬場（深丘園）の使用や霊きゅう自動車の使用を許可すること。								
対象 ※誰・何を対象に		市民、親族等								
手段 ※どのように		申請に対し死亡届を確認し、許可書を発行する。								
成果 ※何を求めるか		必要な申請に対し、誤りなく許可書を発行する。								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 市職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（ ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款		項		目		細事業名	前年度決算額（円）
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ 死体（胎）埋火葬許可書発行・引継ぎ							・	
		・ 改葬許可書発行・引継ぎ							・	
		・ 火葬場・霊きゅう自動車の使用申請・許可書発行・引継ぎ							・	
		・ 火葬場・霊きゅう自動車の減免申請・許可書発行・引継ぎ							・	
		・							・	
		・							・	

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	
年度別計画							
事業費	予算（現額）	0	0	0	0	0	
	決算額	0	0	0	0	0	
	国支出金	0	0	0	0	0	
	県支出金	0	0	0	0	0	
	地方債	0	0	0	0	0	
	他特定財源	0	0	0	0	0	
人件費	一般財源	0	0	0	0	0	
	従事職員数(人)	0.37	0.37	0.30	0.30	0.30	
	人件費相当試算 ※1	2,878,230	2,879,340	2,358,300	2,444,400	2,444,400	
(総事業費試算)		2,878,230	2,879,340	2,358,300	2,444,400	2,444,400	

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	埋火葬等許可事務	担当課	岡部市民生活課	担当係	市民係	管理番号	3159
<div>■ ① 現状のまま継続</div> <div>□ ② 見直して継続</div> <div>□ ③ 拡充・重点化（コスト投入）</div> <div>□ ④ 目的達成による終了</div> <div>□ ⑤ 廃止を検討</div> <div>□ 委託化等の検討</div> <div>□ 成果向上のための改善</div> <div>□ 効率化のための改善</div> <div>□ 事業規模の縮小</div> <div>□ 他の事務事業と統合</div>			評価の内容説明				
			本庁（市民課）との連携により、窓口でのトラブルや苦情もなく、適正に事務を行っている。 引き続き現状のまま継続とする。				
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？			評価者	岡部市民生活課長 三ツ橋 正記			

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

9. 評価指標グラフ

