

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和03年01月22日(金)

事務事業		地域生活支援事業		担当課	障害福祉課	担当係	給付係	管理番号	3322	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	<input type="checkbox"/> 法定受託事務	→ 対象拡大 サービス拡充	有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	
	行計画	大項目	200001	健康でいきいきと暮らせるまち（子育て・保健・福祉）	根拠法令 個別計画等	障害者総合支援法、深谷市地域生活支援事業実施要綱				
	分計画	中項目	200003	地域で支え合って生活できるまちづくり						
施策別名	小項目	200003	障害者福祉の推進							
事業概要		障害者総合支援法における市町村事業として必要なサービスを提供する。 なお、市では相談支援事業・コミュニケーション支援事業・日常生活用具給付等事業・移動支援事業・地域活動支援センター運営費補助事業を実施している。（負担割合 国50% 都道府県25% 市町村25%）								
目的 ※何のために		障害者が住み慣れた地域で安心して自立した生活が送ることができる。社会参加の促進を図る。								
対象 ※誰・何を対象に		身体・知的・精神障害者（児）								
手段 ※どのように		地域生活支援事業の給付								
成果 ※何を求めるか		住み慣れた地域の中で、自立した日常生活または社会生活を営むことができる。								
執行体制		■ 市職員    ■ 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（                      ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額（円）		
		一般会計	03 民生費	01 社会福祉費	01 社会福祉総務費	地域生活支援事業		114,137,984		
			00	00	00			0		
			00	00	00			0		
			00	00	00			0		
			00	00	00			0		
本事業の 主な業務		・ 文化作品展    ・ ふれあいスポーツ大会				・ 日中一時支援事業費の給付				
		・ 要約筆記奉仕員派遣委託・手話通訳派遣委託				・ 自動車改造事業    ・ 自動車運転免許取得事業				
		・ 相談支援事業委託    ・ 地域活動支援センター事業委託				・ 徘徊検索システム事業				
		・ 日常生活用具給付費の給付    ・ 移動支援事業費の給付				・ 住宅改修事業				
		・ 訪問入浴サービス費の給付				・ 自発的活動支援事業				
		・ 知的障害者職親委託    ・ 理解促進研修    ・ 啓発事業				・ 成年後見制度利用支援事業				

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	
年度別計画		地域生活支援事業の実施	地域生活支援事業の実施	地域生活支援事業の実施	地域生活支援事業の実施	地域生活支援事業の実施	
事業費	予算（現額）	127,728,000	124,533,000	116,573,000	126,824,000	148,116,000	
	決算額	121,760,129	120,925,063	114,137,984	0	0	
	国支出金	27,726,000	26,273,000	27,722,000	50,290,000	56,376,000	
	県支出金	13,863,000	13,136,000	13,988,000	25,262,000	28,327,000	
	地方債	0	0	0	0	0	
	他特定財源	0	0	0	0	0	
	一般財源	80,171,129	81,516,063	72,427,984	51,272,000	63,413,000	
人件費	従事職員数(人)	1.96	1.71	1.64	1.61	1.61	
	人件費相当試算 ※1	15,246,840	13,307,220	12,892,040	13,118,280	13,118,280	
		0	0	0	0	0	
(総事業費試算)		137,006,969	134,232,283	127,030,024	139,942,280	161,234,280	

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。



# 事務事業評価表

## 6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	地域生活支援事業	担当課	障害福祉課	担当係	給付係	管理番号	3322
<div>■ ① 現状のまま継続 □ ② 見直して継続 □ ③ 拡充・重点化（コスト投入） □ ④ 目的達成による終了 □ ⑤ 廃止を検討</div> <div>□ 委託化等の検討 □ 成果向上のための改善 □ 効率化のための改善 □ 事業規模の縮小 □ 他の事務事業と統合</div>			<div>評価の内容説明</div> <div>地域の特性や障害者の状況に応じ、住み慣れた地域で日常生活や社会生活を営むことができるよう、今後も事業を継続していく。</div>				
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？			評価者	障害福祉課長 浅田 朱美			

## 7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

## 8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

## 9. 評価指標グラフ

