

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和03年01月24日(日)

事務事業		はたらふれあい館管理運営事業		担当課	長寿福祉課	担当係	福祉青少年活動複合施設もくせい館	管理番号	3328	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	<input type="checkbox"/> 法定受託事務	➡ 対象拡大 サービス拡充	有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/>	
	行計画分野策別名	大項目	200001	健康でいきいきと暮らせるまち（子育て・保健・福祉）	根拠法令 個別計画等	深谷市世代間交流センター条例				
		中項目	200003	地域で支え合って生活できるまちづくり						
	小項目	200002	高齢者福祉の推進							
事業概要		市民の世代間交流、子育て支援及び高齢者福祉活動を推進するため、はたらふれあい館施設の適正な維持管理及び貸館業務を行うことにより、安全で利用しやすい継続的な施設利用を提供するものである。なお、施設の貸館業務については、深谷市シルバー人材センターに委託している。								
目的 ※何のために		市民の世代間交流、子育て支援及び高齢者福祉活動を推進する。								
対象 ※誰・何を対象に		はたらふれあい館施設及び施設利用者。								
手段 ※どのように		適正な施設の維持管理及び貸館業務を行う。								
成果 ※何を求めるか		安全で利用しやすい継続的な施設利用を提供し、施設の利用を促進する。								
執行体制		■ 市職員    ■ 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（                      ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額（円）		
		一般会計	02	総務費	01	総務管理費	08	地域振興費	はたらふれあい館管理運営事業	4,621,438
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ 施設の点検・修繕						・		
		・ 施設の貸出						・		
		・ 利用団体登録受付						・		
		・						・		
		・						・		
		・						・		

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	
年度別計画							
事業費	予算（現額）	5,016,000	5,119,000	5,128,000	5,668,000	5,856,000	
	決算額	4,870,864	5,015,375	4,621,438	0	0	
	財源内訳						
	国支出金	0	0	0	0	0	
	県支出金	0	0	0	0	0	
	地方債	0	0	0	0	0	
人件費	他特定財源	810,270	1,033,016	1,022,861	1,014,000	1,039,000	
	一般財源	4,060,594	3,982,359	3,598,577	4,654,000	4,817,000	
人件費	従事職員数(人)	0.70	0.50	0.55	0.55	0.55	
	人件費相当試算 ※1	5,445,300	3,891,000	4,323,550	4,481,400	4,481,400	
		0	0	0	0	0	
(総事業費試算)		10,316,164	8,906,375	8,944,988	10,149,400	10,337,400	

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。



# 事務事業評価表

## 6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	はたらふれあい館管理運営事業	担当課	長寿福祉課	担当係	福祉青少年活動複合施設もくせい館	管理番号	3328
<div>■ ① 現状のまま継続 □ ② 見直して継続 □ ③ 拡充・重点化（コスト投入） □ ④ 目的達成による終了 □ ⑤ 廃止を検討</div>			<div>□ 委託化等の検討 □ 成果向上のための改善 □ 効率化のための改善 □ 事業規模の縮小 □ 他の事務事業と統合</div>				
評価の内容説明			施設の瑕疵による事故等はなく、また、施設の維持管理をきめ細かく行うことができた。引き続き、適正かつ安全・安心に配慮した施設の管理運営に努める。				
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？			評価者	次長兼長寿福祉課長 町田 進			

## 7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

## 8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

## 9. 評価指標グラフ

