

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 令和02年07月02日(木)

事務事業		地方交付税・交付金事務		担当課	財政課	担当係	財政係	管理番号	2716	
第2次総合計画				事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務	→ 対象拡大 サービス拡充	有□	有□	
	行計 政画 分施 野策 別名	大項目	200006	みんなで創る協働のまち（協働・行政経営）	根拠法令 個別計画 等					
		中項目	200002	将来に向けた持続可能なまちづくり						
	小項目	200003	行財政運営の推進							
事業概要		財政運営上必要な財源の確保を図るため、各行政項目に対して特別交付税・普通交付税の算定や譲与税交付金等の対応を行い、交付税の交付につなげるものである。								
目的 ※何のために		財政運営上必要な財源の確保								
対象 ※誰・何を対象に		各行政項目								
手段 ※どのように		特別交付税、普通交付税の算定、譲与税交付金等対応を行う。								
成果 ※何を求めるか		交付税の交付につなげる。								
執行体制		<input checked="" type="checkbox"/> 市職員 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 市民ボランティア <input type="checkbox"/> NPO 民間団体 <input type="checkbox"/> その他（ ）								
事務事業を構成する 予算事業		会計区分	款		項		目		細事業名	前年度決算額（円）
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
			00		00		00			0
本事業の 主な業務		・ 特別交付税算定							・	
		・ 普通交付税算定							・	
		・ 譲与税交付金等対応							・	
		・ 交付税検査対応							・	
		・							・	
		・							・	

2. 事業費（投入コスト）

単位：円

区 分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	
年度別計画		交付税算定	交付税算定	交付税算定	交付税算定	交付税算定	
			交付税検査		交付税検査		
事業費	予算（現額）	0	0	0	0	0	
	決算額	0	0	0	0	0	
	財源内訳						
	国支出金	0	0	0	0	0	
	県支出金	0	0	0	0	0	
	地方債	0	0	0	0	0	
人件費	他特定財源	0	0	0	0	0	
	一般財源	0	0	0	0	0	
	従事職員数(人)	0.77	0.78	0.73	0.78	0.78	
人件費	人件費相当試算 ※1	5,989,830	6,069,960	5,738,530	6,355,440	6,355,440	
		0	0	0	0	0	
(総事業費試算)		5,989,830	6,069,960	5,738,530	6,355,440	6,355,440	

※1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3. 評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値 実績値	単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	目標なし
		年度別目標値の設定根拠									
		実績値の出所・算出式									
	成果指標 1	地方交付税交付額	目標値 実績値	百万円	6,720.00 6,803.27	6,295.00 6,397.25	6,006.00 6,788.65	6,199.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	<input type="checkbox"/>
		年度別目標値の設定根拠			地方交付税を適切に算定し、交付を受ける						
		目標値＝当初予算、実績値＝決算									
			目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	<input type="checkbox"/>
		年度別目標値の設定根拠									
		目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	<input type="checkbox"/>	
	年度別目標値の設定根拠										
		目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	<input type="checkbox"/>	
	年度別目標値の設定根拠										
		目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	<input type="checkbox"/>	
	年度別目標値の設定根拠										
		目標値 実績値		0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	<input type="checkbox"/>	
	年度別目標値の設定根拠										

4. 観点別評価 (A: 目標値どおり (以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

活動 (意図した活動を行っているか)		目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が上がっているか)	A	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 正確な基礎数値の把握、算定により、所要の交付税を受け入れた。普通交付税は法人市民税の法人税割額及び家屋に係る固定資産税の減による基準財政収入額の減少、及び子育てや高齢者福祉に係る基準財政需要額の増加により、前年度比371,319千円の増となった。
効率性 (効率的に事務を行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
		評価者 財政課 財政係長 堀口浩正

5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	地方交付税・交付金事務	担当課	財政課	担当係	財政係	管理番号	2716
<div><div><input type="checkbox"/> ① 現状のまま継続</div><div><input type="checkbox"/> ② 見直して継続</div><div><input type="checkbox"/> ③ 拡充・重点化（コスト投入）</div><div><input type="checkbox"/> ④ 目的達成による終了</div><div><input type="checkbox"/> ⑤ 廃止を検討</div></div> <div><input type="checkbox"/> 委託化等の検討</div> <div><input type="checkbox"/> 成果向上のための改善</div> <div><input type="checkbox"/> 効率化のための改善</div> <div><input type="checkbox"/> 事業規模の縮小</div> <div><input type="checkbox"/> 他の事務事業と統合</div>							

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

9. 評価指標グラフ

