25 01 02 01 01 001

事務事業評価表

1．基本事項

作成日　令和03年02月10日（水）

事務事業	表彰・式典事業	担当課	秘書課	担当係	秘書係	管理番号	2502
第2次総合計画 行政分野別 大項目	200006 みんなで創る協働のまち（協働・行政経営）	事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務 →	対象拡大 有□ サービス拡充 有□		
中項目	200002 将来に向けた持続可能なまちづくり	根拠法令個別計画等	深谷市表彰規則、深谷市表彰規則取扱要綱 市長感謝状贈呈基準、子どもかがやき賞実施要項 深谷市民栄誉賞表彰規則				
小項目	200002 市民との協働・交流の推進						

事業概要	市政に貢献された方を表彰するために、基準年数以上務めている公職者、退任した公職者、その他市に対して貢献または善行のあった方を対象に、式典を開催し、感謝状や表彰状、記念品を贈る事業である。
目的 ※何のために	市政に貢献された方に市としての感謝を表すため。
対象 ※誰・何を対象に	基準年数以上務めている公職者、退任した公職者、その他市に対して貢献または善行のあった方。
手段 ※どのように	各式典を開催する。
成果 ※何を求めるか	市政に貢献された方を表彰基準等に基づき、表彰し、感謝状や表彰状、記念品を贈る。
執行体制	■ 市職員　□ 一部委託　□ 全部委託　□ 指定管理　□ 市民ボランティア　□ ＮＰＯ 民間団体　□ その他（　　）

事務事業を構成する予算事業

会計区分	款		項		目		細事業名	前年度決算額（円）
一般会計	02	総務費	01	総務管理費	01	一般管理費	表彰・式典事業	683,945
	00		00		00			0
	00		00		00			0
	00		00		00			0
	00		00		00			0

本事業の主な業務

- 市政功労者表彰式の開催
- 市長感謝状贈呈式の開催
- 子どもかがやき賞授与
- 叙勲受章者記念品贈呈式の開催
- 深谷市民栄誉賞表彰式の開催
-

2．事業費（投入コスト）

単位：円

区分		平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	
年度別計画							
事業費	予算（現額）	1,001,000	797,000	855,000	1,133,000	933,000	
	決算額	940,376	634,208	683,945	0	0	
財源内訳	国支出金	0	0	0	0	0	
	県支出金	0	0	0	0	0	
	地方債	0	0	0	0	0	
	他特定財源	0	0	0	0	0	
	一般財源	940,376	634,208	683,945	1,133,000	933,000	
人件費	従事職員数（人）	1.10	1.10	1.20	1.20	1.20	
	人件費相当試算 ※1	8,556,900	8,560,200	9,433,200	9,777,600	9,777,600	
		0	0	0	0	0	
（総事業費試算）		9,497,276	9,194,408	10,117,145	10,910,600	10,710,600	

※1　人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

３．評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値／実績値	単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	目標なし
■	活動指標１	表彰式等のメニュー回数	目標値	回							■
			実績値		15.00	14.00	8.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		規則や要綱に基づく申請により表彰することから、目標値を定める性質のものではない。							
		該当年度回数									
■	成果指標１	受賞者（団体）数	目標値	回							■
			実績値		311.00	258.00	188.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		規則や要綱に基づく申請により表彰することから、目標値を定める性質のものではない。							
		当該年度の表彰対象者									
□			目標値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	□
			実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠									
□			目標値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	□
			実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠									
□			目標値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	□
			実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠									
□			目標値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	□
			実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠									

４．観点別評価　（A：目標値どおり（以上）　B：ほぼ目標値どおり　C：目標未達成　ー：目標値の設定がないもの）

活動 （意図した活動を行っているか）	-	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 予定していた市政功労者表彰式・市長感謝状贈呈式・叙勲受章者記念品贈呈式・子どもかがやき賞を確実に開催し、市に対して功労のあった方に敬意を表している。子どもかがやき賞は、各学校の申請ごとに１回と数え、叙勲受章者記念品贈呈式は春・秋の年２回、市長感謝状も同様に開催ごとに数えている。
成果 （意図した成果が上がっているか）	-	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 平成３１年度は、１８８件（１７９人、９団体）を表彰した。表彰該当者については、人数の多少で前年度との比較、成果を図ることはできないが、表彰該当者を確実に表彰し、感謝の意を表することができた。
効率性 （効率的に事務を行っているか）		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明

評価者	秘書係長　　菅原　純江

５．前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

６．所属長評価（今後の方向性）

事務事業	表彰・式典事業	担当課	秘書課	担当係	秘書係	管理番号	2502

■ ① 現状のまま継続
□ ② 見直して継続 →
□ ③ 拡充・重点化（コスト投入）
□ ④ 目的達成による終了
□ ⑤ 廃止を検討

- □ 委託化等の検討
- □ 成果向上のための改善
- □ 効率化のための改善
- □ 事業規模の縮小
- □ 他の事務事業と統合

評価の内容説明

表彰該当者を適正に表彰し、感謝の意を表することができたことから、現状のまま継続とする。

評価者	秘書室次長兼秘書課長　　田村　哲男

上記を実施するための具体的な取り組み内容は？

７．改善改革プランと今後の課題

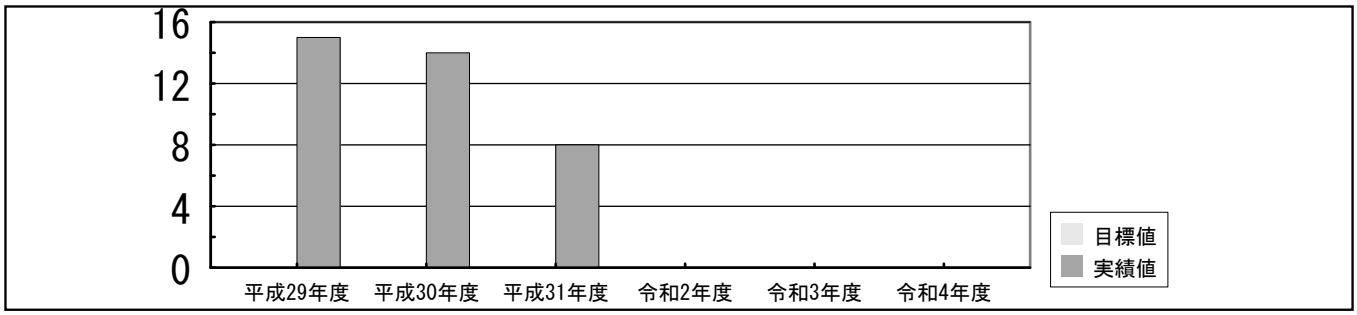
改善・改革案	

８．今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

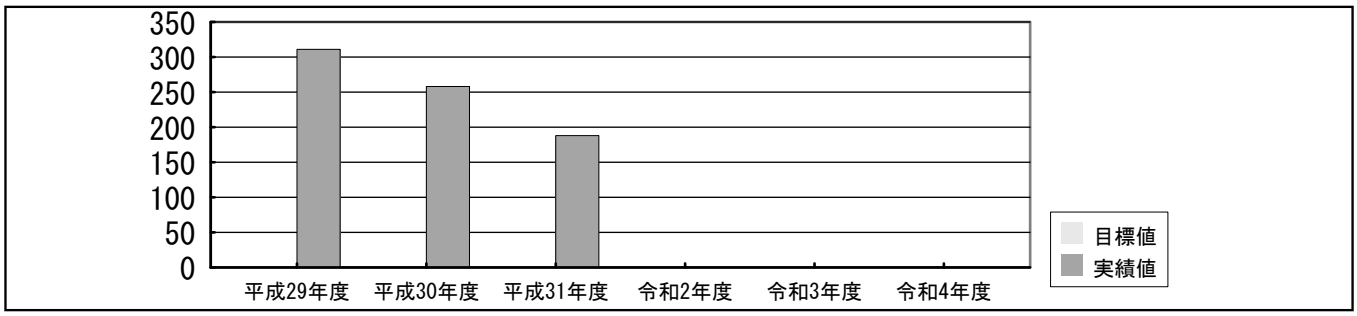
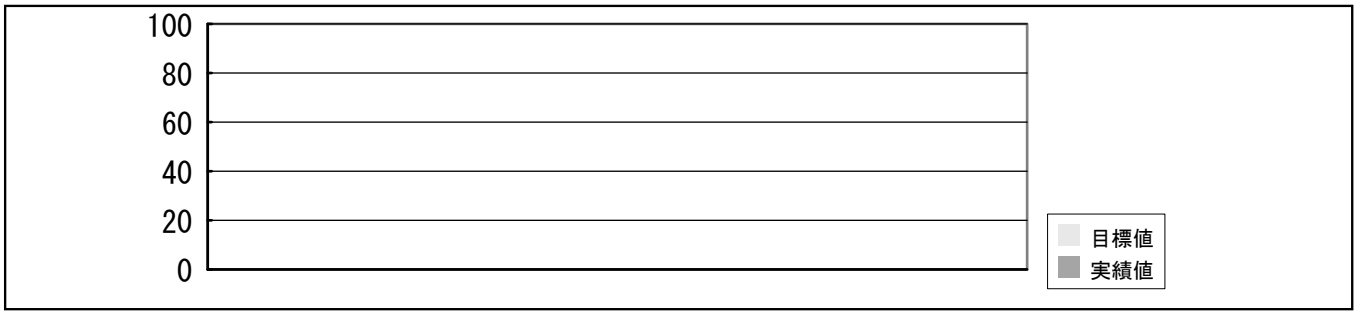
今後の課題	

９．評価指標グラフ

区分	活動指標１	指標名	表彰式等のメニュー回数



区分	成果指標１	指標名	受賞者（団体）数



区分		指標名