

# 事務事業評価表

## 1. 基本事項

作成日 令和02年02月14日(金)

事務事業		認可保育施設設置等事務		担当課	保育課	担当係	保育係	管理番号	3529	
第2次総合計画				事業区分	自治事務	法定受託事務	対象拡大 サービス拡充	有 有		
	行計画 政画分 施策 野別 策名	大項目	200001	健康でいきいきと暮らせるまち(子育て・保健・福祉)	根拠法令 個別計画 等					
		中項目	200001	健やかに成長できるまちづくり						
	小項目	200002	保育サービスの充実							
事業概要										
目的 何のために										
対象 誰・何を対象に										
手段 どのように										
成果 何を求めるか										
執行体制		市職員      一部委託      全部委託      指定管理      市民ボランティア      NPO 民間団体      その他(      )								
事務事業 を構成する 予算事業		会計区分	款	項	目	細事業名		前年度決算額(円)		
			00		00		00			
			00		00		00			
			00		00		00			
			00		00		00			
			00		00		00			
本事業の 主な業務		・				・				
		・				・				
		・				・				
		・				・				
		・				・				
		・				・				

## 2. 事業費(投入コスト)

単位: 円

区 分						
年度別計画						
事業費	予算(現額)					
	決算額					
	財源内訳	国支出金				
		県支出金				
		地方債				
		他特定財源				
		一般財源				
人件費	従事職員数(人)					
	人件費相当試算 <sup>1</sup>					
(総事業費試算)						

1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

# 事務事業評価表

## 3. 評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値 実績値	単位							目標なし
		年度別目標値の設定根拠									
		実績値の出所・算出式									
	活動指標 1		目標値 実績値								
		年度別目標値の設定根拠									
	活動指標 2		目標値 実績値								
		年度別目標値の設定根拠									
			目標値 実績値								
		年度別目標値の設定根拠									
			目標値 実績値								
		年度別目標値の設定根拠									
			目標値 実績値								
		年度別目標値の設定根拠									

## 4. 観点別評価 (A: 目標値どおり(以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

活動 (意図した活動を行っているか)		目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が上がっているか)		目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
効率性 (効率的に事務を行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
		評価者

## 5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

# 事務事業評価表

## 6．所属長評価（今後の方向性）

事務事業	認可保育施設設置等事務	担当課	保育課	担当係	保育係	管理番号	3529
現状のまま継続 見直して継続 → 拡充・重点化（コスト投入） 目的達成による終了 廃止を検討			委託化等の検討 成果向上のための改善 効率化のための改善 事業規模の縮小 他の事務事業と統合				
			評価の内容説明				
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？			評価者				

## 7．改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

## 8．今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

## 9．評価指標グラフ

区分		指標名	
区分		指標名	
区分		指標名	