

一般廃棄物処理業(収集・運搬)許可申請 法人用

[準備書類]

1.他の機関が発行する各種証明書

以下の書類を取得し、スキャナー等でPDFファイル(カラー)にしてください。

- | | |
|---|---------------------------|
| ☐ 法人登記の登記事項証明書(履歴全部事項証明書) | :発行から3か月以内とします。 |
| ☐ 定款の写し又は寄附行為の写し | :原本証明を記載してください。 |
| ☐ 運搬車の自動車検査証の写し | :電子版は、自動車検査証記載事項も添付して下さい。 |
| ☐ 運搬車の任意保険加入証書の写し | :有効期間にご注意下さい。 |
| ☐ 運搬車保管場所の土地登記事項証明書
又は、保管場所の賃貸借契約書の写し | :発行から3か月以内とします。 |
| ☐ 運搬車の写真 | :登録車両の正面と側面1枚ずつ必要です。 |
| ☐ 法人市町村民税の納税証明書(直近1年分) | :納付すべき額と納付済額を証明するものです。 |
| ☐ 許可更新手数料の領収書の写し | |

一般廃棄物処理業(収集・運搬)許可申請 法人用

[準備書類]

2.作成が必要な書類

以下の書類を作成し、PDFファイルにしてください。

- ☐様式第5号(誓約書) : 自筆が必要な書類です。
- ☐別紙様式第1号(一般廃棄物処理業申告書) : 役員全員分の押印が必要です。
- ☐営業所及び運搬車保管場所の案内図、付近見取図、配置図 : 任意様式です。

一般廃棄物処理業(収集・運搬)許可申請 法人用

[準備書類]

3.該当する場合のみ、必要なもの

以下の書類を作成又は取得し、PDFファイルにしてください。

(1)積替え保管を行う場合

☐別紙様式第5号(積替え保管施設届出書)

☐積替え保管施設の土地登記事項証明書又は賃貸借契約書の写し

(2)他縣市でも一般(産業)廃棄物収集運搬業の許可を受けている場合

☐他縣市の一般及び産業廃棄物収集運搬業の許可書の写し