

記入例① 課税(所得)証明書

※同一世帯員分は1枚の申請書で請求できます

税証明書交付申請書

深谷市長宛て

申請日令和6年**月**日

申請者 (窓口に来た方)	住所	深谷市仲町11番1号			電話番号	090****		
	フリガナ					生年月日	明・大・昭・平	
	氏名	深谷 太郎				50年	6月 1日	
どなたの 証明書が 必要 ですか。	住所 (所在地)	☒ 同上					生年月日	明・大・昭・平
	フリガナ						51年	7月 11日
	氏名 (法人名)	☒ 同上(複数人の証明書が必要な場合は、氏名を並べて記入してください。)					明・大・昭・平・令	
	※法人の場合、代表者以外の方が申請者のときは、委任状をご用意ください。 なお、この欄に法人の代表者の記名及び押印(代表者印)をすることで、委任状に代えられます。 【記入例】代表取締役社長 ***(印)							
	法人の代表者の氏名							
関係	☒ 本人 ☒ 同居の親族 ☐ 納税管理人 ☐ 相続人 ☐ 法人の代表者 ☐ 代理人(委任状が必要です)							
使用目的	☐ 指定難病医療給付 ☒ 就学支援金 ☐ その他()							

所得に 関する 証明書	本人及び同居の親族以外は、委任状が必要です。 【記入例】令和5年度(令和4年分所得)						
	☒ 課税(所得)証明書【所得・控除・税額入り】 令和5年度(令和4年分所得) 各1通						
	☐ 非課税証明書【文章のみ】 年度(年分所得) 通						
納税に 関する 証明書	※非課税証明書は、該当年の申告、給与支払報告書(源泉徴収票)のない方で被扶養者である場合に交付する証明書です。所得金額等が記載された証明書が必要な場合、申告を行っていただく必要があります。						
	☐ 申告書の写し 年度(年分所得) 通						
	納税 証明書	☐ 市県民税 ☐ 固定資産税 ☐ 国民健康保険税 ☐ 軽自動車税(種別割)					
		年度 通					
		☐ 法人市民税 通					
固定資産 に関する 証明書	事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日						
	☐ 車検用 車両番号(熊谷)						
	☐ 市税に滞納がないことの証明書 通						
	本人、納税管理人及び相続人以外は、委任状が必要です(相続人の確認ができる書類が必要な場合があります。)。						
	☐ 評価証明書 ☐ 土地 ☐ 家屋 ☐ 全部 ☐ 物件指定 年度 通						
☐ 公課証明書 ☐ 土地 ☐ 家屋 ☐ 全部 ☐ 物件指定 年度 通							
☐ 所得経費用計算書(確定申告用) ☐ 土地 ☐ 家屋 ☐ 全部 ☐ 物件指定 年度 通							
☐ 家屋所在証明書 ☐ 全部 ☐ 物件指定 年度 通							
☐ 土地所有証明書 ☐ 全部 ☐ 物件指定 年度 通							
☐ 名寄帳の写し 年度 通							
☐ 無資産証明書 通							
物件を指定する 場合は、所在地 番の欄を記入し て下さい。		種類	所在地番				
		☐ 土地 ☐ 家屋 深谷市					
		☐ 土地 ☐ 家屋 深谷市					
その他の 証明書	☐ 所在証明書(法人) ☐ 営業証明書(法人) 通						
	☐ その他() 通						

職員 記入欄	本人確認	添付文書	確認書類等	受付	作成	交付	手数料
	免 個 住B バス 在留 障	委任状	戸籍 (謄 ・ 除)				
	保 年金 学生 社員 介保	確約書	端末 (戸 ・ 住)				
	クレ キャ 通帳 診察券	その他	その他				
	聴聞 その他		続柄()				

本人確認を行います。(運転免許証、マイナンバーカード等をご提示下さい。)