



令和8年度 深谷市職員採用試験 (6月試験) 受験案内

《 受付期間 》

令和8年5月1日(金) ~ 20日(水)



申込用二次元コード



《 第1次試験 》

【テストセンター方式】

令和8年6月5日(金) ~ 18日(木)の任意の日

	募集職種	募集人数
事務職	一般事務	14人程度
	一般事務(デジタル枠)	
	一般事務(福祉)	
	一般事務(障害者対象)	
	一般事務(社会人経験者)	
専門職	まちづくり技師(土木・建築)	2人程度
	まちづくり技師 (1級土木施工管理技士・一級建築士)	
	まちづくり技師(社会人経験者)	

1 採用日・募集職種・人数及び受験資格

採用日 令和9年4月1日

※一般事務（社会人経験者）、まちづくり技師（有資格、社会人経験者）受験のかたで希望がある場合、令和8年11月1日から令和9年3月1日までの間で採用となる場合があります（第2次試験の案内時に、意向確認します）。その際は、欠員状況や採用希望日等を踏まえ、個別に相談させていただきます。

「大学卒」：大学を卒業または令和9年3月31日までに卒業見込みの人

「短大卒」：短期大学を卒業または令和9年3月31日までに卒業見込みの人

「高校卒」：高等学校を卒業した人（卒業見込みは受験不可）

各募集職種については、主な業務内容と配属先を市ホームページに掲載しているのご確認ください。



募集職種		募集人数	受験資格		
			学歴区分	年齢	資格・学歴など
事務職	一般事務	14人程度	大学卒	平成10年4月2日以降生まれの人	-
			短大卒	平成12年4月2日以降生まれの人	
			高校卒	平成14年4月2日以降生まれの人	
	一般事務（デジタル枠）		大学卒 短大卒 高校卒	平成3年4月2日以降生まれの人	別表（3ページ）に掲げる国家試験に合格している人
	一般事務（福祉）		大学卒 短大卒 高校卒		社会福祉士または精神保健福祉士の資格を有する人（取得見込みは含まない。）
	一般事務（障害者対象）		大学卒 短大卒 高校卒	昭和61年4月2日以降生まれの人	身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳のいずれかの交付を受けている人
	一般事務（社会人経験者）		大学卒	昭和61年4月2日～平成10年4月1日生まれの人	官公庁・民間企業等での職務経験が3年以上ある人
			短大卒	昭和61年4月2日～平成12年4月1日生まれの人	
			高校卒	昭和61年4月2日～平成14年4月1日生まれの人	

※身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳は、受験申込日及び受験日当日において有効であることが必要です。

※受付期間後の職種変更はできません。

※専門職は次頁へ

募集職種			募集人数	受験資格		
				学歴区分	年齢	資格・学歴など
専門職	まちづくり技師	土木	2人程度	大学卒	平成10年4月2日以降生まれの人	大学・短大・高校で、土木の専門課程を履修した人
		建築		短大卒	平成12年4月2日以降生まれの人	
				高校卒	平成14年4月2日以降生まれの人	大学・短大・高校で、建築の専門課程を履修した人
		1級土木施工管理技士	昭和61年4月2日以降生まれの人	1級土木施工管理技士の資格を有する人 (取得見込みは含まない)		
		一級建築士		一級建築士の資格を有する人 (取得見込みは含まない)		
		社会人経験者	土木	大学卒	昭和61年4月2日～平成10年4月1日生まれの人	大学・短大・高校で、土木の専門課程を履修し、かつ官公庁や民間企業等で土木(工事の計画・設計・施工管理)に関する職務経験が3年以上ある人
				短大卒	昭和61年4月2日～平成12年4月1日生まれの人	
			建築	高校卒	昭和61年4月2日～平成14年4月1日生まれの人	大学・短大・高校で、建築の専門課程を履修し、かつ官公庁や民間企業等で建築(工事の計画・設計・施工管理)に関する職務経験が3年以上ある人

受験資格について

・以下のいずれにも該当する必要があります。

全職種共通	<ul style="list-style-type: none"> ・日本国籍を有する人 ・地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当しない人 <ul style="list-style-type: none"> ○拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人 ○深谷市職員として懲戒免職処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人 ○日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
社会人経験者	<ul style="list-style-type: none"> ・職務経験(3年以上)の時点:令和8年4月1日 ・職務経験(3年以上)に通算できる期間 <ul style="list-style-type: none"> ○正規職員、契約社員等(正規職員と同じ勤務形態に限ります) <ul style="list-style-type: none"> ※1週間の勤務時間が35時間以上で就業していた期間に限ります ※アルバイト、地方公共団体の臨時的任用職員及び会計年度任用職員等は職務経験に含みません ○同一期間内に複数の企業等で就業していた場合は、いずれか一方のみの職務経験に限ります。 ・職務経験(3年以上)に通算できない期間 <ul style="list-style-type: none"> ○連続して1か月を超えて休業等により、実際に勤務しなかった期間は通算しません。

注意事項


- ・ **まちづくり技師（土木、建築及び社会人経験者）**以外の募集職種においては、学部・学科などの専攻にかかわらず、受験することができます。
- ・ 「大学卒、短大卒、高校卒」の区分については、受験する人の最も高い学歴によります。したがって、大学卒の人は「短大卒・高校卒」、短大卒の人は「高校卒」の区分で受験することはできません。
- ・ 大学、短期大学及び高等学校とは、それぞれ学校教育法による大学、短期大学、高等学校です。
- ・ 専門職大学及び専門職短期大学の場合は、以下の区分とします。
 - 専門職大学を卒業したもの・・・「大学卒」の区分とします。
 - 専門職大学の前期課程のみ修了したもの、専門職短期大学を卒業したもの・・・「短大卒」の区分とします。
- ・ 専門学校（専修学校専門課程）の場合は、修了時に付与される称号により以下の区分とします。
 - 専門士・・・「短大卒」の区分とします。
 - 高度専門士・・・「大学卒」の区分とします。
 - 上記の称号が付与されない専門学校の場合は、その専門学校を除いた最も高い学歴によります。
- ・ 職務経歴を有する場合は、その職歴を加算して初任給を決定しますので、最終合格発表後に職務経歴のわかる証明書の提出を求めます。証明ができない場合は加算できません。

■別表 一般事務（デジタル枠）の受験資格

※試験制度改定前の資格も受験資格の対象となります。

試験名称	備考（試験制度改定前の資格）
基本情報技術者試験	第二種情報処理技術者試験を含む
応用情報技術者試験	第一種情報処理技術者試験、プロダクションエンジニア試験、ソフトウェア開発技術者試験を含む
ITストラテジスト試験	システムアナリスト試験、上級システムアドミニストレーター試験を含む
システムアーキテクト試験	特種情報処理技術者試験、アプリケーションエンジニア試験、プロダクションエンジニア試験を含む
プロジェクトマネージャ試験	
ネットワークスペシャリスト試験	オンライン情報処理技術者試験、テクニカルエンジニア（ネットワーク）試験を含む
データベーススペシャリスト試験	テクニカルエンジニア（データベース）試験を含む
エンベデッドシステムスペシャリスト試験	マイコン応用システムエンジニア試験、テクニカルエンジニア（エンベデッドシステム）試験を含む
ITサービスマネージャ試験	システム運用管理エンジニア試験、テクニカルエンジニア（システム管理）試験を含む
システム監査技術者試験	情報処理システム監査技術者試験を含む
情報処理安全確保支援士試験	情報セキュリティアドミニストレータ試験、テクニカルエンジニア（情報セキュリティ）試験、情報セキュリティスペシャリスト試験を含む

2 申込手続き

申込方法	インターネット申込（スマート申請からの申込）
受付期間	令和8年5月1日（金）0：00 から 令和8年5月20日（水）23：59 まで
申込方法 ・ 手順	<p>①申込書の作成・送信</p> <ul style="list-style-type: none"> ・深谷市ホームページの「令和8年度職員採用試験情報（6月試験）」にアクセス、または表紙の二次元コードから、スマート申請（グラファー）で申込をしてください。 ・「ログインして申請に進む」を選択し、google、LINEまたはグラファーのアカウントを使用（作成）して、ログインしてください。 <p>※ログインに使用したパスワード等は紛失しないように管理してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ログイン後、試験申込の画面に進むので、必要事項を入力し送信します。 ・スマート申請システムから申込完了のメールが自動返信されます。 <p>※ドメイン指定をしている場合、「@mail.graffer.jp」が受信できるように設定してください。</p> <p>【注意】申込フォームの「志望動機」に入力した内容は、第2次試験以降に使用します。</p> <p>②受付と確認</p> <ul style="list-style-type: none"> ・申込後、人事課で申込内容の確認を行います。申込内容に不備等がある場合は、人事課から確認の連絡をします。 <p>【注意】期間間際の申込は、申込内容の不備等があったときに受験できない場合があります。お早めにお申し込みください。</p> <p>③受験票のダウンロード及び印刷</p> <ul style="list-style-type: none"> ・申込内容の確認後、5月21日（木）以降に受験票をスマート申請の交付物ページにアップロードし、その旨をメールでお知らせします。 ・受験票の作成に時間を要しますが、6月4日（木）までにメールが届かない場合は、深谷市人事課までお問い合わせください。 ・受験票のアップロードをもって受付が完了したことといたします。 ・受験票はダウンロードしてA4判で印刷し、第2次試験以降必ず持参してください。 <p>※第1次試験（テストセンター）では持参不要ですが、顔写真付きの本人確認ができるものを持参してください。</p>
提出書類	<p>以下の書類をスマート申請の該当箇所にアップロードしてください。</p> <p>①顔写真（申込者全員）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・最近3か月以内に撮影したもの（正面向き・脱帽・無背景） ・縦横比4：3のJPEGまたはJPG形式のいずれかで添付してください。  <p>顔写真イメージ</p> <p>②資格証</p> <p>一般事務（デジタル枠・福祉）、まちづくり技師（1級土木施工管理技士・一級建築士）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・選択した資格のうち、一つの資格証をPDFまたは写真で提出してください。 <p>③障害者手帳</p> <p>一般事務（障害者対象）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・障害者手帳の氏名や障害の内容がわかる部分をPDFまたは写真で提出してください。 ・受験上、配慮が必要な方は、所定の欄に入力してください。
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・申込には、パソコン、スマートフォン等の機器とインターネット接続環境、メールアドレスが必要です。 <p>※申込に係る通信料等は申込者負担となります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・郵送や持参による書面での受付は、原則行いません。 ・スマート申請について、システムメンテナンス等により利用できない日が生じる可能性があります。その他、通信・機器障害などのトラブルについては、一切責任を負いません。 ・スマート申請から申込をされた個人情報等は、採用試験の目的以外に使用することはありません。 ・採用試験に伴うけが、事故等については受験者本人の責任において対応してください。 <p>・6月試験を受験する人も、9月試験を受験できます。</p>

3 試験の内容等

(1) 試験日時

試験	日時	試験科目	合格発表
第1次試験	6月5日(金)～6月18日(木) の間で受験者の任意の日	基礎能力検査 事務能力検査	6月下旬
第2次試験	第1次試験合格発表 ～7月6日(月)まで	適性検査 (WEB試験)	7月下旬
	7月11日(土)～14日(火) のいずれか	集団討論・個人面接	
第3次試験	7月26日(日)、29日(水) のいずれか	個人面接	8月上旬

(2) 第1次試験

職種	試験科目	内容
全職種	基礎能力検査	知的能力・学力について、多肢択一式により行います。 【出題分野】言語・数理・論理に関する知的能力を問う問題、常識・英語に関する学力を問う問題。
	事務能力検査	職務を遂行する上で必要な能力について、 照合・分類・言語・計算・読図・記憶の能力について問います。

■第1次試験の「基礎能力検査」及び「事務能力検査」は「SCOA」での試験です。

■上記の区分ごとに定められた試験科目をすべて受験しない場合は、不合格となります。

テストセンター方式とは、全国約300カ所の試験会場の中から、受験者が希望する会場・日時を予約しパソコンを使用して受験するテスト方式です。

受験までの流れ	<p>①申込受付期間終了後、申込フォームに入力していただいたメールアドレスへ「受験案内メール」を送信します。受験案内メールが6月4日(木)までに届かなかった場合には深谷市人事課へご連絡ください。 ※ドメインを指定している場合、「@cbs-s.com」が受信できるように設定してください。 ※申請するメールアドレスはパソコンやスマートフォンで確認できるものとしてください。</p> <p>②受験案内メールには、受験用ログインID、パスワード、予約専用サイトのURL等が記載されていますので、ID・パスワードで予約専用サイトにログインし、希望の受験日時・会場を予約してください。</p> <p>③予約した日にテストセンター会場にて、基礎能力検査・事務能力検査を受験してください。</p> <p>※テストセンター会場については次のURL (https://cbs-s.com/testcenter/) をご確認ください。</p>
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(3) 第2次試験

※第1次試験に合格した人を対象に実施します。
受験する職種に応じて試験科目が異なります。

募集職種	適性試験 (WEB試験)	集団討論	個人面接
一般事務	○	○	○
一般事務 (デジタル枠)		○	
一般事務 (福祉)		○	
一般事務 (障害者対象)		—	
一般事務 (社会人経験者)		—	
まちづくり技師 (土木・建築)		○	
まちづくり技師 (1級土木施工管理技士、一級建築士)		—	
まちづくり技師 (社会人経験者)		—	

■上記の表の「○」がついている試験科目をすべて受験しない場合は不合格となり、以後の試験を受験できません。

■WEB試験はご自身のパソコン又はスマートフォンで受験してください。

(4) 第3次試験

職 種	試験科目
全職種	個人面接

■第3次試験の後、最終合格発表となります。

(5) その他

■各試験の合否発表は、合格した人の受験番号を深谷市ホームページに掲載することにより行います。

■第3次試験合格者に対してのみ、通知を発送します。

■試験の合否に関する問い合わせには、一切お答えいたしません。

■最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、原則として令和9年4月1日に採用されます。一般事務(社会人経験者)、まちづくり技師(有資格、社会人経験者)受験のかたで希望がある場合、令和8年11月1日から令和9年3月1日までの間で採用となる場合があります(第2次試験の案内時に、意向確認します)。その際は、欠員状況や採用希望日等を踏まえ、個別に相談させていただきます。

ただし、次に掲げる場合は採用候補者名簿から削除され、採用されません。

- ①採用までの間に心身の故障のため職務の遂行に支障があり、又はこれに堪えられないことが明らかとなった場合
- ②卒業見込みの人が令和9年3月31日までに卒業できなかった場合
- ③飲酒運転等悪質な行為や公務員としてふさわしくない非違行為を行った場合
- ④提出された書類に虚偽があった場合、その他不正な手段を用いて受験したことが判明した場合

■採用候補者名簿登載後は、採用までに健康診断及び採用候補者説明会を実施するほか、候補者同士の交流会を実施予定です。

4 採用されてから

(1) 給与

※新規採用職員には、原則として次の給与が支給されます。

区分	初任給(令和8年4月1日現在)	
大学卒	約251,800円	<ul style="list-style-type: none"> ・左記金額には地域手当が含まれます。採用時まで給与改定があった場合は、それによります。 ・一定の経歴がある場合は、左記金額に所定の基準による額が加算されます。 ・このほか、支給要件に該当する人には、扶養手当、住居手当、通勤手当等が支給され、6月と12月には期末手当、勤勉手当が支給されます。
短大卒	約235,900円	
高校卒	約219,100円	

(2) 勤務時間等

勤務時間	午前8時30分～午後5時15分	勤務の特殊性により、左記と異なる勤務時間・休日が適用になることもあります。
休日	週休2日制(原則 土・日曜日) 国民の祝日・年末年始	
休暇	年次有給休暇 年20日(ただし、採用された年においては、4月採用の場合原則として15日) その他 結婚休暇、出産休暇、夏季休暇、リフレッシュ休暇など	

(3) その他

■ 全職員を対象とした定期健康診断、胃検診等を行うほか、毎月、産業医による健康相談も行っています。

また、採用された職員は、埼玉県市町村職員共済組合の組合員となり、出産、病気等の場合には各種の給付が受けられます。

■ 採用後は、市長部局、各行政委員会、教育委員会等の間で異動が行われることがあります。

■ 人材育成・確保基本方針に基づく新規採用職員研修等の各種研修を実施し、職員の育成に努めています。

新規採用職員には、インストラクターとして先輩職員による伴走型の育成制度があります。



市役所本庁舎1階の様子

〈 問合せ先 〉

〒366-8501 深谷市仲町11番1号
 深谷市総務部人事課人材育成係
 TEL 048-574-6636(直通)
 URL <http://www.city.fukaya.saitama.jp/>



市ホームページでも確認できます。

深谷市役所 採用

検索



採用試験情報のほか、
市役所での働き方についてはこちら