

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 平成28年07月08日(金)

事務事業		スポーツ栄誉賞等表彰事業		担当課	生涯学習スポーツ振興課	担当係	生涯スポーツ係	管理番号	6156		
総合振興計画	基本戦略	000003	市民活動の広がりを生み出すまちづくり		事業区分	自治事務	法定受託事務 →	対象拡大	有		
	主要プロジェクト	000003	市民ひとり1学習、1スポーツプロジェクト					サービス拡充	有		
	行政画 分 野 策 別 名	大項目	000003	次代を担う人と文化を育むまちづくり<教育・文化>		根拠法令 個別計画 等					
		中項目	000006	スポーツの振興							
小項目		000001	生涯を通じたスポーツ・レクリエーション活動の推進								
事業概要											
目的 何のために											
対象 誰・何を対象に											
手段 どのように											
成果 何を求めるか											
執行体制	市職員		一部委託		全部委託		指定管理		市民ボラ ンティア	NPO 民間団体	その他()
事務事業 を構成する 予算事業	会計区分	款		項		目		細事業名	前年度決算額(円)		
	一般会計	10	教育費	06	保健体育費	01	保健体育総 務費	スポ・ツ栄誉賞等表彰事業			
		00		00		00					
		00		00		00					
		00		00		00					
本事業の 主な業務	・										
	・										
	・										
	・										
	・										
	・										

2. 事業費(投入コスト) 当該年度以降の数値は内部検討のため試算したものです(未確定数値) 単位:円

区 分							
年度別計画							
事業費	予算(現額)						
	決算額						
	財源内訳	国支出金					
		県支出金					
		地方債					
他特定財源							
一般財源							
人件費	従事職員数(人)						
	人件費相当試算 ¹						
(総事業費試算)							

1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3. 評価指標

区分	指標名	目標値 実績値	単位						
	年度別目標値の設定根拠								
	実績値の出所・算出式								
活動指標 1		目標値 実績値							
	年度別目標値の設定根拠								
成果指標 1		目標値 実績値							
	年度別目標値の設定根拠								
成果指標 2		目標値 実績値							
	年度別目標値の設定根拠								
成果指標 3		目標値 実績値							
	年度別目標値の設定根拠								
効率指標 1		目標値 実績値							
	年度別目標値の設定根拠								
		目標値 実績値							
	年度別目標値の設定根拠								

グラフ表示

目標なし

4. 観点別評価 (A: 目標値どおり(以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

活動 (意図した活動を行っているか)	A	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が上がっているか)	A	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
効率性 (効率的に事務を行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
		評価者

5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

6. 所属長評価（今後の方向性）

事務事業	スポーツ栄誉賞等表彰事業	担当課	生涯学習スポーツ振興課	担当係	生涯スポーツ係	管理番号	6156
現状のまま継続 見直して継続 → 拡充・重点化（コスト投入） 目的達成による終了 廃止を検討		委託化等の検討 成果向上のための改善 効率化のための改善 事業規模の縮小 他の事務事業と統合		評価の内容説明			
上記を実施するための具体的な取り組み内容は？				評価者			

7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案	
--------	--

8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

今後の課題	
-------	--

9. 評価指標グラフ

