事務事業評価表

担当課

協働推進課

イメージキャラクター活用推進事業

1 . 基本事項

作成日 平成27年06月18日(木)

担当係 シティセールス推進係 管理番号

| 総 | 基本戦略 主要プロジェクト | | | | | | | | | 有 | | | | |
|--------|--------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|------------|-------------|------------|------------|------|------------------------------|--------------|----------|-------|-----------|-----|
| 総合振興計画 | | | | | | | /SI /=0176 | | | | | , , | - / 3/4/6 | В |
| | 行政分野別 野別 | 大項目 | 000008 将来 | | | | | 根 | 処法令 | | | | | |
| | | 中項目 | 000001 市民 | と行政 | との協働の | ま <u>*</u> | 5づくり | 個別 | <mark>処法令</mark> 別計画 等 | | | | | |
| | 別名 | 小項目 | 000002情報 | 発信と | 市民意見の | 反則 | 央 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | 事業 | 養概要 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | E | 目的 | | | | | | | | | | | | |
| | 何の | うために | | | | | | | | | | | | |
| | 文 | 寸象 | | | | | | | | | | | | |
| i | 准・何 | が対象に | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | F段_ | | | | | | | | | | | | |
| | ĔŌ. | りように | | | | | | | | | | | | |
| | Б | 以果 | | | | | | | | | | | | |
| | 何を | ^{找果} 求めるか | | | | | | | | | | | | |
| | 41.7 | - (1 %) | | | 1071 | | A +n - +- | | 114 | 市民ボラ | NPO | 11 | | |
| | 郑行 | 于体制 | 巾職貝 | 市職員 一部委託 | | 全部委託 | | 指定管理 | | 市民ボラ ンティア | 民間団体 | その他 (| |) |
| | | | 会計区分 | | 款 | | 項 | | 目 | 細马 | 事業名 | 前年度 | 決算額(| 円) |
| | | | 一般会計 | 02 | 総務費 | 01 | 総務管理費 | 07 | 企画費 | イメージキャラク | クー活用推進事業 | | | |
| | 事務 | 8事業_ | | 00 | | 00 | | 00 | | | | | | |
| | を構予算 | ⁸ 事業 成する 算事業 | | 00 | | 00 | | 00 | | | | | | |
| | | | | 00 | | 00 | | 00 | | | | | | |
| | | | | 00 | | 00 | | 00 | | | | | | |
| | | | • | 00 | | 00 | | •• | | • | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | 本事 | 業の | • | | | | | | • | | | | | |
| | 土亿 | 業務 | | | | | | | | | | | | |
| | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | | | | | | | | | | |
| | | • | | | | | | | • | | | | | |
| 2 | . 事 | 事業費(扌 | 殳入コス | ト) | 当該年 | 度 | 以降の数値 | ilti | 内部検討の | ため試算した | ものです(未確 | 定数値) | 単位 | : 円 |
| | X | 分 | | | | | | | | | | | | |
| 年度別計画 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 別計画 | | | | | | | | | | | | |
| | 予算(現額) | | | | | | | | | | | | | |
| | . : . : : | 決算額 | | | | | | | | | | | | |
| 事業 | 財源 | 国支出金 | | | | | | | | | | | | |
| | | 県支出金 | | | | | | | | | | | | |
| 費 | | 地方債 | | | | | | | | | | | | |
| | | 他特定財源 | | | | | | | | | | | | |
| | /// | 一般財源 | | | | | | | | | | | | |
| 人件費 | 従事職員数(人) 人件費相当試算 1 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1/ | | | | | | | | | | | | |
| (% | 総事業 | <mark>と費試算)</mark> 1 人 | 上 生費相当額試 | ₽ 선수 I 그 | 公市啦号 | 1 | 7.抗工作業。 | | ↑ ナニナタニュ | -+ n = + | | | | |

事務事業評価表

3.評価指標

| グラフ表示 | 区分 - | 指標名 | 目標値 実績値 | | | | | | | | | |
|-------|--------|-------------|--|----|--|--|---|----------|--|-----|--|--|
| | | 年度別日標値の訊字 | <u>: </u> | 単位 | | | | | | | | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | | |
| | | 実績値の出所・算出式 | | | | | | | | | | |
| | | | 目標値 | | | | | | | | | |
| | 活動指標1 | | 実績値 | | | | | | | | | |
| | | 年度別目標値の設定 | : | | | | | | | | | |
| | | | IKIK | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | 目標値 | | | | L | L | | L l | | |
| | | | 実績値 | | | | | | | | | |
| | 活動指標 2 | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | | |
| | • | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標1 | | - 目標値 | | | | | | | | | |
| | | | L | | | | | | | | | |
| | | | 実績値 | | | | | | | | | |
| | | 年度別目標値の設定 | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標 2 | | 目標値 | | | | | | | | | |
| | | | 実績値 | | | | | | | | | |
| | | 年度別目標値の設定 | | | | | | | | | | |
| | | 平反別日信他の設定 | 作成1处 | | | | 1 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標3 | | 目標値 | | | | | | | | | |
| | | | 実績値 | | | | | | | | | |
| | | 年度別目標値の設定根拠 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 効率指標1 | | - 目標値 | | | | | | | | | |
| | | | L | | | | | <u> </u> | | | | |
| | | | 実績値 | | | | | | | | | |
| | | 年度別目標値の設定 | 根拠 | L | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

4. 観点別評価 (A:目標値どおり(以上) B:ほぼ目標値どおり C:目標未達成 -:目標値の設定がないもの)

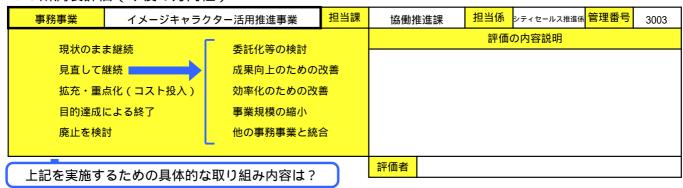
| 成果 (意図した成果が上がっているか) A 目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 効率性 (効率的に事務を行っているか) C | 活動 (意図した活動を 行っているか) | А | 目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 |
|--|----------------------------|---|----------------------------|
| 効率性 | 成果 (意図した成果が 上がっているか) | Α | 目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 |
| | 効率性 (効率的に事務を 行っているか) | С | 目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明 |

5.前年度改善改革プラン達成状況

| 前年度 改善・改革案 | |
|--------------------|--|
| 達成状況 及び その効果 | |

事務事業評価表

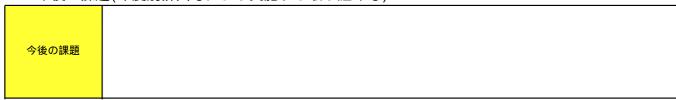
6.所属長評価(今後の方向性)



7. 改善改革プランと今後の課題



8.今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)



9.評価指標グラフ

