担当係

# 事務事業評価表

担当課

花園消防署

救急活動事務

1.基本事項

平成26年07月04日(金) 作成日

花園消防署 管理番号

4525

総	主要プロジェクト		l I	<u> </u>		事業区分		自治事務	法定受託事務	法定受託事務 サービス拡				
合振	-		000005   🖘	いこ首に	<b>サスキナベノ</b>	. 12								СВ
総合振興計画	行計     大項目       政画     中項目       野策     小項目		000005 安全に暮らせるまちづくり < 生活安全 > 000002 消防・救急体制の充実						<mark>処法令</mark> 別計画 等					
画	野策	小項目	000002 7月7						等口					
	"" 口	小块日	000003 6月的	]・秋志	いた里川ノノリソカ虫	16								
事業概要														
目的 何のために														
対象 誰・何を対象に														
手段 どのように														
成果 何を求めるか														
執行体制		市職員	!	一部委託		全部委託		指定管理	市民ボラ ンティア	NPO 民間団体	その他 (		)	
			会計区分	•	款		項		目	細導	事業名	前年	度決算額	(円)
				00		00		00						
	事務を構成	事業 成する 事業		00		00		00						
	<b>予</b> 昇	争業		00		00		00						
				00		00		00						
<u> </u>				100		00		00						
		本事業の 主な業務	•							•				
	本事		•							•				
	土は耒務													
			•							•				
				_										
_2	·事 区	業費(打	受入コス	<u> </u>	当該年	度し	以降の数値	ולו	内部検討の	ため試算した	ものです(未確	定数値	) 単	位:円
		Л												
年度別計画														
	予算	(現額)												
事	Н	決算額 国支出金												
業	財財	県支出金												
費	源し	地方債												
		他特定財源												
	N = 1	一般財源												
人		職員数(人)費相当試算												
人件費		1			1									
(4		費試算)			+									
( ñ	ᅲ								+ 1 ***					

## 事務事業評価表

## 3 . 評価指標

<u>-</u>	区分	指標名	目標値								
			実績値	単位							
		年度別目標値の設定根拠									
		実績値の出所・算出式									
	活動指標 1		目標値				L				
			実績値								
		年度別目標値の設定									
			: 目標値								
			 実績値								
	成果指標 1	年度別目標値の設定根拠									
			: 目標値								
	成果指標 2		 _実績値								
		年度別目標値の設定根拠									
			10000								
ł			目標値								
			 - 実績値								
	成果指標3	年度別目標値の設定	!								
		+ 長別日信旭の設定	1区7处								
-			·								
_			目標値								
	成果指標4		実績値								
		年度別目標値の設定根拠									
			目標値								
			実績値								
		年度別目標値の設定根拠									
L				-							

4. 観点別評価 (A:目標値どおり(以上) B:ほぼ目標値どおり C:目標未達成 -:目標値の設定がないもの)

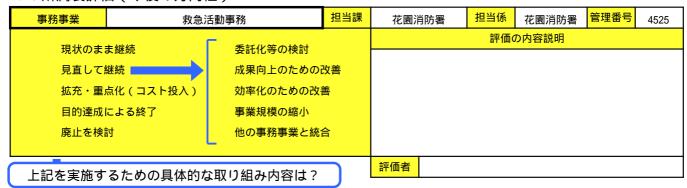
活動 (意図した活動を 行っているか)	А	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が 上がっているか)	A	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
効率性 (効率的に事務を 行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
		- 一

5. 前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

## 事務事業評価表

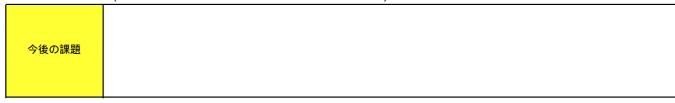
### 6.所属長評価(今後の方向性)



#### 7. 改善改革プランと今後の課題



### 8.今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)



#### 9.評価指標グラフ

