事務事業評価表

１．基本事項

作成日　平成26年06月04日(水)

事務事業	河川占用事務	担当課	道路河川課	担当係	河川係	管理番号	4163
総合振興計画 基本戦略		事業区分	■ 自治事務	□ 法定受託事務 →	対象拡大 有□		
総合振興計画 主要プロジェクト					サービス拡充 有□		
行政計画分野別施策名 大項目	000005 安全に暮らせるまちづくり＜生活安全＞	根拠法令個別計画等	河川法				
行政計画分野別施策名 中項目	000001 防災対策の推進						
行政計画分野別施策名 小項目	000002 治水対策の強化						

事業概要	市指定河川に対して、河川法第２４条及び第２６条の規定に基づく河川区域内の土地を占用しようとする場合などの許可申請の事務である。なお、「１級河川の耕作地及び採草地等の占用申請」については、市が各自治会へ占用者の報告を求め、とりまとめ、それを国へ申請することであり、占用料の徴収も事務となっている。「準用河川の占用許可」については、市が指定河川としているところの占用許可事務である。
目的 ※何のために	特定の人が一般には許されない特別の使用を行うことができる権利の設定を受けるため
対象 ※誰・何を対象に	河川区域内を占用しようとする方 市指定河川
手段 ※どのように	河川占用（耕作地、採草地）の申請等の手続きを行う。 市指定河川の占用許可審査を行う。
成果 ※何を求めるか	河川占用申請等の適正な審査及び事務処理を行う。
執行体制	■ 市職員　□ 一部委託　□ 全部委託　□ 指定管理　□ 市民ボランティア　□ ＮＰＯ民間団体　□ その他（　　）

事務事業を構成する予算事業	会計区分	款	項	目	細事業名	前年度決算額（円）
		00	00	00		0
		00	00	00		0
		00	00	00		0
		00	00	00		0
		00	00	00		0

本事業の主な業務	
・ １級河川の耕作地及び採草地等の占用申請	・
・ 準用河川の占用許可	・
・	・
・	・
・	・
・	・

２．事業費（投入コスト）

※当該年度以降の数値は内部検討のため試算したものです（未確定数値）　単位：円

区　分		平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
年度別計画							
事業費	予算（現額）	0	0	0	0	0	0
事業費	決算額	0	0	0	0	0	0
事業費 財源内訳	国支出金	0	0	0	0	0	0
事業費 財源内訳	県支出金	0	0	0	0	0	0
事業費 財源内訳	地方債	0	0	0	0	0	0
事業費 財源内訳	他特定財源	0	0	0	0	0	0
事業費 財源内訳	一般財源	0	0	0	0	0	0
人件費	従事職員数(人)	0.53	0.53	0.53	0.48	0.48	0.48
人件費	人件費相当試算※１	4,075,700	4,046,700	4,185,000	3,764,640	3,764,640	3,764,640
人件費		0	0	0	0	0	0
（総事業費試算）		4,075,700	4,046,700	4,185,000	3,764,640	3,764,640	3,764,640

※１　人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

３．評価指標

グラフ表示	区分	指標名 / 目標値・実績値 / 年度別目標値の設定根拠 / 実績値の出所・算出式	単位	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	目標なし
■	活動指標１	【参考】１級河川の耕作地及び採草地等の占用申請件数	目標値	件						■
			実績値		90.00	83.00	76.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		申請に応じて許可するもので目標値の設定になじまない						
		耕作地＋採草地＋その他								
□	成果指標１	【参考】河川（耕作地）占用面積	目標値	K㎡						■
			実績値		0.12	0.11	0.10	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		申請によるもののため、目標値の設定になじまない						
□	成果指標２	【参考】河川（採草地）占用面積	目標値	K㎡						■
			実績値		0.03	0.03	0.03	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		申請によるもののため、目標値の設定になじまない						
■	成果指標３	【参考】許可件数	目標値	件						■
			実績値		90.00	83.00	76.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		申請に応じて許可するもので目標値の設定になじまない						
		許可した人数								
■	効率指標１	【参考】許可１件あたりの費用	目標値	円						■
			実績値		45,286.00	48,755.00	55,065.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠		申請によるもののため、目標値の設定になじまない						
		人件費／許可件数を計る								
□			目標値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	□
			実績値		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		年度別目標値の設定根拠								

４．観点別評価　（A：目標値どおり（以上）　B：ほぼ目標値どおり　C：目標未達成　－：目標値の設定がないもの）

活動（意図した活動を行っているか）	－	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 数値は、耕作地の返還により、減少となった。
成果（意図した成果が上がっているか）	－	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 採草地は、昨年度と変わらなかったが、耕作地の返還により許可件数が減少した。
効率性（効率的に事務を行っているか）	－	目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明 その他（準用河川の占用）の許可については、新たに２件の申請があった。また、占用事務については、遅滞なく適正に処理している。数値は、許可件数が減少した結果、平成２４年度と比べて上昇した。

評価者	河川係長　平野悟士

５．前年度改善改革プラン達成状況

前年度改善・改革案	占用物件の適正管理をする。
達成状況及びその効果	占用台帳との整合をとり、占用者とのトラブルもなかった。

事務事業評価表

６．所属長評価（今後の方向性）

事務事業	河川占用事務	担当課	道路河川課	担当係	河川係	管理番号	4163

■ ① 現状のまま継続
□ ② 見直して継続 → □ 委託化等の検討 / □ 成果向上のための改善 / □ 効率化のための改善 / □ 事業規模の縮小 / □ 他の事務事業と統合
□ ③ 拡充・重点化（コスト投入）
□ ④ 目的達成による終了
□ ⑤ 廃止を検討

評価の内容説明

申請・許可事務においては、今後も正確かつ適正に行うこととする。

評価者	道路河川課長　宮下昌規

上記を実施するための具体的な取り組み内容は？

７．改善改革プランと今後の課題

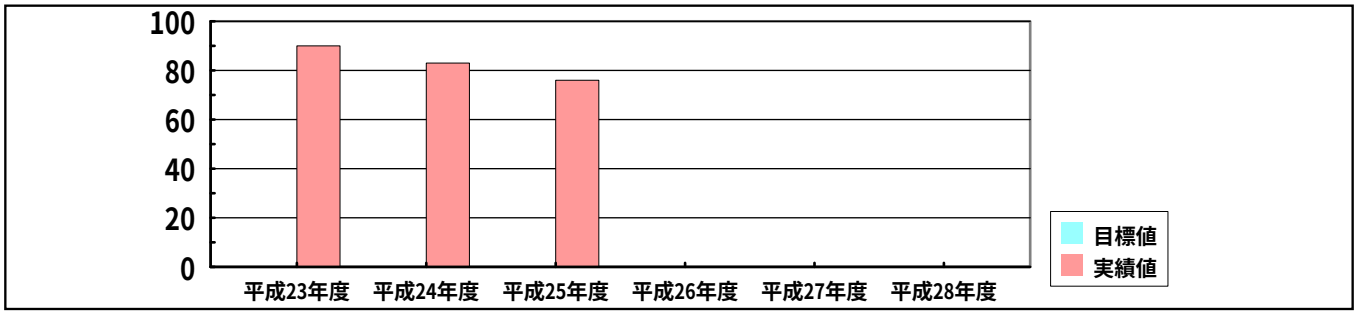
改善・改革案	占用物件の適正管理をする。

８．今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

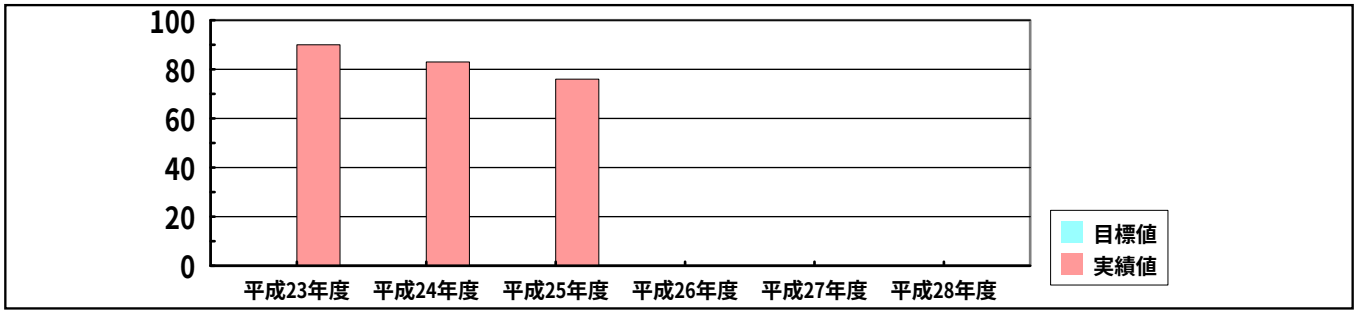
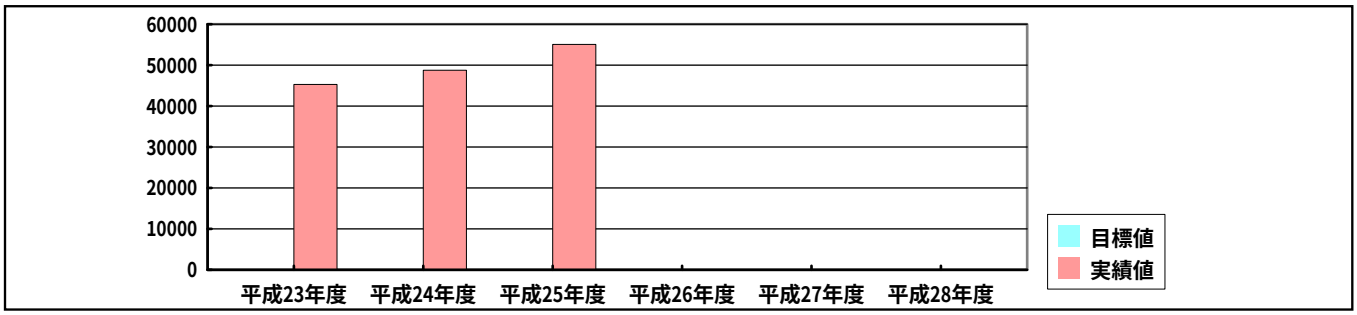
今後の課題	

９．評価指標グラフ

区分	活動指標１	指標名	【参考】１級河川の耕作地及び採草地等の占用申請件数



区分	成果指標３	指標名	【参考】許可件数



区分	効率指標１	指標名	【参考】許可１件あたりの費用