

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 平成26年07月15日(火)

|                   |                            |                                                                                |                        |                            |         |                   |          |                |            |  |
|-------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|---------|-------------------|----------|----------------|------------|--|
| 事務事業              |                            | こども医療費支給事業                                                                     |                        | 担当課                        | こども青少年課 | 担当係               | 子育て支援係   | 管理番号           | 3512       |  |
| 総合振興計画            | 基本戦略                       | 000004                                                                         | 少子高齢社会をこころ豊かに暮らせるまちづくり |                            | 事業区分    | ■ 自治事務            | □ 法定受託事務 | 対象拡大<br>サービス拡充 | 有□<br>有□   |  |
|                   | 主要プロジェクト                   | 000002                                                                         | 子育て環境充実プロジェクト          |                            |         |                   |          |                |            |  |
|                   | 行計<br>政画<br>分施<br>野策<br>別名 | 大項目                                                                            | 000002                 | 安心して健康に暮らせる福祉のまちづくり<保健・福祉> |         | 根拠法令<br>個別計画<br>等 |          |                |            |  |
|                   | 中項目                        | 000003                                                                         | 子育て支援の充実               |                            |         |                   |          |                |            |  |
|                   | 小項目                        | 000001                                                                         | 子育て家庭に対する支援の充実         |                            |         |                   |          |                |            |  |
| 事業概要              |                            |                                                                                |                        |                            |         |                   |          |                |            |  |
| 目的<br>何のために       |                            |                                                                                |                        |                            |         |                   |          |                |            |  |
| 対象<br>誰・何を対象に     |                            |                                                                                |                        |                            |         |                   |          |                |            |  |
| 手段<br>どのように       |                            |                                                                                |                        |                            |         |                   |          |                |            |  |
| 成果<br>何を求めるか      |                            |                                                                                |                        |                            |         |                   |          |                |            |  |
| 執行体制              |                            | 市職員      一部委託      全部委託      指定管理      市民ボランティア      NPO 民間団体      その他(      ) |                        |                            |         |                   |          |                |            |  |
| 事務事業を構成する<br>予算事業 |                            | 会計区分                                                                           | 款                      | 項                          | 目       | 細事業名              |          | 前年度決算額(円)      |            |  |
|                   |                            | 一般会計                                                                           | 03                     | 民生費                        | 02      | 児童福祉費             | 05       | こども医療<br>対策費   | こども医療費支給事業 |  |
|                   |                            |                                                                                | 00                     |                            | 00      |                   | 00       |                |            |  |
|                   |                            |                                                                                | 00                     |                            | 00      |                   | 00       |                |            |  |
|                   |                            |                                                                                | 00                     |                            | 00      |                   | 00       |                |            |  |
|                   |                            |                                                                                | 00                     |                            | 00      |                   | 00       |                |            |  |
| 本事業の<br>主な業務      |                            | ・                                                                              |                        |                            |         |                   | ・        |                |            |  |
|                   |                            | ・                                                                              |                        |                            |         |                   | ・        |                |            |  |
|                   |                            | ・                                                                              |                        |                            |         |                   | ・        |                |            |  |
|                   |                            | ・                                                                              |                        |                            |         |                   | ・        |                |            |  |
|                   |                            | ・                                                                              |                        |                            |         |                   | ・        |                |            |  |
|                   |                            | ・                                                                              |                        |                            |         |                   | ・        |                |            |  |

2. 事業費(投入コスト)      当該年度以降の数値は内部検討のため試算したものです(未確定数値)      単位: 円

|          |                      |       |  |  |  |  |  |  |
|----------|----------------------|-------|--|--|--|--|--|--|
| 区 分      |                      |       |  |  |  |  |  |  |
| 年度別計画    |                      |       |  |  |  |  |  |  |
| 事業費      | 予算(現額)               |       |  |  |  |  |  |  |
|          | 決算額                  |       |  |  |  |  |  |  |
|          | 財源内訳                 | 国支出金  |  |  |  |  |  |  |
|          |                      | 県支出金  |  |  |  |  |  |  |
|          |                      | 地方債   |  |  |  |  |  |  |
|          |                      | 他特定財源 |  |  |  |  |  |  |
|          | 一般財源                 |       |  |  |  |  |  |  |
| 人件費      | 従事職員数(人)             |       |  |  |  |  |  |  |
|          | 人件費相当試算 <sup>1</sup> |       |  |  |  |  |  |  |
|          |                      |       |  |  |  |  |  |  |
| (総事業費試算) |                      |       |  |  |  |  |  |  |

1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

# 事務事業評価表

## 3. 評価指標

|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|-------|--------|-------------|------------|----|--|--|--|--|--|--|------|
| グラフ表示 | 区分     | 指標名         | 目標値<br>実績値 | 単位 |  |  |  |  |  |  | 目標なし |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 実績値の出所・算出式  |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 活動指標 1 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 活動指標 1 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 成果指標 1 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 成果指標 2 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 効率指標 1 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 効率指標 2 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |

## 4. 観点別評価 (A: 目標値どおり(以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

|                        |   |                            |
|------------------------|---|----------------------------|
| 活動<br>(意図した活動を行っているか)  | - | 目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 |
| 成果<br>(意図した成果が上がっているか) | C | 目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 |
| 効率性<br>(効率的に事務を行っているか) | - | 目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明 |

評価者

## 5. 前年度改善改革プラン達成状況

|                    |  |
|--------------------|--|
| 前年度<br>改善・改革案      |  |
| 達成状況<br>及び<br>その効果 |  |

# 事務事業評価表

## 6. 所属長評価（今後の方向性）

|                                                                                                                                              |            |     |         |     |        |      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|---------|-----|--------|------|------|
| 事務事業                                                                                                                                         | こども医療費支給事業 | 担当課 | こども青少年課 | 担当係 | 子育て支援係 | 管理番号 | 3512 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 現状のまま継続</li> <li>□ 見直して継続</li> <li>□ 拡充・重点化（コスト投入）</li> <li>□ 目的達成による終了</li> <li>□ 廃止を検討</li> </ul> |            |     | 評価の内容説明 |     |        |      |      |
|                                                                                                                                              |            |     |         |     |        |      |      |
| 上記を実施するための具体的な取り組み内容は？                                                                                                                       |            |     | 評価者     |     |        |      |      |

## 7. 改善改革プランと今後の課題

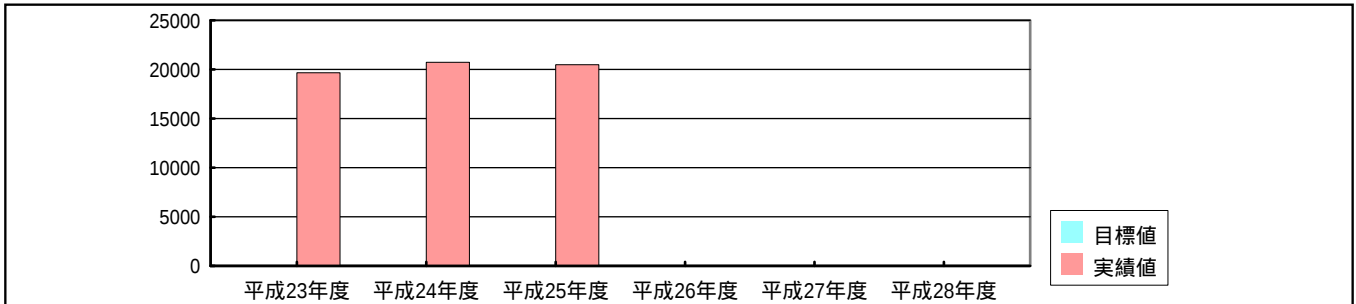
|        |  |
|--------|--|
| 改善・改革案 |  |
|--------|--|

8. 今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

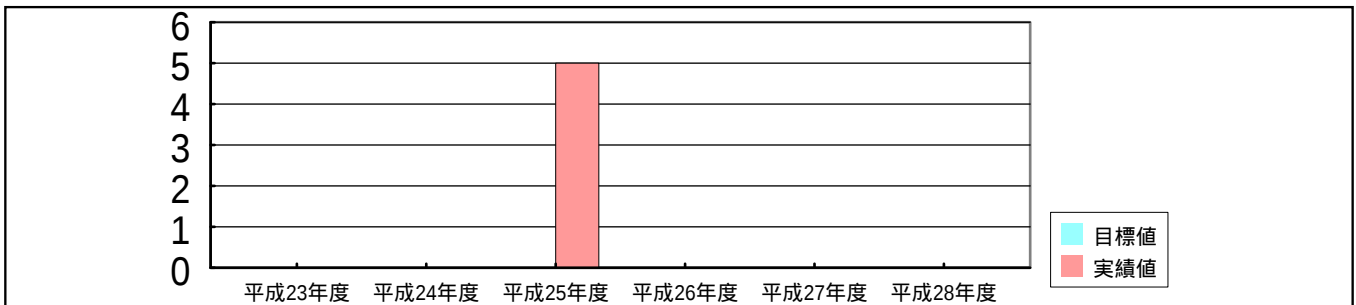
|       |  |
|-------|--|
| 今後の課題 |  |
|-------|--|

## 9. 評価指標グラフ

| 区分 | 活動指標 1 | 指標名 | 本事業登録者 |
|----|--------|-----|--------|
|----|--------|-----|--------|



| 区分 | 成果指標 2 | 指標名 | 支給に対する誤り |
|----|--------|-----|----------|
|----|--------|-----|----------|



| 区分 | 効率指標 1 | 指標名 | 登録者 1 人当たり費用 |
|----|--------|-----|--------------|
|----|--------|-----|--------------|

