管理番号

3368

# 事務事業評価表

担当課

松寿園

松寿園運営事業

1 . 基本事項

作成日 平成26年07月10日(木)

松寿園

担当係

紁	基本戦略 主要プロジェクト		l	<u> </u>				事	事業区分 自治事務 法定受託事務 → サービス					有	
合振															Н
総合振興計画	行 政 分 野 別 名	大項目	000002 安心して健康に暮らせる福祉のまちづくり、保健・福祉						根拠法令	処法令					
		中項目	000004 高齢者の社会参加と介護保険制度の運					険制度の運営	個別	別計画 等					
	別名	小項目				こと生活支									
			-												
	事第	<b>養概要</b>													
		3 t/s													
	何の	目的 Oために													
		1.65													
盲	進・信	対象 可を対象に													
手段 どのように															
	何を	<sup>找果</sup> 求めるか													
執行体制			市職員		一部委託		全部委託		指定管理		市民ボラ ンティア	NPO 民間団体	その他 (		)
			会計[	マハ		生力		т古						前年度決算額(円)	
			一般会計			款 民生費		項 老人福祉費		目 松寿園費	松寿園運営事業	<b>事業名</b>	削平	· <mark>泛</mark> 次异独(	円)
			NX A FI		03	八工具	04	七八個位員	04	加小园具	加州四连日子来				
	事務を構	<sup>8</sup> 事業 成する 算事業			00		00		00						
	予算	事業			00		00		00						
					00		00		00						
					00		00		00						
本事業の 主な業務		•								•					
		•													
										•					
	⊥′°	<del>&gt; ⊼</del> 17		· · ·											
			<u>:</u>												
			<u> </u>												
2	. 事	業費(抗	ひ 入コ	スト)	)	当該年	度	以降の数値	はは	カ部検討の	ため試算した	ものです(未確	定数值	) 単位	江:円
	X	分													
年度別計画					-										
	マ笠(旧数)														
	予算(現額) 決算額					+									
事		国支出金													
業	財	県支出金													
費	源	地方債													
		他特定財源													
	一般財源														
,	従事職員数(人)														
人件費	人件費相当試算														
費															
(糸	と 総事	 養費試算)				1									
( //	, , ,		L	なませい ないかい ないかい かいかい かいかい かいかい かいかい かいかい かい	1+		1= 2	万均人件费力	を田口	17試質し:	<u> </u> たものです。				

## 事務事業評価表

#### 3.評価指標

グラ	E ()	指標名	目標値実績値	単位								
グラフ表示	区分 -	年度別目標値の設定根拠										
		実績値の出所・算出式										
	活動指標 1		目標値									
			実績値									
-		年度別目標値の設定根拠										
	活動指標2		目標値				L					
			実績値									
		年度別目標値の設定根拠										
			目標値									
	活動指標 3		実績値									
		年度別目標値の設定根拠										
			目標値									
	ct: 田 + 12 + 12 + 12 + 12 + 12 + 12 + 12 +		実績値									
	成果指標 1	年度別目標値の設定根拠										
			,									
	成果指標 2		目標値									
			実績値									
		年度別目標値の設定根拠										
	効率指標 1		目標値									
			実績値									
		年度別目標値の設定	根拠									

4. 観点別評価 (A:目標値どおり(以上) B:ほぼ目標値どおり C:目標未達成 -:目標値の設定がないもの)

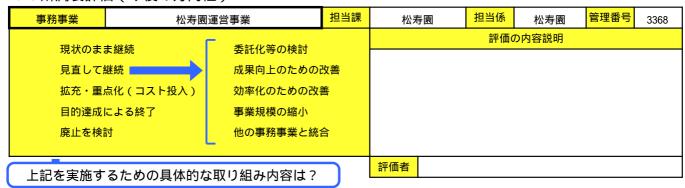
活動 ( 意図した活動を 行っているか )	А	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が 上がっているか)		目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
効率性 (効率的に事務を 行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

5.前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

### 事務事業評価表

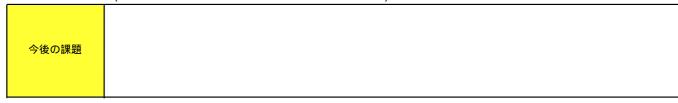
#### 6.所属長評価(今後の方向性)



#### 7. 改善改革プランと今後の課題



#### 8.今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)



#### 9.評価指標グラフ

