

事務事業評価表

1. 基本事項

作成日 平成25年07月31日(水)

| 事務事業                  |                            | 滞納処分事務                                                                                                   |        | 担当課   | 収税課               | 担当係                             | 滞納対策係            | 管理番号                       | 3149                       |  |
|-----------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|-------------------|---------------------------------|------------------|----------------------------|----------------------------|--|
| 総合振興計画                | 基本戦略                       |                                                                                                          |        | 事業区分  | ■ 自治事務            | <input type="checkbox"/> 法定受託事務 | → 対象拡大<br>サービス拡充 | 有 <input type="checkbox"/> | 有 <input type="checkbox"/> |  |
|                       | 主要プロジェクト                   |                                                                                                          |        |       |                   |                                 |                  |                            |                            |  |
|                       | 行計<br>政画<br>分施<br>野策<br>別名 | 大項目                                                                                                      | 000000 | (未割当) | 根拠法令<br>個別計画<br>等 |                                 |                  |                            |                            |  |
|                       | 中項目                        | 000000                                                                                                   | (未割当)  |       |                   |                                 |                  |                            |                            |  |
| 小項目                   | 000000                     | (未割当)                                                                                                    |        |       |                   |                                 |                  |                            |                            |  |
| 事業概要                  |                            |                                                                                                          |        |       |                   |                                 |                  |                            |                            |  |
| 目的<br>何のために           |                            |                                                                                                          |        |       |                   |                                 |                  |                            |                            |  |
| 対象<br>誰・何を対象に         |                            |                                                                                                          |        |       |                   |                                 |                  |                            |                            |  |
| 手段<br>どのように           |                            |                                                                                                          |        |       |                   |                                 |                  |                            |                            |  |
| 成果<br>何を求めるか          |                            |                                                                                                          |        |       |                   |                                 |                  |                            |                            |  |
| 執行体制                  |                            | 市職員      一部委託      全部委託      指定管理      市民ボラ<br>ンティア      N P O      その他 (                      )<br>民間団体 |        |       |                   |                                 |                  |                            |                            |  |
| 事務事業<br>を構成する<br>予算事業 |                            | 会計区分                                                                                                     | 款      | 項     | 目                 | 細事業名                            |                  | 前年度決算額 (円)                 |                            |  |
|                       |                            | 一般会計                                                                                                     | 02     | 総務費   | 02                | 徴税费                             | 02               | 賦課徴収費                      | 滞納対策事務費                    |  |
|                       |                            |                                                                                                          | 00     |       | 00                |                                 | 00               |                            |                            |  |
|                       |                            |                                                                                                          | 00     |       | 00                |                                 | 00               |                            |                            |  |
|                       |                            |                                                                                                          | 00     |       | 00                |                                 | 00               |                            |                            |  |
|                       |                            |                                                                                                          | 00     |       | 00                |                                 | 00               |                            |                            |  |
| 本事業の<br>主な業務          |                            | ・                                                                                                        |        |       |                   |                                 | ・                |                            |                            |  |
|                       |                            | ・                                                                                                        |        |       |                   |                                 | ・                |                            |                            |  |
|                       |                            | ・                                                                                                        |        |       |                   |                                 | ・                |                            |                            |  |
|                       |                            | ・                                                                                                        |        |       |                   |                                 | ・                |                            |                            |  |
|                       |                            | ・                                                                                                        |        |       |                   |                                 | ・                |                            |                            |  |
|                       |                            | ・                                                                                                        |        |       |                   |                                 | ・                |                            |                            |  |

2. 事業費 (投入コスト)      当該年度以降の数値は内部検討のため試算したものです (未確定数値)      単位: 円

| 区 分      |                      |       |  |  |  |  |  |  |
|----------|----------------------|-------|--|--|--|--|--|--|
| 年度別計画    |                      |       |  |  |  |  |  |  |
| 事業費      | 予算 (現額)              |       |  |  |  |  |  |  |
|          | 決算額                  |       |  |  |  |  |  |  |
|          | 財源内訳                 | 国支出金  |  |  |  |  |  |  |
|          |                      | 県支出金  |  |  |  |  |  |  |
|          |                      | 地方債   |  |  |  |  |  |  |
|          |                      | 他特定財源 |  |  |  |  |  |  |
| 一般財源     |                      |       |  |  |  |  |  |  |
| 人件費      | 従事職員数 (人)            |       |  |  |  |  |  |  |
|          | 人件費相当試算 <sup>1</sup> |       |  |  |  |  |  |  |
|          |                      |       |  |  |  |  |  |  |
| (総事業費試算) |                      |       |  |  |  |  |  |  |

1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

# 事務事業評価表

## 3. 評価指標

|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|-------|--------|-------------|------------|----|--|--|--|--|--|--|------|
| グラフ表示 | 区分     | 指標名         | 目標値<br>実績値 | 単位 |  |  |  |  |  |  | 目標なし |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 実績値の出所・算出式  |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 活動指標 1 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 活動指標 2 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 成果指標 1 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 成果指標 2 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |

## 4. 観点別評価 (A: 目標値どおり(以上) B: ほぼ目標値どおり C: 目標未達成 - : 目標値の設定がないもの)

|                        |   |                            |
|------------------------|---|----------------------------|
| 活動<br>(意図した活動を行っているか)  | - | 目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 |
| 成果<br>(意図した成果が上がっているか) | - | 目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 |
| 効率性<br>(効率的に事務を行っているか) |   | 目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明 |
|                        |   | 評価者                        |

## 5. 前年度改善改革プラン達成状況

|                    |  |
|--------------------|--|
| 前年度<br>改善・改革案      |  |
| 達成状況<br>及び<br>その効果 |  |

# 事務事業評価表

## 6. 所属長評価（今後の方向性）

|                                                                                                                                                                                                                                                     |        |     |         |     |       |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|---------|-----|-------|------|------|
| 事務事業                                                                                                                                                                                                                                                | 滞納処分事務 | 担当課 | 収税課     | 担当係 | 滞納対策係 | 管理番号 | 3149 |
| <div>■ 現状のまま継続</div> <div><div>□ 見直して継続</div><div>→</div><div>□ 委託化等の検討</div></div> <div>□ 拡充・重点化（コスト投入）</div> <div>□ 目的達成による終了</div> <div>□ 廃止を検討</div> <div>□ 成果向上のための改善</div> <div>□ 効率化のための改善</div> <div>□ 事業規模の縮小</div> <div>□ 他の事務事業と統合</div> |        |     | 評価の内容説明 |     |       |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                     |        |     |         |     |       |      |      |
| 上記を実施するための具体的な取り組み内容は？                                                                                                                                                                                                                              |        |     | 評価者     |     |       |      |      |

## 7. 改善改革プランと今後の課題

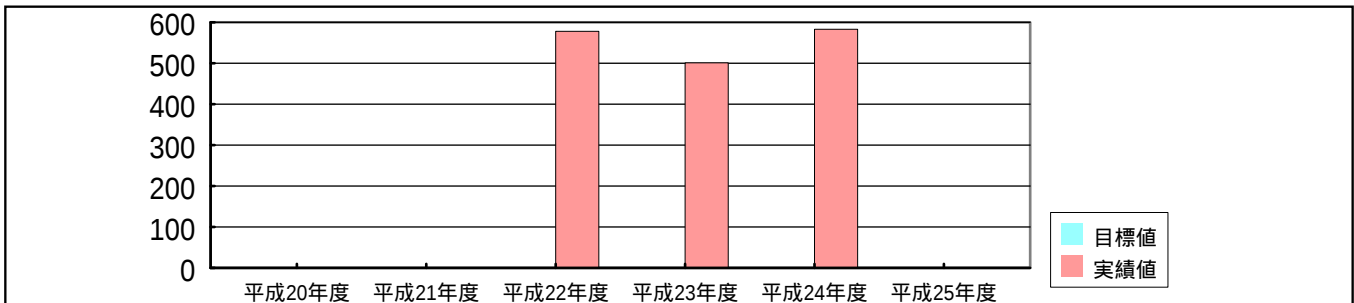
|        |  |
|--------|--|
| 改善・改革案 |  |
|--------|--|

8. 今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

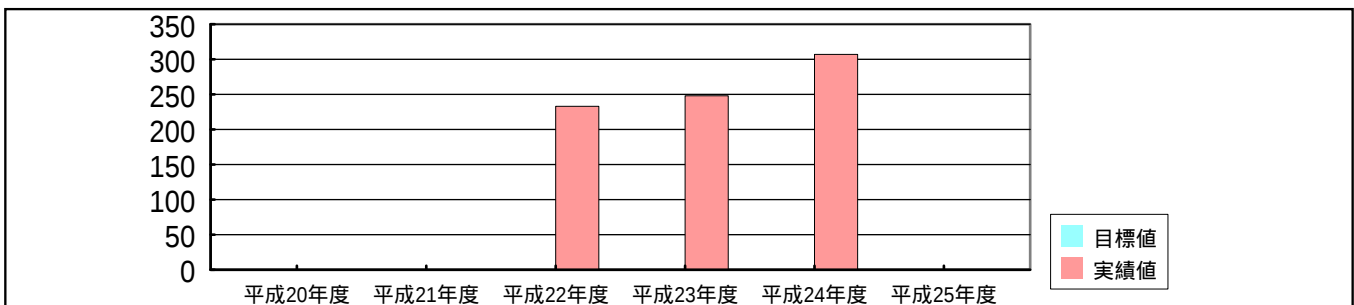
|       |  |
|-------|--|
| 今後の課題 |  |
|-------|--|

## 9. 評価指標グラフ

|    |        |     |                  |
|----|--------|-----|------------------|
| 区分 | 活動指標 1 | 指標名 | 差押等件数 H 2 2 から設定 |
|----|--------|-----|------------------|



|    |        |     |                   |
|----|--------|-----|-------------------|
| 区分 | 活動指標 2 | 指標名 | 執行停止金額 H 2 2 から設定 |
|----|--------|-----|-------------------|



|    |        |     |                   |
|----|--------|-----|-------------------|
| 区分 | 成果指標 1 | 指標名 | 過年度徴収額 H 2 2 から設定 |
|----|--------|-----|-------------------|

