# 事務事業評価表

1 . 基本事項

作成日 平成24年09月21日(金)

事務事業		<b>寄業</b>	中学生補習学習運営事業					担	当課		学校教育課	担当係	学校教	放育課	管理番号	6135	
	基本戦略		000004 <mark>/</mark> 少子高齢社会をこころ豊かに暮らせるまちづくり					づくり	事業区分	白公市农		计中亚红束观		対	象拡大	有	
総合	主要プロジェクト		000003 次代を担う人づくりプロジェクト					自治事務		法定受託事務		サービス拡充		有			
総合振興計画	行計 大項目		000003 次代を担う人と文化を育むまちづくりく教育・文化>														
計画	政 分施	中項目					根拠法令 個別計画 等										
1001	行計 大項目   政画 中項目   野策 小項目									等							
		3.84	1 1 1030 10 700														
事業概要																	
目的 何のために																	
Ē	誰・何	<sup> </sup> 象  を対象に															
	手 どの	E段 )ように															
成果 何を求めるか		i果 求めるか															
執行体制		亦制	市職員		一部委託		全部委託		, 指定管理		<b>宣理</b>	市民ボラ N P O ンティア 民間団体		その他( )			
			会計区分		款		項		目			細事業名		前年度決算額(円)		(円)	
			一般会計	10	教育費	03	中学校費	02	教育振興	費	中学生補習学習運営事業						
	事務	事業		00		00			00								
を構成する予算事業		事業		00		00	)		00								
				00		00	ı		00								
				00		00			00								
			•									•					
			•														
本事業の 主な業務		業の 業務	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·														
2 . 事業費(投入コスト) 当該年度以降の数値は内部検討のため試算したものです(未確定数値) 単位:									立:円								
	X	分															
年度別計画		別計画			-												
	予算(現額)																
=	事 決算額   国支出金   業財 県支出金																
養費	財源内訳	県支出金 地方債			+		+										
頁	別	一 <u>地力員</u> 他特定財源															
		一般財源															
,	従事職員数(人)																
人件費	人件	費相当試算															
費																	
(松東光弗計質)		<u>ن</u> طب ÷++ ۵۵۰ \															

## 事務事業評価表

### 3.評価指標

グラフ表示	区分	指標名	目標値 実績値	出										
		年度別目標値の設定根拠		<b>単</b> 位										
示		実績値の出所・算出式												
	活動指標 1		目標値											
			実績値							<u> </u>				
		年度別目標値の設定根拠												
			目標値											
			実績値				F	F ·		I				
	活動指標 2	年度別目標値の設定	根拠				<u> </u>	<u> </u>						
_														
			目標値											
	成果指標1		実績値											
		年度別目標値の設定	根拠											
			: 目標値											
			実績値											
	成果指標 2	年度別目標値の設定	:											
			目標値											
			実績値					<u> </u>						
	効率指標1	年度別目標値の設定根拠												
			- 目標値											
							<u> </u>	<u> </u>						
		年度別目標値の設定					<u> </u>	<u> </u>		<u> </u>				
				. \			ı	i e						

4. 観点別評価 (A:目標値どおり(以上) B:ほぼ目標値どおり C:目標未達成 -:目標値の設定がないもの)

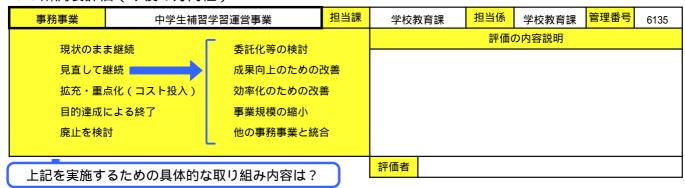
活動 (意図した活動を 行っているか)	А	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が 上がっているか)	В	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
効率性 (効率的に事務を 行っているか)	В	目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
	•	☆(価老)

5.前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

### 事務事業評価表

#### 6.所属長評価(今後の方向性)



#### 7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案

#### 8.今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

今後の課題

#### 9.評価指標グラフ



