3911

事務事業評価表

担当課

環境課

環境美化活動推進事業

1.基本事項 事務事業

(総事業費試算)

作成日 平成24年09月13日(木) 担当係 環境保全係 管理番号

	基本戦略		i							== 1	<u>κ</u>		ウンまわ	Ι,	上中亚代主办	対	象拡大	有
総合	主要	プロジェクト								事業	業区分		自治事務	,	去定受託事務	サ	ービス拡充	有
振	行計	大項目	000001 豊かな自然と潤いある環境を守り育てるまちづくりく環境															
総合振興計画	行計 大項目 政画 中項目 野策 小項目		 000004 資源循環型社会の形成					根拠法令 個別計画 等										
Ш	野策別名	小項目	000003 ごみの不法投棄の防止						等									
	事業	養概要																
目的 何のために																		
対象 誰・何を対象に																		
手段 どのように																		
成果 何を求めるか																		
執行体制			市耶	哉員	員 一部委託			全部委託		指定管理		管理	市民ボラ N P O ンティア 民間団体		その他 ()	
			会計[区分		款	項		目			細事業名		前年度決算額(円)		(円)		
			一般会計		04	衛生費	01	保健衛:	生費	09	公害対策	策費	環境美化活動推	進事業				
	事務事業				00		00			00								
	を構造	成する 事業			00		00			00								
					00		00			00								
					00		00			00								
								•					•					
			•										•					
	本事	事業の ≩業務	•															
	工'6	★ 177																
													•					
			•															
2		業費(打	サンス コープランス コープラング アンフェース ひょうしょう かいしょう ひょう かいしゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう	<u>スト</u>)	当該年	度	以降の	数值		<u> 内部検</u>	討の	ため試算した	<u>-もの</u>	です(未確	定数值) 単位	2:円
	X	分																
年度別計画																		
予算(現額) 決算額 事																		
		1																
業	B J	国支出金県支出金																
費	財源内訳	地方債																
<i></i>	訳	他特定財源																
		一般財源																
,		職員数(人)																
	人件費相当試算 1		1			1									I			
人件費	ΛIT	<u> </u>																

¹ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3 . 評価指標

	Э , піш													
グラフ表示	区分 -	指標名	目標値 実績値	単位										
		年度別目標値の設定根拠												
示		実績値の出所・算出式												
			目標値											
			実績値											
	活動指標 1	年度別目標値の設定根拠												
			目標値						L	L				
	*******		実績値											
	成果指標 1	年度別目標値の設定根拠												
	効率指標1		目標値											
			実績値											
		年度別目標値の設定根拠												
			1											
			目標値							L				
			実績値											
		年度別目標値の設定	根拠											
			·											
			目標値											
			実績値											
		年度別目標値の設定根拠												
			目標値						L	LI				
			実績値											
		年度別目標値の設定	根拠					1	ı					
				\										

4. 観点別評価 (A:目標値どおり(以上) B:ほぼ目標値どおり C:目標未達成 -:目標値の設定がないもの)

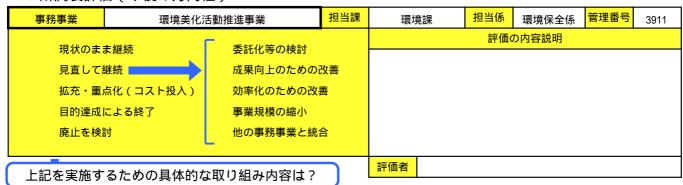
活動 (意図した活動を 行っているか)	Δ	目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
行っているが)	Α	目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が 上がっているか)		日標が設定しさないものは、成本相信の数値の推移を説明
効率性 (効率的に事務を 行っているか)		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

5.前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

6.所属長評価(今後の方向性)



7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案

8.今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

今後の課題

9.評価指標グラフ

