事務事業評価表

1.基本事項

作成日 平成24年06月26日(火)

事務事業			契約事務					担	当課	総務課 担当係 契約係 管理				隆番号	2910	
	基本戦略 主要プロジェクト							# *	<u> </u>	自治事務		法定受託事務		対象拡	大	有
総合								争身	区分					サービ	ス拡充	有
総合振興計画	行計	大項目	000000	(未割当)											
	行政分野別 計画施策名	中項目	000000	(未割当)			個別	U法令 J計画 等							
	野東 別名	小項目	000000	(未割当)				寺							
事業概要																
目的 何のために																
対象 誰・何を対象に																
手段 どのように		≅段)ように														
成果 何を求めるか																
執行体制		市	職員	一部委託		全部委託		指定管	理	市民ボラ ンティア	N P 民間	O 団体	その他 ()	
			会計	区分	款		項		目		細導	事業名		前年度活		円)
				0	0	00		00								
	事務事業 を構成する 予算事業			0	0	00		00		_						
				0		00		00								
				0		00		00								
				0	0	00		00								
										+						
	本事業の 主な業務		•							1.						
										٠.						
			•							<u> </u>						

 2 事業費(投入コスト)
 当該年度以降の数値は内部検討のため試算したものです(未確定数値)
 単位:円

 区分
 年度別計画

 予算(現額)
 決算額

 国支出金
 県支出金

 地方債
 他特定財源

 一般財源
 (総事職員数(人)

 人件費相当試算
 (総事業費試算)

¹ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3.評価指標

Э . н і іш	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·												
区分	指標名	目標値 実績値	単位										
	年度別目標値の設定根拠												
	実績値の出所・算出式												
		目標値											
ンエチャナドナボ 4		実績値											
活動指標 1	年度別目標値の設定根拠												
		目標値											
成果指標 1		実績値											
八木伯信	年度別目標値の設定根拠												
		,											
		目標値											
効率指標 1		実績値											
7/7十3日1示「	年度別目標値の設定根拠												
		·											
		目標値											
		実績値											
	年度別目標値の設定根拠						Ī						
		- D.#./+											
		目標値											
	左帝則只持はる知ら	実績値											
	年度別目標値の設定根拠												
		. 口插体											
		目標値											
	生度則且捷德の記 字	実績値											
	年度別目標値の設定根拠												
			ackslash										

4. 観点別評価 (A:目標値どおり(以上) B:ほぼ目標値どおり C:目標未達成 -:目標値の設定がないもの)

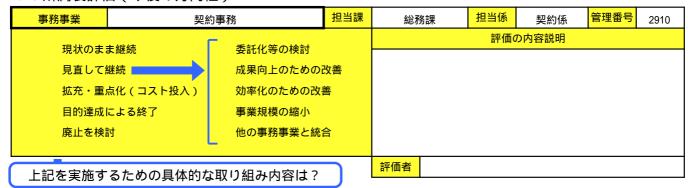
活動		目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
(意図した活動を 行っているか)		
		目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が 上がっているか)	Α	
		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
効率性 (効率的に事務を 行っているか)		

5.前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

6.所属長評価(今後の方向性)



7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案

8.今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

今後の課題

9.評価指標グラフ

