6125

事務事業評価表

担当課

学校教育課

情報教育センター事業

1 . 基本事項

作成日 平成23年08月26日(金)

担当係

学校教育課 管理番号

	基本戦略		000004 少子高齢社会をこころ豊かに暮らせるまちづくり				ı)	*区公	自治事務		 法定受託事務■		対	象拡大		有	
総合	主要プロジェクト		000003 次代を担う人づくりプロジェクト					# 2	事業区分		口子仍	万 足又	ねた文記字初		ービス拡	充	有
振鯛	行計 大項目		000003 次代を担う人と文化を育むまちづくり〈教育・文化〉														
総合振興計画	政四分的	中項目	000001 明日の人材を生む学校教育の推進					根別個別	w法令 別計画 等								
大項目									寺								
1.00			,-			-											
事業概要																	
目的 何のために		目的 のために															
対象誰・何を対象に		付象 可を対象に															
手段 どのように		手段 のように 															
	fi 何を	成果 ·求めるか ————															
	執行	亍体制	市職員		一部委託		全部委託	ŧ	指定管	理	市民ボラ ンティア	N P (民間区) 团体	そのイ)
			会計区分		款		項		目	~ l±+		事業名		前年	F度決算	類(F	円)
事務事業 を構成する 予算事業			一般会計	10	教育費	01	教育総務費	03	教育研究/ 費	小 情報	暇教育センタ-	- 事業 					
		務事業 成する		00		00		00									
		算事業		00		00		00									
				00		00		00		_							
L				00		00		00									
			· ·							+							
	本■	事業の				•											
	主	事業の は業務								•							
			•	•						<u> </u>							
			•							<u> </u>							
2	. 릨	事業費(投入コスト)	当該年	Ē度Ⅰ	以降の数値	値は四	内部検討	のた	め試算した	ものです	(未確	定数值	()	≜位	: 円
	X	分															
	年度別計画																
	牛皮	が同門															
	予算	[(現額)								+							
_		決算額															
事	l	国支出金															
業	源	県支出金 地方債								+							
費		他特定財法	<mark></mark> 京														
		一般財源															
1		事職員数(人)						_									
人件費	人作	‡費相当試算 1															
質					1												

¹ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3.評価指標

グラフ表示	区分	指標名 目標値 	単位										
		年度別目標値の設定根拠											
		実績値の出所・算出式											
		目標値											
	活動指標 1	実績値											
		年度別目標値の設定根拠											
		: 目標値											
	舌動指標 2	 : 実績値							_				
		年度別目標値の設定根拠											
	成果指標1	目標値											
		 実績値											
		年度別目標値の設定根拠											
	成果指標 2												
		実績値							r				
		<u> </u>							1				
		年度別目標値の設定根拠											
		年度別目標値の設定根拠											
		年度別目標値の設定根拠											
	効率指標 1	目標値											
	効率指標 1	目標値 実績値											
	効率指標 1	目標値 実績値											
	効率指標 1	目標値 実績値 年度別目標値の設定根拠											
	効率指標 1	目標値 実績値 年度別目標値の設定根拠 目標値											

4. 観点別評価 (A:目標値どおり(以上) B:ほぼ目標値どおり C:目標未達成 -:目標値の設定がないもの)

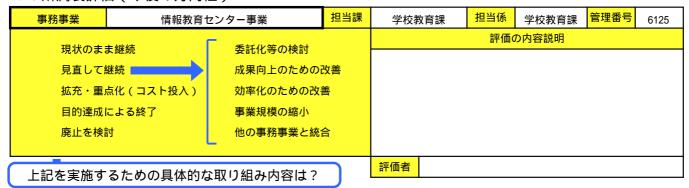
		目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
活動 (意図した活動を 行っているか)	Α	
		目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が 上がっているか)	Α	
		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
効率性 (効率的に事務を 行っているか)		
		並価字

5.前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

6.所属長評価(今後の方向性)



7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案

8.今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

今後の課題

9.評価指標グラフ

