3929

担当係

事務事業評価表

担当課

衛生センター

し尿処理等許可指導事務

(総事業費試算)

作成日 平成23年08月05日(金)

庶務係

	左	上中 职哈		<u> </u>					<mark>事</mark>	業区分		自治事務	法定受託事務	i 🛑	秋加入	19
総合	主要に	プロジェクト		 									727270377	゙゙゙゙゚サ	ービス拡充	有
総合振興計画	行計 大項目		000001 豊かな自然と潤いある環境を守り育てるまちづくりく環境に							相圳注今						
計画	政分野別 開施策名	中項目	000005 生活環境の保全と配慮							処法令 引計画 等						
別名 小項目			000003 し尿処理場の整備							,						
事業概要																
目的 何のために																
対象 誰・何を対象に																
手段 どのように																
成果 何を求めるか																
執行体制		市	職員	一部委託 全部委託		託	指定管理		市民ボラ ンティア	ボラ NPO ·ィア 民間団体		その他 (
			会計	区分		款		項		目		細	事業名	前年	F度決算額	(円)
					00		00		00							
	事務	事業			00		00		00							
	事務事業 を構成する 予算事業				00		00		00							
					00		00		00							
					00		00		00							
					00		00		100			•		1		
			•									•				
	本事	業の 業務	•									•				
	主な	業務	•									•				
			•									•				
			•									•				
2	. 事	業費(打	ひ 入口	スト)	当該年	度以	(降の数	値は	内部検	討の	ため試算した	ものです(未確	定数值	() 単位	立:円
	X	分											<u> </u>			
年度別計画																
					.											
	ス質	(現額)						_								
	」/ 异	決算額														
事		国支出金														
業	B-#	県支出金														
#	规															
費	源内	地方債														
買	財源内訳	他特定財源														
質		他特定財源 一般財源														
[] 人 _件	従事	他特定財源														

¹ 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

事務事業評価表

3 . 評価指標

グラフ表示	区分 -	指標名	目標値 実績値	単位									
		年度別目標値の設定根拠		位									
示		実績値の出所・算出式											
	活動指標1		目標値										
			実績値										
		年度別目標値の設定根拠											
			目標値										
			実績値										
	成果指標 1	年度別目標値の設定根拠											
	成果指標2		目標値										
			実績値										
		年度別目標値の設定権	艮拠										
	効率指標 1		目標値										
		! !	実績値										
		年度別目標値の設定権	艮拠										
		 	目標値										
_			実績値										
		年度別目標値の設定根拠											
			目標値										
			実績値										
		年度別目標値の設定権	艮拠										

4. 観点別評価 (A:目標値どおり(以上) B:ほぼ目標値どおり C:目標未達成 -:目標値の設定がないもの)

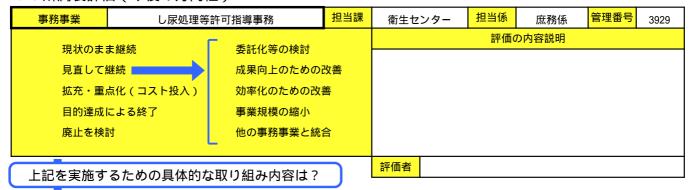
		目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
活動 (意図した活動を 行っているか)	Α	
		目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が 上がっているか)	Α	
		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
効率性 (効率的に事務を 行っているか)	Α	
		並価 老

5.前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

6.所属長評価(今後の方向性)



7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案

8.今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

今後の課題

9.評価指標グラフ





