事務事業評価表

担当課

人権政策課

集会所運営事業

1.基本事項 事務事業

作成日 平成23年11月07日(月)

担当係

人権教育係 管理番号

総	基本戦略 主要プロジェクト		<u> </u>		事業区分 自治事務 法定受託事務 → サービス					有				
合振	計画施策名	1	<u> </u>									, <u> </u>	Λ1/Δ/L	Н
総合振興計画		大項目	000007 参画と交流による市民が主役のまちづくり〈コミュニティ・交流					· 根拠法令 個別計画 等	処法令					
		中項目	000001 人	000001 人権を尊重する社会づくり					引計画 等					
	別名	小項目	000001 人	権教育	の推進									
	事業	養概要												
	F]的												
	何句	うだめに												
	4	対象												
i	准・行	対象に												
	=	F 段												
	どの	らように												
	F	世里												
	何を	^{找果} 求めるか												
											N P O			
	執行	于体制	市職	市職員 一部委託		全部委託		指定管理	市民ボラ ンティア	民間団体	その他 ()	
			会計区	分	款		項		目	細	事業名	前年度流	夬算額 (円)
			一般会計	10	教育費	05	社会教育費	06	集会所費	集会所施設整備管	宮理事業			
	事系	条事 業	一般会計	10		05	社会教育費		集会所費	集会所指導事業				
	を構	⁸ 事業 成する 算事業		00	1	00		00						
	1 7	++*				+		+						
				00		00		00						
				00)	00		00						
		•	·											
	太事	事業の												
	主な	業務	•						•					
		· ·												
2	重	■業費(<u>打</u>	公入 ¬ ¬	7	当該有	唐	以降の数値	有1十1	力部焼計の	ため試質した	ものです(未確	完数値 \	単位	:円
	× y	分	2/(-//	<u> </u>		-152	5X14 07 5X IE	21001	יייייייייייייייייייייייייייייייייייייי	7/C V J BU J T O / C	007 () () () ()		7-12	. • ١ ٦
年度別計画														
	7 77 (70 0 7													
	予算(現額) 決算額													
事	\vdash	国支出金												
業	財	県支出金												
費	源	地方債												
		他特定財源												
		一般財源												
人		職員数(人)												
人件費	人件費相当試算													
(糸	総事業	養試算)												
		1 人 化	生毒 相 当 家	計省什	従事職員数	בו ל	7. 竹人 件费 7	を田	↑で試質し:	たまのです				

事務事業評価表

3 . 評価指標

グラフ表示	区分		標値	単位								
		年度別目標値の設定根拠		位								
		実績値の出所・算出式										
	活動指標 1	目	標値									
		美	績値									
		年度別目標値の設定根拠	<u>L</u>									
			標値				L					
	7 - 1 - 1 - 1	美	績値									
	活動指標 2	年度別目標値の設定根拠	<u>l</u>									
			標値									
	成果指標 1	実	續值									
		年度別目標値の設定根拠	<u>L</u>									
				/								
		目	標値									
		実	績値									
	成果指標 2	年度別目標値の設定根拠	<u>l</u>									
	成果指標3		標値									
-		美	績値									
		年度別目標値の設定根拠	<u>L</u>									
				/								
	効率指標 1	目	標値									
			績値									
		年度別目標値の設定根拠	<u>l</u>									

4. 観点別評価 (A:目標値どおり(以上) B:ほぼ目標値どおり C:目標未達成 -:目標値の設定がないもの)

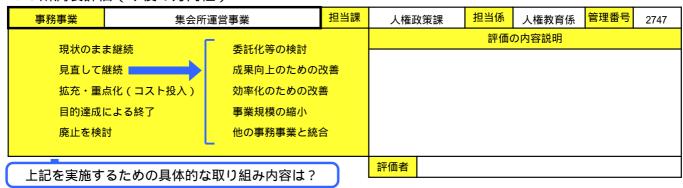
\T=L		目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明
活動 (意図した活動を 行っているか)	В	
		目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明
成果 (意図した成果が 上がっているか)	В	
		目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明
効率性 (効率的に事務を 行っているか)		
		· □ (価字)

5.前年度改善改革プラン達成状況

前年度 改善・改革案	
達成状況 及び その効果	

事務事業評価表

6.所属長評価(今後の方向性)



7. 改善改革プランと今後の課題

改善・改革案

8.今後の課題(年度別計画等により実施する取り組み等)

今後の課題

9.評価指標グラフ

