

# 事務事業評価表

## 1. 基本事項

作成日 平成29年07月13日(木)

| 事務事業              |                          | 青少年相談支援事業  |                        | 担当課                      | こども青少年課           | 担当係    | こども青少年政策係        | 管理番号      | 3518      |  |
|-------------------|--------------------------|--|------------------------|--------------------------|-------------------|--------|------------------|-----------|-----------|--|
| 総合振興計画            | 基本戦略                     | 000004   | 少子高齢社会をこころ豊かに暮らせるまちづくり | 事業区分                     | 自治事務              | 法定受託事務 | → 対象拡大<br>サービス拡充 | 有         | 有         |  |
|                   | 主要プロジェクト                 | 000003   | 次代を担う人づくりプロジェクト        |                          |                   |        |                  |           |           |  |
|                   | 行計画<br>政画分<br>施策別<br>野策名 | 大項目  | 000003                 | 次代を担う人と文化を育むまちづくり<教育・文化> | 根拠法令<br>個別計画<br>等 |        |                  |           |           |  |
|                   | 中項目                      | 000003   | 健全な青少年の育成              |                          |                   |        |                  |           |           |  |
|                   | 小項目                      | 000002   | 青少年の自立に向けた支援策の充実       |                          |                   |        |                  |           |           |  |
| 事業概要              |                          |  |                        |                          |                   |        |                  |           |           |  |
| 目的<br>何のために       |                          |  |                        |                          |                   |        |                  |           |           |  |
| 対象<br>誰・何を対象に     |                          |  |                        |                          |                   |        |                  |           |           |  |
| 手段<br>どのように       |                          |  |                        |                          |                   |        |                  |           |           |  |
| 成果<br>何を求めるか      |                          |  |                        |                          |                   |        |                  |           |           |  |
| 執行体制              |                          | 市職員      一部委託      全部委託      指定管理      市民ボランティア      NPO 民間団体      その他(      ) |                        |                          |                   |        |                  |           |           |  |
| 事務事業を構成する<br>予算事業 |                          | 会計区分   | 款                      | 項                        | 目                 | 細事業名   |                  | 前年度決算額(円) |           |  |
|                   |                          | 一般会計   | 10                     | 教育費                      | 05                | 社会教育費  | 02               | 青少年育成費    | 青少年相談支援事業 |  |
|                   |                          |  | 00                     |                          | 00                |        | 00               |           |           |  |
|                   |                          |  | 00                     |                          | 00                |        | 00               |           |           |  |
|                   |                          |  | 00                     |                          | 00                |        | 00               |           |           |  |
|                   |                          |  | 00                     |                          | 00                |        | 00               |           |           |  |
| 本事業の<br>主な業務      |                          | ・  |                        |                          |                   |        | ・                |           |           |  |
|                   |                          | ・  |                        |                          |                   |        | ・                |           |           |  |
|                   |                          | ・  |                        |                          |                   |        | ・                |           |           |  |
|                   |                          | ・  |                        |                          |                   |        | ・                |           |           |  |
|                   |                          | ・  |                        |                          |                   |        | ・                |           |           |  |
|                   |                          | ・  |                        |                          |                   |        | ・                |           |           |  |

## 2. 事業費(投入コスト) 当該年度以降の数値は内部検討のため試算したものです(未確定数値) 単位: 円

| 区 分      |                      |       |  |  |  |  |  |
|----------|----------------------|-------|--|--|--|--|--|
| 年度別計画    |                      |       |  |  |  |  |  |
| 事業費      | 予算(現額)               |       |  |  |  |  |  |
|          | 決算額                  |       |  |  |  |  |  |
|          | 財源内訳                 | 国支出金  |  |  |  |  |  |
|          |                      | 県支出金  |  |  |  |  |  |
|          |                      | 地方債   |  |  |  |  |  |
|          |                      | 他特定財源 |  |  |  |  |  |
|          |                      | 一般財源  |  |  |  |  |  |
| 人件費      | 従事職員数(人)             |       |  |  |  |  |  |
|          | 人件費相当試算 <sup>1</sup> |       |  |  |  |  |  |
|          |                      |       |  |  |  |  |  |
| (総事業費試算) |                      |       |  |  |  |  |  |

1 人件費相当額試算は、従事職員数に平均人件費を用いて試算したものです。

# 事務事業評価表

## 3．評価指標

|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|-------|--------|-------------|------------|----|--|--|--|--|--|--|------|
| グラフ表示 | 区分     | 指標名         | 目標値<br>実績値 | 単位 |  |  |  |  |  |  | 目標なし |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 実績値の出所・算出式  |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 活動指標 1 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 活動指標 2 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 成果指標 1 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 成果指標 2 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       | 効率指標 1 |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             | 目標値<br>実績値 |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        | 年度別目標値の設定根拠 |            |    |  |  |  |  |  |  |      |
|       |        |             |            |    |  |  |  |  |  |  |      |

## 4．観点別評価（A：目標値どおり（以上） B：ほぼ目標値どおり C：目標未達成 -：目標値の設定がないもの）

|                        |   |                            |
|------------------------|---|----------------------------|
| 活動<br>（意図した活動を行っているか）  | A | 目標が設定できないものは、活動指標の数値の推移を説明 |
| 成果<br>（意図した成果が上がっているか） | B | 目標が設定できないものは、成果指標の数値の推移を説明 |
| 効率性<br>（効率的に事務を行っているか） |   | 目標が設定できないものは、効率指標の数値の推移を説明 |
|                        |   | 評価者                        |

## 5．前年度改善改革プラン達成状況

|                    |  |
|--------------------|--|
| 前年度<br>改善・改革案      |  |
| 達成状況<br>及び<br>その効果 |  |

# 事務事業評価表

## 6. 所属長評価（今後の方向性）

|   |           |     |         |     |           |      |      |
|---|-----------|-----|---------|-----|-----------|------|------|
| 事務事業  | 青少年相談支援事業 | 担当課 | こども青少年課 | 担当係 | こども青少年政策係 | 管理番号 | 3518 |
| <div> <div>現状のまま継続<br/>見直して継続<br/>拡充・重点化（コスト投入）<br/>目的達成による終了<br/>廃止を検討</div> <div>→</div> <div>                     委託化等の検討<br/>                     成果向上のための改善<br/>                     効率化のための改善<br/>                     事業規模の縮小<br/>                     他の事務事業と統合                 </div> </div> |           |     | 評価の内容説明 |     |           |      |      |
| <div>                     上記を実施するための具体的な取り組み内容は？                 </div>   |           |     | 評価者     |     |           |      |      |

## 7. 改善改革プランと今後の課題

|        |  |
|--------|--|
| 改善・改革案 |  |
|--------|--|

## 8. 今後の課題（年度別計画等により実施する取り組み等）

|       |  |
|-------|--|
| 今後の課題 |  |
|-------|--|

## 9. 評価指標グラフ

