

様式第1号(第4条関係)

後援・市長賞交付申請書

年 月 日

深谷市長 あて

申請者 (団体名・役職名 ・氏名等)	
住 所	〒
連絡先	
担当者 (通知書送付先)	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 氏名： 電話： 住所：

下記の事業について、市長賞の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 事業名	
2 内 容	
3 目 的	
4 日時・期間	年 月 日 () 時 分から 年 月 日 () 時 分まで
5 会 場	名 称： 所在地：
6 対象・参加人数	対象： 参加者見込 () 人
7 参加費等 入場料、参加料その他	<input type="checkbox"/> 有 () 円) <input type="checkbox"/> 無 ※原則実費。有の場合、必ず事業の収支予算書を添付して下さい
8 交付を希望する 賞品(種類・数量)	賞状 () 枚 ※賞状に加えて副賞を希望する場合は、以下のうちいずれか1種類を選んでください。メダルのみ5個までです。 <input type="checkbox"/> 盾、 <input type="checkbox"/> トロフィー、 <input type="checkbox"/> カップ、 <input type="checkbox"/> メダル () 個
9 過去の実績	<input type="checkbox"/> 有 (前回の申請 年 月 日頃) <input type="checkbox"/> 無
10 その他参考となる事項	

【 添付資料 】

- 申請者で賞品を用意する場合は、写真などその賞品が確認できるもの
- 事業計画書など事業の目的や内容がわかる資料 事業の収支予算書
- 団体等の概要を示す書類 (定款、会則、役員名簿等)
- パンフレット、チラシ、ポスター等の原稿 その他 ()